

ПОЯСНЕНИЯ К ТАБЛИЦАМ С ПОКАЗАТЕЛЯМИ¹ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Число публикаций по результатам исследований и разработок в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus или в базе данных "Сеть науки" (WEB of Science)

Под публикацией понимается письменный труд, доступный для массового ознакомления, прошедший редакционно-издательскую обработку и имеющий выходные данные.

Публикация может быть представлена в рамках Программы только один раз и только по одному мероприятию Программы.

В состав справочных подтверждающих документов должны входить:

- копия публикации;
- копии листов изданий, содержащих выходную информацию о публикации;
- скриншот web-страницы, подтверждающей индексирование издания в библиографических базах данных Scopus или WEB of Science Core Collection.

Публикация должна содержать результаты работ, полученные при выполнении проекта.

Дата публикации должна приходиться на отчётный год выполнения проекта.

Публикация должна быть направлена в издательство (в печать) не ранее одного месяца с даты начала работ по проекту.

Требования к авторам публикации:

- хотя бы один из авторов публикации должен быть указан в списке исполнителей проекта от Получателя субсидии или в списке исполнителей от организации-соисполнителя.

Публикации должны содержать ссылку на финансовую поддержку прикладных научных исследований (проекта) Министерством образования и науки Российской Федерации, а также указание на уникальный идентификатор, присвоенный прикладным научным исследованиям (проекту) при подписании Соглашения. **Не допускается одновременная ссылка на иные источники финансирования проекта.**

Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей-участников проекта

К исследователям-участникам проекта в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» относятся следующие категории работников:

- ученый – лицо, обладающее ученой степенью доктора наук или кандидата наук, присужденной по результатам публичной защиты.
- специалист (или инженерно-технический работник) – лицо, имеющее среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и способствующее получению научного и (или) научно-технического результата или его реализации.

К исследователям-участникам проекта предъявляются следующие требования:

- длительность участия в выполнении работ по проекту должна составлять не менее двух недель в отчетном году непрерывно;
- исследователь должен иметь трудовые отношения или выполнять работу по договору гражданско-правового характера (договору подряда) с организацией-Получателем субсидии (исполнителем государственного контракта) или с организацией-соисполнителем;

Один исследователь может учитываться в рамках одного проекта только один раз.

Не должны учитываться в составе исследователей-участников проекта:

¹ В соответствии с "МЕТОДИЧЕСКИМИ УКАЗАНИЯМИ по оформлению отчётной документации к мероприятиям и проектам, реализуемым в рамках федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (http://fcpir.ru/participation_in_program/contracts/acceptance/)

- административно-хозяйственный, производственный и учебно-вспомогательный персонал;
- специалисты рабочих профессий согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94).

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

ФОРМА 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs2014.fcpir.ru>.

ОПИСЬ

документов представляемых для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидий в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы».

Мероприятие 1.1, очередь __.
по Лоту № ____, шифр _____,

наименование лота _____

Настоящим Наименование Участника конкурса с указанием организационно-правовой формы подтверждает, что для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидий в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (мероприятие 1.1, очередь __) направляются нижеперечисленные документы:

№ п/п	Наименование документов	Листы с __ по __	Количество листов
1	Опись документов (форма 1)		
2	Заявка на участие в конкурсе (форма 2)		
3	Сведения об организации (форма 3)		
4	Пояснительная записка (форма 4)		
5	Соглашение о предоставлении субