

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Министра образования  
и науки Российской Федерации

\_\_\_\_\_/А.Б. Повалко/

«10» июля 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра образования и  
науки Российской Федерации

\_\_\_\_\_/В.Ш. Каганов/

«10» июля 2014 г.

### **ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на право заключения государственного контракта на выполнение работ (оказание услуг) по проекту: «Организация и проведение Дней российской науки во Вьетнаме», проводимому в рамках мероприятия 2.3 федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы»

Номер открытого аукциона в электронной форме 2014-16-589-0024

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента управления  
программами и конкурсных процедур  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации

\_\_\_\_\_/ М.С. Попов /

СОГЛАСОВАНО

Директор Международного  
департамента  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации

\_\_\_\_\_/Н.Р. Тойвонен/

2014 г.

## I. СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Настоящая документация об аукционе в электронной форме (далее по тексту также – документация об аукционе) подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту также – Закон о контрактной системе).

№ пункта	Наименование	Информация
1.	Наименование Государственного заказчика/Заказчика, контактная информация	<b>Заказчик:</b> Министерство образования и науки Российской Федерации <b>Место нахождения:</b> Россия, г. Москва, ул. Тверская, д.11 <b>Почтовый адрес:</b> Россия, 125993, г. Москва, ГСП-3, ул. Тверская, д.11 <b>Контактное лицо от Заказчика:</b> Воронин В.И., Сергеева И.В. <b>Контактный телефон:</b> 8-495-629-73-32, 8-495-530-67-08 <b>Адрес электронной почты (E-mail):</b> voroninvi@mon.gov.ru, sergeeva-iv@mon.gov.ru
2.	Наименование специализированной организации, контактная информация	Не предусмотрена
3.	Информация о контрактной службе заказчика	<b>Ответственное должностное лицо за заключение контракта:</b> Воронин В.И.
4.	Наименование оператора электронной площадки	Наименование: Сбербанк-АСТ
	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	www.sberbank-ast.ru
5.	Вид и предмет электронного аукциона	Электронный аукцион на право заключения государственного контракта на выполнение работ (оказание услуг) по проекту: «Организация и проведение Дней российской науки во Вьетнаме», проводимому в рамках мероприятия 2.3 федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы».  Шифр: 2014-16-589-0024
6.	Наименование и описание объекта закупки, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	Указано в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (приложение № 1 к Государственному контракту на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд (раздел II проект Государственного контракта)) настоящей документации об аукционе в электронной форме.
7.	Место выполнения	Работы выполняются (услуги оказываются) в Российской Федерации

№ пункта	Наименование	Информация
	работ, оказания услуг	Федерации; в Республике Вьетнам.
8.	Сроки завершения работы либо график оказания услуг	<p>Работы выполняются (услуги оказываются) в один этап. Работы выполняются (услуги оказываются) с момента заключения Государственного контракта и до момента сдачи отчетной документации по этапу – «29» октября 2014 года.</p> <p>Работы (услуги) считаются выполненными (оказанными) с момента подписания Сторонами Государственного контракта Акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) по этапу – «28» ноября 2014 года.</p>
9.	Начальная (максимальная) цена контракта	<p><b>Начальная (максимальная) цена Государственного контракта: 5 000 000 (Пять миллионов) рублей 00 коп.</b></p> <p>В цену работ (услуг), выполняемых (оказываемых) по Государственному контракту включаются расходы по оплате всех необходимых налогов, пошлин и сборов.</p>
10.	Форма, сроки и порядок оплаты	<p>Форма оплаты – безналичный расчет.</p> <p>а) Государственный заказчик производит авансовый платеж в размере 30% (тридцати) процентов от общей стоимости работ (услуг), в течение 30 (тридцати) дней с момента заключения Государственного контракта Заказчиком и при условии поступления средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика.</p> <p>Расчеты с Исполнителем осуществляются с учетом произведенного авансового платежа и в пределах стоимости (цены) выполненных работ (оказанных услуг) в течение 30 (тридцати) дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акта сдачи приемки-исполнения обязательств по этапу Государственного контракта по установленным Государственным заказчиком формам и при условии поступления средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика.</p>
11.	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта	Содержится в разделе III <b>ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА</b>
12.	Источник финансирования	Выполнение работ (оказание услуг) по Государственному контракту финансируется за счет средств федерального бюджета.
13.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками)	Российский рубль

№ пункта	Наименование	Информация
14.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта	При оплате заключенного государственного контракта применяется официальный курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленный ЦБ РФ на день платежа.
15.	Требования к участникам закупки	<p>В настоящем электронном аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.</p> <p>Требования к участникам закупки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся объектом закупки;</li> <li>2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</li> <li>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;</li> <li>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по</li> </ol>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;</p> <p>6) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, сформированном до 1 января 2014 г. в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>7) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>8) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения<sup>1</sup>;</p> <p>9) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами</p>

<sup>1</sup> Данное требование устанавливается, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества</p>
16.	Дополнительные требования к участникам закупки	Не устанавливаются.
17.	Требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	Не установлено.
18.	Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе	<p>Любой участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе.</p> <p>При этом участник такого аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого аукциона.</p> <p>В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса заказчик размещает на сайте - <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>. разъяснения положений документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		Дата начала предоставления разъяснений положений документации об аукционе «11» июля 2014 года; дата окончания предоставления разъяснений положений документации об аукционе «23» июля 2014 года.
19.	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе	Участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до 16 часов 45 минут «25» июля 2014 года.
20.	Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе	«28» июля 2014 года
21.	Дата проведения электронного аукциона	«31» июля 2014 года
22.	Требования к содержанию заявки на участие в электронном аукционе	<p>Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.</p> <p>Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие сведения: согласие участника аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных настоящей документацией.</p> <p>Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:</p> <p>1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;</p> <p>2) документы, подтверждающие соответствие участника аукциона следующим требованиям и копии таких документов:</p> <p>а) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся объектом закупки, а именно: - <b>не требуется</b>;</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>б) декларация о соответствии участника аукциона следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</li> <li>– неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;</li> <li>– отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</li> <li>– отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с поставкой товаров, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</li> <li>– обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения</li> </ul>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;</p> <p>– отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которыми понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.;</p> <p>3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге – <b>не требуется</b>;</p> <p>4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;</p> <p>5) документы, подтверждающие право участника аукциона на получение преимущества или копии этих документов – <b>не требуется</b>;</p> <p>6) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям, установленным заказчиком или копии этих документов - <b>не требуется</b>.</p> <p>Документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником электронного аукциона,</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такого аукциона.</p> <p>Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени участника закупки, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.</p>
23.	Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе	<p>Заявки на участие в электронном аукционе подаются только участниками закупки, получившими аккредитацию на электронной площадке.</p> <p>Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.</p> <p>Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные пунктом 23 настоящей документацией об аукционе части заявки. Обе части заявок на участие в электронном аукционе подаются одновременно.</p> <p>Заявка на участие в электронном аукционе, подготовленная участником закупки, должна быть составлена на русском языке. Входящие в заявку на участие в электронном аукционе документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык.</p> <p>Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны иметь четко читаемый текст.</p> <p>Сведения, содержащиеся в заявке на участие в электронном аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований.</p> <p>Несоблюдение указанных требований является основанием для принятия аукционной комиссией решения о признании заявки участника не соответствующей требованиям, установленным настоящей документацией об аукционе.</p>
24.	Размер обеспечения заявок на участие в электронном аукционе	Устанавливается в размере 1 % начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 коп.
25.	Срок размещения победителем электронного аукциона в единой информационной системе проекта контракта, подписанного лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого	В течение пяти дней с даты размещения Заказчиком в единой информационной системе.

№ пункта	Наименование	Информация
	аукциона	
26.	Условия признания победителя электронного аукциона или иного участника такого аукциона уклонившимися от заключения контракта	<p>Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе проекта контракта, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя аукциона, а также обеспечение исполнения контракта или направил протокол разногласий по истечении тринадцати дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Закона о контрактной системе (в случае снижения при проведении электронного аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта).</p>
27.	Размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения контракта, требования к обеспечению исполнения контракта	<p>Устанавливается в размере 20% начальной (максимальной) цены контракта, что составляет: 1 000 000 (Один миллион) рублей 00 коп.</p> <p>Контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт обеспечения исполнения контракта.</p> <p>Исполнение контракта может обеспечиваться банковской гарантией, выданной банком, соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе, или денежными средствами. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.</p> <p>Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.</p> <p>Обеспечение исполнения контракта должно быть предоставлено одновременно с подписанным экземпляром контракта.</p> <p>В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения настоящей документации об обеспечении исполнения контракта к такому участнику закупки не применяются.</p> <p>В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе представить заказчику взамен ранее представленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств по контракту, при этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.</p> <p>Требования к обеспечению исполнения контракта, предоставляемому в виде банковской гарантии, установлены в статье 45 Закона о контрактной системе.</p> <p>Требования к обеспечению исполнения контракта, предоставляемому в виде денежных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения контракта, должны быть перечислены по реквизитам,</li> </ul>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>установленном в пункте 27 настоящей документацией об аукционе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией в случае наличной формы оплаты, оригинальной выпиской из банка в случае, если перевод денежных средств осуществлялся при помощи системы «Банк-клиент»;</li> <li>– денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения контракта, должны быть зачислены по реквизитам счета заказчика, указанным в пункте 27 настоящей документацией об аукционе, до заключения контракта. В противном случае обеспечение исполнения контракта в виде денежных средств считается непредоставленным;</li> <li>– денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) с которым заключен контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по контракту в течение срока, установленного в Проекте государственного контракта (раздел II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА») со дня получения заказчиком соответствующего письменного требования поставщика (подрядчика, исполнителя); денежные средства возвращаются по реквизитам, указанным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в письменном требовании.</li> </ul> <p>В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по контракту перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем), своих обязательств по контракту, соответствующий поставщик (подрядчик, исполнитель) обязуется в течение 10 (Десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по контракту уменьшенное на размер выполненных обязательств по контракту, при этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта;</p> <p>В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.</p>
28.	Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта (в случае, если участник закупки выбрал обеспечение исполнения контракта в виде перечисления денежных средств)	<p>Банковские реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения Государственного контракта, в случае, если Участником Аукциона выбрана такая форма обеспечения исполнения контракта как залог денежных средств: 125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, стр. 4</p> <p>Расчетный счет: 40302810900001001901 Межрегионального операционного УФК (Министерство образования и науки Российской Федерации, л/с 05951000740)</p>

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>в ОПЕРУ-1 Банка России, г. Москва  БИК 044501002  ИНН 7710539135  КПП 771001001  ОКПО 00083380  ОКТМО 45382000000  В платежном поручении в графе «Назначение платежа» указывается номер и предмет электронного аукциона.</p>
29.	<p>Снижение цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы оказываемой услуги и иных условий контракта</p>	Допускается.
30.	<p>Изменение количества товаров, объема работ, услуг не более чем на 10 процентов</p>	Не допускается.
31.	<p>Увеличение количества поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота)</p>	Не предусмотрено.
32.	<p>Возможность одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о контрактной системе</p>	<p>Односторонний отказ от исполнения контракта допускается в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.</p>

№ пункта	Наименование	Информация
33.	Сведения о предоставлении преимуществ участникам закупки в соответствии со статьями 28 - 30 Закона о контрактной системе	Не предоставляются.
34.	Антидемпинговые меры	<p>а) Если участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации об аукционе, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса)., или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки<sup>2</sup>.</p> <p>б) К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в аукционе четырех и более контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней)). В этих случаях цена одного из контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить контракт.</p> <p>в) Информация, предусмотренная подпунктом «б» настоящего пункта документации об аукционе, предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта контракта. При невыполнении таким участником, признанным победителем аукциона, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, подтверждающей добросовестность участника закупки,</p>

<sup>2</sup> При условии, что начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее

№ пункта	Наименование	Информация
		<p>недостоверной контракт с таким участником не заключается, и он признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.</p> <p>д) Обеспечение, указанное в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта документации об аукционе, предоставляется участником закупки, с которым заключается контракт, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае уклонение участника закупки от заключения контракта оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.</p> <p>е) Участник закупки, предложивший цену контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, обязан представить заказчику обоснование предлагаемой цены контракта, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене<sup>3</sup>.</p> <p>ж) Обоснование, указанное в подпункте «е» настоящего пункта документации об аукционе, представляется участником закупки, с которым заключается контракт, при направлении заказчику подписанного проекта контракта. В случае невыполнения таким участником данного требования он признается уклонившимся от заключения контракта. При признании комиссией по осуществлению закупок предложенной цены контракта необоснованной контракт с таким участником не заключается и право заключения контракта переходит к участнику аукциона, который предложил такую же, как и победитель аукциона, цену контракта или предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В этих случаях решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников аукциона не</p>

<sup>3</sup> Если предметом контракта, для заключения которого проводится аукцион, является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствие, средства для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственные средства, топливо)

№ пункта	Наименование	Информация
		позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

## РАЗДЕЛ II. ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

Государственный контракт № \_\_\_\_\_  
на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.

Министерство образования и науки Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Государственный Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_, утвержденного \_\_\_\_\_ с одной стороны и \_\_\_\_\_,

(указать полное наименование организации и ее организационно-правовую форму или Ф.И.О. участника - физического лица (индивидуального предпринимателя),

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, (указать

должность, Ф.И.О. руководителя организации - для юридических лиц)

действующего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании \_\_\_\_\_,

(указать: Устава или Положения, а также доверенности, если Государственный контракт подписывается не руководителем организации)

с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь:

решением Единой комиссии (протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) по аукциону № \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»,

(указать наименование аукциона)

в рамках реализации «\_\_\_\_\_»,

(указать: номер и наименование задачи, мероприятия и программы, кем и когда утверждена программа)

заключили настоящий Государственный контракт на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд (далее – Государственный контракт) о нижеследующем:

### 1. Предмет Государственного контракта

1.1. Исполнитель по заданию Государственного заказчика обязуется выполнить работы (оказать услуги) по проекту: «Организация и проведение Дней российской науки во Вьетнаме» и передать полученные при выполнении работ результаты (отчитаться об оказанных услугах) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Государственным контрактом.

1.2. Государственный заказчик обязуется обеспечить оплату надлежащим образом исполненных обязательств, предусмотренных п.1.1. в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Государственным контрактом.

1.3. Наименования, виды работ (услуг) по Государственному контракту, требования, предъявляемые к работам (услугам), включая параметры, определяющие качественные и количественные характеристики работ (услуг), сроки выполнения работ (оказания услуг), требования к отчетной документации и другие условия исполнения Государственного контракта определяются в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

1.4. Цена Государственного контракта (цена выполняемых работ (оказываемых услуг)) указана в Приложении № 2 к Государственному контракту «Цена государственного контракта».

## **2. Общие положения Государственного контракта**

### **2.1. Основные определения, используемые в Государственном контракте:**

2.1.1. Отчетная документация – подготовленные и подписанные Исполнителем документы и материалы, подтверждающие надлежащее выполнение работ (оказание услуг) по Государственному контракту (этапу Государственного контракта), передаваемые Государственному заказчику, включая все документы и материалы, предусмотренные требованиями к отчетной документации, установленными в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

### **2.2. Требования к работам (услугам):**

2.2.1. Работы (результат работ) (услуги) должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), сертификации, лицензирования, если такие требования предъявляются настоящим Государственным контрактом и (или) действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Работы (услуги) должны быть выполнены (оказаны) в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Государственным контрактом.

2.2.3. Сроком начала выполнения работ (оказания услуг) является дата вступления в силу настоящего Государственного контракта, если иное не установлено в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2.4. Работы (услуги) по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) должны быть полностью выполнены (оказаны) Исполнителем и Отчетная документация в установленном порядке передана Государственному заказчику до соответствующей даты, указанной в Календарном плане выполнения работ (оказания услуг) (Приложение к Заданию на выполнение работ (оказание услуг)).

2.2.5. Датой окончания этапа (этапов) выполнения работ (оказания услуг) по настоящему Государственному контракту является дата подписания Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту либо по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта. Дата окончания этапа (этапов) выполнения работ (оказания услуг) по настоящему Государственному контракту не может быть позднее соответствующей даты, указанной в Календарном плане выполнения работ (оказания услуг) (Приложение к Заданию на выполнение работ (оказание услуг)).

2.2.6. Результат работ может иметь маркировки, наклейки, копирайт и иные лицензионные или авторские знаки, определяемые действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Если результат работ подлежит упаковке, то требования к упаковке определяются в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2.8. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ до его передачи Заказчику лежит на Исполнителе.

2.2.9. Результат работ передается Заказчику с необходимыми принадлежностями к результату работ, если такое требование установлено законодательством Российской Федерации или в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

### **2.3. Требования к условиям и способам выполнения работ (оказания услуг):**

2.3.1. Место выполнения работ (оказания услуг) может быть определено в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

#### **2.4. Гарантии Исполнителя и гарантийные обязательства:**

2.4.1. При исполнении обязательств по настоящему Государственному контракту Исполнитель обязуется не нарушать имущественные и неимущественные права Государственного заказчика и других лиц. Использование объектов интеллектуальной собственности или средств индивидуализации (товарный знак, знак обслуживания и т.п.) должно осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Иные условия использования (правообладания) объектов интеллектуальной собственности могут быть определены в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.4.2. Исполнитель гарантирует, что результат работ передается свободным от прав третьих лиц и не является предметом залога, ареста или иного обременения.

2.4.3. Срок гарантии качества на работы (услуги) по Государственному контракту устанавливается в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту). Течение гарантийного срока начинается с момента подписания Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту.

2.4.4. Объем гарантии качества на работы (услуги) по Государственному контракту устанавливается в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

### **3. Стоимость (цена) работ (услуг) и порядок оплаты**

3.1. Общая стоимость (цена) работ (услуг) по Государственному контракту составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.),  
(Сумма прописью)

в том числе НДС \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.).  
(Сумма прописью)

*(Если НДС не облагается, указывать: «НДС не облагается на основании и делать ссылку на нормативный акт, определяющий освобождение от уплаты НДС; письма ИФНС об упрощенной системе налогообложения» – этот текст удалить).*

Указанная цена (стоимость) Государственного контракта является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.3. Государственного контракта.

3.2. Общая стоимость работ (услуг) включает в себя расходы Исполнителя по оплате всех необходимых налогов, пошлин и сборов, и иные затраты, издержки и расходы, связанные с исполнением Государственного контракта.

3.3. Цена Государственного контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренного Государственным контрактом объема работ (услуг) и иных условий исполнения Государственного контракта. Соответствующие изменения положений Государственного контракта осуществляются путем подписания Сторонами Дополнительного соглашения к настоящему Государственному контракту.

3.4. Оплата выполненных работ (оказанных услуг) по настоящему Государственному контракту производится Государственным заказчиком по безналичному расчету перечислением денежных средств на счет Исполнителя платежными поручениями в следующем порядке:

3.4.1. Государственный заказчик производит авансовый платеж в размере 30 (тридцати) процентов от общей стоимости работ (услуг), предусмотренной в п. 3.1. настоящего Государственного контракта, в течение 30 (тридцати) дней с момента

заключения Государственного контракта Заказчиком и при условии поступления средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика.

3.4.2. Расчеты с Исполнителем осуществляются с учетом произведенного авансового платежа и в пределах стоимости (цены) выполненных работ (оказанных услуг) в течение 30 (тридцати) дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акта сдачи приемки-исполнения обязательств по этапу Государственного контракта по установленным Государственным заказчиком формам и при условии поступления средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика.

3.5. В случае уменьшения соответствующими государственными органами в установленном порядке бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Государственным заказчиком обязательств по настоящему Государственному контракту, о чем Государственный заказчик уведомляет Исполнителя, Стороны согласовывают в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новые условия по цене и (или) объемам работ (услуг).

3.6. В случае применения к Исполнителю неустойки, расчеты с Исполнителем осуществляются после погашения Исполнителем неустойки.

#### **4. Порядок сдачи–приемки исполнения обязательств**

4.1. Передача отчетной документации осуществляется в сроки, предусмотренные Календарным планом выполнения работ (оказания услуг) (Приложение к Заданию на выполнение работ (оказание услуг)).

4.1.1. Выполненные работы (оказанные услуги) принимаются Государственным заказчиком по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту либо по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта. При приемке, в том числе, проверяется соответствие объема и качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям настоящего Государственного контракта.

4.2. В течение тридцати календарных дней с момента предоставления подготовленной и подписанной Исполнителем отчетной документации, Приемочная комиссия Государственного заказчика осуществляет проверку результатов исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) на предмет соответствия выполненных работ (оказанных услуг) и представленной отчетной документации требованиям и условиям настоящего Государственного контракта. Для проверки соответствия качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям, установленным Государственным контрактом, Государственный заказчик вправе привлечь независимых экспертов.

4.3. По результатам рассмотрения исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) Приемочная комиссия Государственного заказчика с учетом результатов экспертизы (если для проверки соответствия качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям, установленным Государственным контрактом, Государственный заказчик привлеч независимых экспертов), составляет мотивированное заключение о надлежащем исполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта). По результатам заключения приемочной комиссии Государственный заказчик не позднее, чем через тридцать календарных дней с момента предоставления Исполнителем отчетной документации, передает Исполнителю подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) или мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта).

4.4. В течение 3 (трех) дней с момента получения подписанного Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) Исполнитель обязан подписать со своей стороны акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) и вернуть экземпляр акта Государственному заказчику.

4.5. В случае получения мотивированного отказа Государственного заказчика от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта), Исполнитель обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить недостатки в срок, указанный Государственным заказчиком в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его получения. Доработанная Исполнителем отчетная документация с описанием произведенных изменений, рассматривается Государственным заказчиком в соответствии с п. 4.2. и 4.3. Государственного контракта.

4.6. Дата подписания обеими Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акта сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта является датой выполнения Исполнителем всех обязательств по Государственному контракту или датой окончания соответствующего этапа выполнения работ (оказания услуг). Подписанный между Государственным заказчиком и Исполнителем акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акт сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта является основанием для оплаты Исполнителю выполненных работ (оказанных услуг).

4.7. Порядок передачи охраняемых объектов интеллектуальной собственности, а также иные требования к порядку приемки исполненных обязательств определяется в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

4.8. При досрочном выполнении работ (оказании услуг), (этапа выполнения работ (оказания услуг), если досрочное выполнение работ (оказание услуг) возможно в соответствии с условиями Государственного контракта, Исполнитель обязан в письменной форме уведомить Государственного заказчика о готовности предоставить для осуществления приемки отчетную документацию в соответствии с требованиями настоящего Государственного контракта.

## **5. Права и обязанности Государственного заказчика**

### **5.1. Государственный заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) в соответствии с Заданием на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту) и иными Приложениями к настоящему Государственному контракту, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта).

5.1.3. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями для участия в проведении экспертизы выполненных работ (оказанных услуг) и представленной Исполнителем отчетной документации.

5.1.4. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом выполнения Исполнителем работ (оказания Исполнителем услуг) и (или) участвующих в сдаче-приемке исполненных обязательств по настоящему Государственному контракту.

5.1.5. В любое время проверять соответствие сроков совершения действий Исполнителем при выполнении (оказании) работ (услуг), срокам, установленным в Задании

на выполнение работ (оказание услуг), и качества выполняемых (оказываемых) Исполнителем работ (услуг), требованиям, установленным настоящим Государственным контрактом без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя. Если в результате такой проверки станет очевидным, что работы (услуги) не будут выполнены (оказаны) надлежащим образом и (или) в надлежащие сроки, Государственный заказчик вправе направить Исполнителю Требование об устранении недостатков с указанием срока для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования расторгнуть Государственный контракт в установленном законодательством Российской Федерации порядке с взысканием с Исполнителя причиненных убытков.

## **5.2. Государственный заказчик обязан:**

5.2.1. Своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ (оказания услуг) или приемки исполненных обязательств.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы (оказанные услуги) в соответствии с настоящим Государственным контрактом.

## **6. Права и обязанности Исполнителя**

### **6.1. Исполнитель вправе:**

6.1.1. Требовать своевременного подписания Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) на основании представленных Исполнителем отчетных документов либо мотивированного отказа Государственного заказчика от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта).

6.1.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с подписанным Сторонами актом сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или актом сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта, при условии поступления средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика.

6.1.3. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Государственному контракту других лиц – соисполнителей. Исполнитель несет ответственность перед Государственным заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

6.1.4. Привлечение соисполнителей не влечет за собой изменения стоимости и объемов работ (услуг) по настоящему Государственному контракту. Перечень работ (услуг), выполненных (оказанных) соисполнителями, Исполнитель указывает в отчетной документации.

### **6.2. Исполнитель обязан:**

6.2.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы (оказать услуги) и представить Государственному заказчику отчетную документацию.

6.2.2. За свой счет устранить выявленные в процессе выполнения работ (оказания услуг) недостатки в сроки, определенные Государственным заказчиком, а если срок не определен, то в течение 10 (десяти) дней с момента получения уведомления Государственного заказчика с Требованием об устранении недостатков.

6.2.3. По первому требованию органа, осуществляющего контроль за использованием средств федерального бюджета, представить документы, связанные с выполнением работ (оказанием услуг) по настоящему Государственному контракту. В этих целях Исполнитель обязан вести отдельный бухгалтерский учет.

## 7. Ответственность Сторон

### 7.1. Ответственность Государственного заказчика:

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Государственный заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.1.2. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Размер штрафа устанавливается в размере<sup>4</sup> \_\_\_ % от цены настоящего государственного контракта, что составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

### 7.2. Ответственность Исполнителя:

7.2.1. В случае просрочки исполнения исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.2.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере, определенном в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Убытки, нанесенные Заказчику в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по Контракту, могут быть взысканы в полной сумме сверх неустойки.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Размер штрафа устанавливается в размере<sup>5</sup> \_\_\_ % от цены настоящего государственного контракта, что составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

---

<sup>4</sup> а) 2,5 процента цены контракта в случае, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 2 процента цены контракта в случае, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей.

<sup>5</sup> а) 10 процентов цены контракта в случае, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены контракта в случае, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей.

7.2.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.2.4. (Выбрать нужный вариант):

Исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту обеспечивается безотзывной банковской гарантией от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_, сроком действия до \_\_\_\_\_, в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.).

Предъявление требования к оплате осуществляется в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Государственному контракту, независимо от применения неустойки.

Срок окончания действия представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде безотзывной банковской гарантии не должен быть установлен ранее истечения 60 (Шестидесяти) дней с наиболее поздней даты окончания этапа (этапов) выполнения работ (оказания услуг), указанной в Календарном плане выполнения работ (оказания услуг) (Приложение к заданию на выполнение работ (оказание услуг)). В случае если по независящим от Исполнителя причинам действие безотзывной банковской гарантии прекратится до установленного настоящим Государственным контрактом срока, Исполнитель в течение 5 рабочих дней должен представить иное (новое) обеспечение исполнения Государственного контракта.

Исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту обеспечивается передачей Государственному заказчику в залог денежных средств в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.) (указать наименование платежного документа и его реквизиты (номер, дата и иные необходимые сведения).

Предъявление требования к оплате осуществляется в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Государственному контракту, независимо от применения неустойки.

Возврат представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде залога денежных средств осуществляется не ранее истечения 60 (Шестидесяти) дней с наиболее поздней даты окончания этапа (этапов) выполнения работ (оказания услуг), указанной в Календарном плане выполнения работ (оказания услуг) (Приложение к заданию на выполнение работ (оказание услуг)).

7.2.5. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Государственному контракту.

### **7.3. Условия освобождения Сторон от ответственности:**

7.3.1. Стороны освобождаются от ответственности, за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Государственному контракту, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (Форс-мажор). Для целей настоящего Государственного контракта «Форс-мажор» означает событие, находящееся вне разумного контроля Стороны и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по Государственному контракту становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным, и включает, но не ограничивается такими явлениями, как война, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия, забастовки, локауты или другие события в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем Стороны, стремящейся предотвратить Форс-мажор), конфискация или другие действия государственных органов.

7.3.2. Форс-мажором не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны или соисполнителей, агентов или сотрудников Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении Государственного контракта и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему Государственному контракту.

7.3.3. Сторона, пострадавшая от события Форс-мажора обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении такого события, виде и возможности продолжительности действия Форс-мажора. Факт Форс-мажора должен быть подтвержден соответствующими компетентными органами.

7.3.4. Сторона, пострадавшая от события Форс-мажора, должна предпринять все разумные меры, чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Государственному контракту, а также уведомить другую Сторону о восстановлении нормальных условий.

7.3.5. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого события Форс-мажора.

## **8. Порядок разрешения споров, претензии Сторон**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Государственного контракта между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

8.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Государственному контракту, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Государственного контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Государственного контракта или его приложений, отражается стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

8.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 30 (тридцати) дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим Государственным контрактом. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

8.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор передается на разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

## **9. Срок действия, изменение и расторжение Государственного контракта**

9.1. Государственный контракт считается заключенным и вступает в силу с момента его направления оператором электронной площадки участнику открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт.

9.2. Государственный контракт действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

9.3. Изменение положений настоящего Государственного контракта допускается в случаях, предусмотренных законом. Изменения по соглашению Сторон оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами Дополнительных соглашений к Государственному контракту. Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Государственного контракта.

9.4. Расторжение настоящего Государственного контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Государственного контракта от исполнения Государственного контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.



\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
М.П.

\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
М.П.

**Задание на выполнение работ (оказание услуг)**

**по проекту: «Организация и проведение Дней российской науки во Вьетнаме»**

**Шифр лота: 2014-16-589-0024**

Код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции и (ОКДП) ОК 004-93 – 74.87.15.000

**1. Цель выполнения работ (оказания услуг)**

Целью выполнения работы является создание условий для успешной демонстрации инновационных научно-технических разработок и проектов, в том числе выполненных в рамках федеральных целевых программ, интенсификации международных научных информационных обменов и трансфера технологий, расширению двустороннего российско-вьетнамского сотрудничества в образовательной и научно-исследовательской сфере, привлечению внимания вьетнамской молодежи к возможности получения образования в российских вузах, а также продвижению русского языка за рубежом.

**2. Основное содержание работ (услуг)**

Исполнителем должны быть выполнены следующие работы (оказаны услуги):

2.1. Формирование и представление на утверждение Государственному Заказчику в течение 2 дней с даты заключения государственного контракта предварительного проекта программы форума «Дни российской науки во Вьетнаме», тематика которого отвечает приоритетным направлениям сотрудничества России и Вьетнама в научно-технической, инновационной и образовательной сферах.

2.2. Формирование и представление на утверждение Государственному Заказчику в течение 3 дней с даты заключения государственного контракта согласованного с вьетнамской стороной графика подготовки и проведения Дней российской науки во Вьетнаме, включающего место и время проведения, а также предварительную оценку числа участников, как с российской, так и с вьетнамской стороны.

2.3. Формирование и представление на утверждение Государственному Заказчику в течение 14 дней с даты заключения государственного контракта согласованного с вьетнамской стороной детализированного проекта деловой программы форума «Дни российской науки во Вьетнаме». Деловая программа должна включать не менее 5 мероприятий.

2.4. Разработка и представление на согласование Государственному Заказчику в течение 3 дней с даты заключения государственного контракта условий участия в форуме «Дни российской науки во Вьетнаме» для российских и вьетнамских специалистов с выделением, при необходимости, специфических условий для каждой из сторон, с последующим размещением условий участия на Интернет-ресурсе мероприятия.

2.5. Разработка и представление на согласование Государственному Заказчику в течение 2 дней с даты заключения государственного контракта проекта страниц Интернет-

ресурса, предназначенного для работы участников Дней российской науки во Вьетнаме в интерактивном режиме.

Разработанные страницы указанного Интернет-ресурса должны обеспечивать:

- интерактивную регистрацию участников мероприятия, в том числе указание на наличие доклада у участника;
- организацию сбора тезисов докладов и материалов презентаций участников мероприятия, в том числе для последующей подготовки сборников материалов на вьетнамском языке с аннотациями на русском языке;
- наличие разделов ограниченного доступа, предназначенных для участников мероприятия и содержащих информацию об услугах, оказываемых организаторами на возмездной основе.

Разработанные страницы Интернет-ресурса должны обеспечивать вьетнамским участникам возможность регистрации на вьетнамском языке.

2.6. Обеспечение привлечения российских и вьетнамских специалистов к участию в форуме «Дни российской науки во Вьетнаме», в т.ч. оформление и рассылка информационных писем/приглашений. Тексты информационных писем/приглашений представляются на согласование Государственному Заказчику в течение 10 дней с момента заключения государственного контракта и должны включать в себя, помимо прочего, адрес интернет-ресурса мероприятия в сети интернет.

Список рассылки информационных писем/приглашений должен быть представлен на согласование Государственному Заказчику в течение 3 дней с момента согласования текстов информационных писем/приглашений. Рассылка согласованных информационных писем/приглашений должна быть произведена по согласованному списку рассылки в течение 3 дней с момента согласования списка рассылки.

2.7. Организация on-line сбора тезисов докладов и материалов презентаций участников мероприятия.

2.8. Подготовка сборника тезисов докладов и материалов презентаций участников мероприятия на вьетнамском языке с аннотациями на русском языке на бумажном носителе. Сборник должен содержать не менее 40 представленных в рамках форума российских научно-технологических разработок и проектов. Дизайн-макет сборника должен быть согласован с Государственным Заказчиком

2.9. Подготовка электронного информационного каталога научно-исследовательских и инновационных проектов, выполненных и выполняемых в период 2011-2014 г.г. совместными российско-вьетнамскими научными коллективами или на условиях кооперации на компакт диске для распространения среди участников Дней российской науки во Вьетнаме и других мероприятий в научно-технической сфере на территории Российской Федерации и на территории Вьетнама.

В структуре электронного информационного каталога должны быть предусмотрены, помимо прочего, самостоятельные разделы, содержащие следующую информацию:

- информацию о совместных проектах, выполненных или выполняемых в рамках федеральных целевых программ, государственным заказчиком-координатором или государственным заказчиком которых является Минобрнауки России;
- информацию о предложениях российских вузов, в реализации которых возможно участие вьетнамских партнеров.

2.10. Обеспечение анонсирования и информационного сопровождения мероприятия в российских и вьетнамских СМИ. Подготовка и представление на согласование Государственному Заказчику в течение 10 дней с даты заключения государственного контракта текстов анонсирующих и итоговых пресс-релизов. Распространение анонсирующих и итоговых пресс-релизов мероприятия в российских и вьетнамских средствах массовой информации. Пресс-релизы, предназначенные для распространения в СМИ Вьетнама, должны быть переведены на вьетнамский язык.

2.11. Предоставление помещения вместимостью не менее 100 человек для проведения мероприятия, в том числе:

- проведение необходимых административных согласований с вьетнамской стороной;
- подготовка аппаратуры, обеспечивающей видео- и аудио-сопровождение мероприятия, включая аудио и видеозапись мероприятия;
- наличие аппаратуры для перевода и подготовку мест работы переводчиков-синхронистов;
- согласование условий и обеспечение использования инфраструктуры здания для проведения протокольного мероприятия;
- обеспечение условий безопасного проведения мероприятия.

2.12. Формирование аудитории мероприятия и представление на утверждение Государственному Заказчику списка российских участников форума не позднее, чем за 10 дней до начала мероприятия.

2.13. Организационно-техническое сопровождение подготовки и проведения презентаций российских научно-технологических разработок и проектов в рамках деловой программы мероприятия на высоком техническом уровне. Обеспечение демонстрации презентаций участников мероприятия в формате, заявленном участником, с использованием необходимой аудио-, видео- и проекционной аппаратуры.

2.14. Организационно-техническое обеспечение проведения деловой программы форума, в том числе организация кофе-брейков (не менее 6) и одного протокольного мероприятия.

2.15. Обеспечение синхронного перевода (русский-вьетнамский) в период проведения форума (2 человека не менее 3 дней). Обеспечение последовательного перевода (русский-вьетнамский) в период панельных дискуссий (2 человека не менее 3 дней).

2.16. Обеспечение интернет-трансляции мероприятий форума на согласованных с Государственным Заказчиком страницах Интернет-ресурса.

2.17. Обеспечение участия в мероприятии российских участников, в том числе обеспечение визовой поддержки, бронирование авиабилетов, обеспечение авиаперелета, организацию трансферов, размещение в гостиницах в количестве не менее 30 человек.

2.18. Разработка и предоставление на согласование Государственному Заказчику в течение 15 дней с момента заключения государственного контракта перечня и дизайн-макетов рекламно-сувенирной продукции с символикой Дней российской науки во Вьетнаме. Изготовление и распространение на форуме рекламно-сувенирной продукции.

2.19. Обеспечение размещения итоговых документов форума на соответствующей согласованной с Государственным Заказчиком странице Интернет-ресурса. Распространение итоговых документов в сети Интернет на тематических сайтах, посвященных вопросам российско-вьетнамского сотрудничества в научно-технической и образовательной сфере, а также на официальном сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

2.20. Подготовка аналитического отчета по результатам проведения форума «Дни российской науки во Вьетнаме».

Аналитический отчет должен содержать:

- анализ значимости и результативности проведенных мероприятий;
- обоснования и рекомендации для Государственного Заказчика по поддержке отдельных, вошедших в программу разработок, обладающих наибольшим научным и технологическим потенциалом для дальнейшего развития. Рекомендации и обоснования должны быть подготовлены не менее чем для 10 разработок.

### 3. Основные требования к выполнению работ (оказанию услуг)

№ п/п	Показатель качества	Требуемое значение
1.	Количество адресатов рассылки приглашений к участию в форуме	Не менее 200

2.	Общее количество участников форума	Не менее 100
2.1.	Из них, российских участников	Не менее 30
3.	Количество дней проведения мероприятия	Не менее 3
4.	Количество приоритетных направлений развития науки, технологий и техники Российской Федерации, обсуждение которых включено в программу мероприятия	Не менее 3
5.	Количество мероприятий, включенных в деловую программу форума	Не менее 5
6.	Количество докладов с российской стороны, включенных в деловую программу форума	Не менее 10
7.	Количество позиций в регистрационной форме участника мероприятия	Не менее 20
8.	Количество экземпляров сборника тезисов докладов и материалов презентаций участников мероприятия	Не менее 100
9.	Объем электронного информационного каталога	Не менее 100 Мб
10.	Количество СМИ, в которые разослана информация о проведении мероприятия	Не менее 10
10.1.	Из них, российских	Не менее 5
11.	Количество подготовленных анонсирующих/итоговых пресс-релизов, единиц	Не менее 2/ Не менее 3
12.	Количество публикаций в СМИ, единиц	Не менее 10
13.	Количество участников – выступающих, человек	Не менее 8
14.	Количество проведенных в рамках мероприятий Форума презентаций российских научно-технологических разработок и проектов	Не менее 10
15.	Количество переводчиков-синхронистов, человек	Не менее 2
16.	Количество переводчиков последовательного перевода, чел.	Не менее 2
17.	Количество распространенных электронных информационных каталогов на компакт-дисках, штук	Не менее 100
18.	Количество интернет-сайтов, на которые будет направлена информация об итогах мероприятия	Не менее 10
18.1.	Из них, российских	Не менее 5
19.	Количество видов рекламно-сувенирной продукции с символикой мероприятий	Не менее 3
20.	Количество экземпляров рекламно-сувенирной продукции с символикой мероприятий	Не менее 300

#### 4. Требования к достижению программных индикаторов и показателей

В процессе выполнения работы должны быть достигнуты следующие значения программных индикаторов:

Наименование индикатора	Единица измерения	2014
И 2.3.1. Количество конференций, симпозиумов, выставок	единиц	1
И 2.3.2. Суммарное количество участников	человек	100
И 2.3.3. Количество публикаций в средствах массовой информации и периодических научных изданиях	единиц	10
И 2.3.4. Количество представленных российских научно-технологических разработок и проектов	единиц	40

## **5. Перечень, содержание основных работ по этапам, сроки выполнения и стоимость этапов**

Работы выполняются в 1 этап.

Наименование этапа, содержание выполняемых работ, перечень документов, разрабатываемых на этапе, сроки исполнения и контрактная цена приведены в Календарном плане (приложение к Заданию на выполнение работ (оказание услуг)).

## **6. Порядок сдачи-приемки результатов работ**

6.1. Сдача и приемка выполненных работ (этапов работ) осуществляется в порядке, установленном актами Государственного Заказчика.

6.2. Исполнитель предоставляет акт сдачи-приемки работ (этапов работ) в двух экземплярах и оформленную в установленном порядке отчетную документацию, в том числе отчет о выполнении работ (оказании услуг) по проекту «Организация и проведение Дней российской науки во Вьетнаме», проводимому в рамках мероприятия 2.3 федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы».

6.3. По итогам сдачи-приемки исполненных обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) отчетные материалы подлежат опубликованию на официальном сайте федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы» <http://fcprg.ru>, с учетом положений части IV Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральными законами от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне».

Приложение к Заданию на выполнение работ (оказание услуг)

**Календарный план выполнения работ (оказания услуг)**

по теме: «Организация и проведение Дней российской науки во Вьетнаме»

№№ п/п	Наименование этапов	Основное содержание работ (услуг)	Результат работ (итог оказания услуг)	Состав отчетной документации, предоставляемой Государственному Заказчику	Дата выполнения работ (оказания услуг) (дата, месяц, год)	Место выполнения работ (оказания услуг)	Сроки предоставления отчетной документации (дата, месяц, год)
I	Организация и проведение Дней российской науки во Вьетнаме	1.1 Формирование и представление на утверждение Государственному Заказчику в течение 2 дней с даты заключения государственного контракта предварительного проекта программы форума «Дни российской науки во Вьетнаме», тематика которого отвечает приоритетным направлениям сотрудничества России и Вьетнама в научно-технической, инновационной и образовательной сферах.	Предварительная программа форума.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложения к отчету: 1) Утвержденная предварительная программа форума.	28 ноября 2014 г.	Российская Федерация; Республика Вьетнам	31 октября 2014 г.
		1.2. Формирование и представление на утверждение Государственному Заказчику в течение 3 дней с даты заключения государственного контракта согласованного с вьетнамской стороной графика подготовки и проведения Дней российской науки во Вьетнаме, включающего место и время проведения, а также предварительную оценку числа участников как с российской, так и с вьетнамской стороны.	График подготовки и проведения форума.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Утвержденный график подготовки и проведения форума.			
		1.3. Формирование и представление на утверждение Государственному Заказчику в течение 14 дней с даты заключения государственного контракта согласованного с вьетнамской стороной детализированного проекта деловой программы форума «Дни российской науки во Вьетнаме». Деловая программа должна включать не менее 5 мероприятий.	Утвержденная детализированная программа форума.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложения к отчету: 1) Утвержденная детализированная программа форума.			
		1.4. Разработка и представление на согласование Государственному Заказчику в течение 3 дней с даты заключения	Условия участия в форуме.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).			

№№ п/п	Наименование этапов	Основное содержание работ (услуг)	Результат работ (итог оказания услуг)	Состав отчетной документации, предоставляемой Государственному Заказчику	Дата выполнения работ (оказания услуг) (дата, месяц, год)	Место выполнения работ (оказания услуг)	Сроки предоставления отчетной документации (дата, месяц, год)
		государственного контракта условий участия в форуме «Дни российской науки во Вьетнаме» для российских и вьетнамских специалистов с выделением, при необходимости, специфических условий для каждой из сторон, с последующим размещением условий участия на Интернет-ресурсе мероприятия.		Приложение к отчету: 1) Согласованные условия участия в форуме.			
		1.5. Разработка и представление на согласование Государственному Заказчику в течение 2 дней с даты заключения государственного контракта проекта страниц Интернет-ресурса, предназначенного для работы участников Дней российской науки во Вьетнаме в интерактивном режиме.	Проекты страниц Интернет-ресурса.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Скриншоты согласованных страниц Интернет-ресурса.			
		1.6. Обеспечение привлечения российских и вьетнамских специалистов к участию в форуме «Дни российской науки во Вьетнаме», в т.ч. оформление и рассылка информационных писем/приглашений. Тексты информационных писем/приглашений представляются на согласование Государственному Заказчику в течение 10 дней с момента заключения государственного контракта и должны включать в себя, помимо прочего, адрес интернет-ресурса мероприятия в сети интернет. Список рассылки информационных писем/приглашений должен быть представлен на согласование Государственному Заказчику в течение 3 дней с момента согласования текстов информационных писем/приглашений. Рассылка согласованных информационных писем/приглашений должна быть произведена по согласованному списку рассылки в течение 3 дней с момента согласования списка рассылки.	Участие российских и вьетнамских специалистов в форуме «Дни российской науки во Вьетнаме»	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1)Согласованные тексты информационных писем/приглашений. 2)Согласованный список рассылки информационных писем/приглашений.			

№№ п/п	Наименование этапов	Основное содержание работ (услуг)	Результат работ (итог оказания услуг)	Состав отчетной документации, предоставляемой Государственному Заказчику	Дата выполнения работ (оказания услуг) (дата, месяц, год)	Место выполнения работ (оказания услуг)	Сроки предоставления отчетной документации (дата, месяц, год)
		1.7. Организация on-line сбора тезисов докладов и материалов презентаций участников мероприятия.	Тезисы докладов и материалы презентаций участников в электронном виде, размещенные на сайте мероприятия.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) гиперссылки на размещенные на сайте тезисы докладов и материалы презентаций.			
		1.8. Подготовка сборника тезисов докладов и материалов презентаций участников мероприятия на вьетнамском языке с аннотациями на русском языке на бумажном носителе. Сборник должен содержать не менее 40 представленных в рамках форума российских научно-технологических разработок и проектов. Дизайн-макет сборника должен быть согласован с Государственным Заказчиком.	Сборник тезисов докладов и материалов презентаций участников мероприятия.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Перечень российских проектов и разработок, представленных на мероприятии и вошедших в сборник (И2.3.4). 2)Согласованный дизайн-макет сборника. 3)Копии документов, подтверждающих изготовление требуемого количества. 4)Экземпляр сборника.			
		1.9. Подготовка электронного информационного каталога научно-исследовательских и инновационных проектов, выполненных и выполняемых в период 2011-2014 г.г. совместными российско-вьетнамскими научными коллективами или на условиях кооперации на компакт диске для распространения среди участников Дней российской науки во Вьетнаме и других мероприятий в научно-технической сфере на	Электронный информационный каталог научно-исследовательских и инновационных проектов.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Электронный информационный каталог научно-исследовательских и инновационных проектов на компакт-диске.			

№№ п/п	Наименование этапов	Основное содержание работ (услуг)	Результат работ (итог оказания услуг)	Состав отчетной документации, предоставляемой Государственному Заказчику	Дата выполнения работ (оказания услуг) (дата, месяц, год)	Место выполнения работ (оказания услуг)	Сроки предоставления отчетной документации (дата, месяц, год)
		территории Российской Федерации и на территории Вьетнама.		2)Скриншоты страниц каталога. 3)Копии документов, подтверждающих изготовления требуемого количества.			
		1.10. Обеспечение анонсирования и информационного сопровождения мероприятия в российских и вьетнамских СМИ. Подготовка и представление на согласование Государственному Заказчику в течение 10 дней с даты заключения государственного контракта текстов анонсирующих и итоговых пресс-релизов. Распространение анонсирующих и итоговых пресс-релизов мероприятия в российских и вьетнамских средствах массовой информации. Пресс-релизы, предназначенные для распространения в СМИ Вьетнама, должны быть переведены на вьетнамский язык.	Распространенные пресс-релизы.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Список СМИ, куда были направлены пресс-релизы; 2) Согласованные тексты пресс-релизов на русском языке; 3) Тексты пресс-релизов на вьетнамском языке; 4) Копии публикаций в СМИ (И2.3.3).			
		1.11. Предоставление помещения для проведения мероприятия, в том числе: - проведение необходимых административных согласований с вьетнамской стороной; - подготовка аппаратуры, обеспечивающей видео- и аудио-сопровождение мероприятия, включая аудио и видеозапись мероприятия; - наличие аппаратуры для перевода и подготовку мест работы переводчиков-синхронистов; - согласование условий и обеспечение использования инфраструктуры здания для проведения протокольного мероприятия;	Подготовленные к проведению мероприятия помещения.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Фотоотчет – не менее 20 фотографий. 2)Копии документов, подтверждающих предоставление помещений для проведения мероприятия. 3)Согласованные условия использования инфраструктуры здания.			

№№ п/п	Наименование этапов	Основное содержание работ (услуг)	Результат работ (итог оказания услуг)	Состав отчетной документации, предоставляемой Государственному Заказчику	Дата выполнения работ (оказания услуг) (дата, месяц, год)	Место выполнения работ (оказания услуг)	Сроки предоставления отчетной документации (дата, месяц, год)
		- обеспечение условий безопасного проведения мероприятия.					
		1.12. Формирование аудитории мероприятия и представление на утверждение Государственному Заказчику списка российских участников форума не позднее, чем за 10 дней до начала мероприятия.	Утвержденный список российских участников мероприятия.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложения к отчету: 1) Утвержденные списки российских участников мероприятия.			
		1.13. Организационно-техническое сопровождение подготовки и проведения презентаций российских научно-технологических разработок и проектов в рамках деловой программы мероприятия на высоком техническом уровне. Обеспечение демонстрации презентаций участников мероприятия в формате, заявленном участником, с использованием необходимой аудио-, видео- и проекционной аппаратуры.		Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложения к отчету: 1) Перечень презентаций российских разработок. 2) Фотоотчет (не менее 10 фотографий)			
		1.14. Организационно-техническое обеспечение проведения деловой программы форума, в том числе проведение кофе-брейков (не менее 6) и одного протокольного мероприятия.	Проведенное мероприятие.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Фотоотчет (не менее 30 фотографий).			
		1.15. Обеспечение синхронного перевода (русский-вьетнамский) выступлений участников форума. Обеспечение последовательного перевода (русский-вьетнамский) во время панельных дискуссий (2 человека не менее 3 дней).	Выполненный перевод выступлений, прений и неформальных бесед на полях форума.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Выборочная аудиозапись (не менее 30 мин.) мероприятия на электронном носителе. 2) Фотоотчет (не менее 10			

№№ п/п	Наименование этапов	Основное содержание работ (услуг)	Результат работ (итог оказания услуг)	Состав отчетной документации, предоставляемой Государственному Заказчику	Дата выполнения работ (оказания услуг) (дата, месяц, год)	Место выполнения работ (оказания услуг)	Сроки предоставления отчетной документации (дата, месяц, год)
				фотографий)			
		1.16. Обеспечение интернет-трансляции мероприятий форума на согласованных с Государственным Заказчиком страницах Интернет-ресурса.	Трансляция мероприятия на соответствующих страницах Интернет-ресурса.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Видеоролик длительностью не менее 10 минут, смонтированный на основе записи интернет-трансляции из мероприятия, на электронном носителе.			
		1.17. Обеспечение участия в мероприятии российских участников, в том числе обеспечение визовой поддержки, частичное возмещение расходов на проезд, организацию трансферов, размещение в гостиницах. Размер и порядок частичного возмещения расходов согласовываются с Государственным Заказчиком в течение 20 календарных дней с момента заключения Государственного контракта.	Присутствие российской делегации на мероприятии.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение (при необходимости): 1) списки участников мероприятия, которым была оказана поддержка. 2) согласованные размер и порядок частичного возмещения расходов. 3) копии документов, подтверждающих участие российских участников			
		1.18. Разработка и предоставление на согласование Государственному Заказчику в течение 15 дней с момента заключения государственного контракта перечня и дизайн-макетов рекламно-сувенирной продукции с символикой Дней российской науки во Вьетнаме. Изготовление и распространение на	Наличие рекламно-сувенирной продукции на мероприятии.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение: 1) Образцы рекламно-сувенирной продукции. 2) согласованные перечень			

№№ п/п	Наименование этапов	Основное содержание работ (услуг)	Результат работ (итог оказания услуг)	Состав отчетной документации, предоставляемой Государственному Заказчику	Дата выполнения работ (оказания услуг) (дата, месяц, год)	Место выполнения работ (оказания услуг)	Сроки предоставления отчетной документации (дата, месяц, год)
		<p>форуме рекламно-сувенирной продукции.</p> <p>1.19. Обеспечение размещения итоговых документов форума на соответствующей согласованной с Государственным Заказчиком странице Интернет-ресурса. Распространение итоговых документов в сети Интернет на тематических сайтах, посвященных вопросам российско-вьетнамского сотрудничества в научно-технической и образовательной сфере, а также на официальном сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.</p> <p>1.20. Подготовка аналитического отчета по результатам проведения форума «Дни российской науки во Вьетнаме». Аналитический отчет должен содержать: - анализ значимости и результативности проведенных мероприятий; - обоснования и рекомендации для Государственного Заказчика по поддержке отдельных, вошедших в программу разработок, обладающих наибольшим научным и технологическим потенциалом для дальнейшего развития. Рекомендации и обоснования должны быть подготовлены не менее чем для 10</p>	<p>Итоговые документы мероприятия в сети Интернет.</p> <p>Аналитический отчет по результатам проведения форума «Дни российской науки во Вьетнаме».</p>	<p>и дизайн-макеты рекламно-сувенирной продукции. 3) копии документов, подтверждающих изготовления требуемого количества</p> <p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение: 1) Скриншоты соответствующих страниц Интернет-ресурса; 2) Список интернет-сайтов, на которых размещена информация об итогах мероприятия (электронная версия списка должна содержать активные гиперссылки).</p> <p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение: 1) Аналитический отчет по результатам проведения форума «Дни российской науки во Вьетнаме».</p>			

№№ п/п	Наименование этапов	Основное содержание работ (услуг)	Результат работ (итог оказания услуг)	Состав отчетной документации, предоставляемой Государственному Заказчику	Дата выполнения работ (оказания услуг) (дата, месяц, год)	Место выполнения работ (оказания услуг)	Сроки предоставления отчетной документации (дата, месяц, год)
		разработок.					

Приложение №2 к Государственному  
контракту на выполнение работ  
(оказание услуг) для государственных  
нужд

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Цена государственного контракта**

« \_\_\_\_\_ »

<b>Цена государственного контракта</b>		
<b>Номер этапа работ (услуг)</b>	<b>Наименование работ (услуг)</b>	<b>Цена, с учетом НДС, рублей</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>I</b>	I.1	
	I.2	
	I.3	

Итого стоимость (цена) работ (услуг) по Государственному контракту составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп.), в т.ч. НДС \_\_\_\_ %  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп.).

**Исполнитель:**

**Государственный Заказчик:**  
**Министерство образования и науки  
Российской Федерации**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

### Раздел III. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА

Основным методом для определения начальной (максимальной) цены контракта является метод сопоставления рыночных цен (анализ рынка), в результате которого получен перечень государственных контрактов на выполнение аналогичных работ, заключенных в 2011 – 2013 годах в рамках реализации мероприятия 5.3 ФЦП «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2007-2013 годы»

(Информация доступна по адресу в интернет: <http://fcpir.ru/catalog.aspx?CatalogId=582>)

№ п/п	Тема	Бюджет РФ (млн. руб.)	Источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом заказа <sup>7</sup>
1	Выполнение работ и оказание услуг по организации и участию экспозиции Минобрнауки России в Международном латиноамериканском форуме и выставке инновационных разработок молодых ученых PeRuSat-2013 (г. Лима, Перу) как мероприятия поддержки визита Президента Перу в Россию	5	16.570.12.1036 от 12.07.2013 Ссылка: <a href="http://zakupki.gov.ru/pgz/public/action/contracts/info/common_info/show?contractInfoId=10727847">http://zakupki.gov.ru/pgz/public/action/contracts/info/common_info/show?contractInfoId=10727847</a>
2	Перекрестный Национальный Год Россия-Германия. Выполнение работ и оказание услуг по подготовке и сопровождению экспозиции Минобрнауки России на выставке в рамках Международного форума «Оптические приборы и технологии - «OPTICS-EXPO 2013» (Москва, ноябрь)	4,65	16.570.11.1024 от 02.09.2013 Ссылка: <a href="http://zakupki.gov.ru/pgz/public/action/contracts/info/common_info/show?contractInfoId=11429442">http://zakupki.gov.ru/pgz/public/action/contracts/info/common_info/show?contractInfoId=11429442</a>
3	Выполнение работ (оказание услуг) по организации и участию экспозиции Минобрнауки России в Международной выставке-конференции по инновационным информационно-телекоммуникационным технологиям в космических исследованиях PeRuSAT-2012, г. Лима, Перу.	4,9	05.570.12.1009 от 05.06.2012 Ссылка: <a href="http://zakupki.gov.ru/pgz/public/action/contracts/info/common_info/show?contractInfoId=5504442">http://zakupki.gov.ru/pgz/public/action/contracts/info/common_info/show?contractInfoId=5504442</a>

<sup>7</sup> При расчете стоимости проекта использованы Методические рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденные приказом Минэкономразвития России от 2 октября 2013 г. № 567

НМЦК по видам работ определена методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) по формуле:

$$НМЦК_{\text{рын}} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n U_i$$

Источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом заказа - реестр контрактов, заключенных заказчиками, размещенных на [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

Дополнительным методом для расчета начальной (максимальной) цены контракта является затратный метод. Основой (исходными данными) для расчета начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) является количество поставленных задач, состав и объем работ и требования к ним, запланированные и сформулированные в задании на выполнение работ.

Трудозатраты по работам, выполняемым в рамках Задания, могут быть оценены в 26,5 чел.-мес.

В расчете расходов по оплате труда принят уровень средней заработной платы инженерно-технического состава в размере 45 тыс. руб./мес.

Страховые взносы рассчитаны в соответствии со ст.58.2 Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ (ред. от 29.12.2012) «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» и ст. 22 Федерального закона от 24.07.1998 №125-ФЗ (ред. от 20.02.2012) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» в размере 30,2 % от расходов на оплату труда.

Таким образом, по статье 1 «Затраты на заработную плату работникам», с учетом «затрат на социальное страхование», оценены в размере 1 561,9 тыс. руб.

Затраты по статье 2 «Затраты по работам (услугам), выполняемым (оказываемым) сторонними организациями», учтены по статье 5 «Прочие прямые расходы».

Затраты по статье 3 «Материалы и комплектующие» не предусмотрены.

Затраты по статье 4 «Стоимость спецоборудования» не предусмотрены.

Затраты по статье 5 «Прочие прямые расходы» могут включать в себя:

- затраты за пользование информационными ресурсами;
- затраты на подготовку специальной и научно-технической информации;
- затраты по работам, выполняемым сторонними организациями;
- командировочные расходы и прочее,

и могут быть оценены в размере 3 382,04 тыс. руб.

Для оценочного расчета затраты по статье 6 «Общехозяйственные (накладные) расходы» взяты в размере 56,06 тыс. руб., что составляет не более 2 % от суммы всех прямых расходов по статьям 1 – 5.

По итогам рассмотрения исходных данных и результатов экспертных оценок, получен следующий расчет стоимости предполагаемых работ, финансируемых из бюджетных средств и начальная (максимальная) цена лота:

№ п/п	Наименование статей затрат	Стоимость (тыс. руб.)
1	Затраты на заработную плату работникам, непосредственно занятым при выполнении работ, и социальное страхование	1 561,90
2	Затраты по работам (услугам), выполняемым (оказываемым) сторонними организациями	0,00
3	Материалы и комплектующие	0,00
4	Стоимость спецоборудования и специальной оснастки, предназначенных для использования в качестве объектов испытаний и исследований	0,00
5	Прочие прямые расходы, связанные с выполнением работ	3 382,04
6	Общехозяйственные (накладные) расходы	56,06
	<b>Итого:</b>	<b>5 000,00</b>

**РАЗДЕЛ IV. ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ,  
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА  
УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**ФОРМА 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ, ПОДАВШЕМ  
ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ (указать номер  
и наименование Аукциона)**

Каждый Участник, подающий Заявку на участие в Аукционе в электронной форме, должен представить следующие сведения:

**Для юридических лиц:**

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике закупки (заполняется Участником)
1.	Фирменное наименование (при наличии) Участника	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Адрес местонахождения юридического лица	
4.	Адрес для почтовых отправлений	
5.	Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Участника	
6.	Идентификационный номер налогоплательщика	
7.	Телефон Участника (с указанием кода города)	

**Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей:**

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике закупки (заполняется Участником)
1.	Фамилия, имя, отчество Участника (при наличии)	
2.	Паспортные данные: (серия, номер паспорта, место и дата выдачи, орган, выдавший документ)	
3.	Сведения о месте жительства	
4.	Идентификационный номер налогоплательщика	
5.	Телефон Участника (с указанием кода города)	

**ФОРМА 2. СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) НА УСЛОВИЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Настоящим документом выражаем свое согласие на выполнение (оказание) следующих работ (услуг) на условиях, предусмотренных документацией об Аукционе в электронной форме № \_\_\_\_\_ (*указать номер и наименование Аукциона*):

<b>Наименование выполнения работ (оказания услуг):</b>	
<b>Номер этапа работ (услуг)</b>	<b>Наименование работ (услуг)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>I</b>	I.1
	I.2
	I.3
<b>II</b>	II.1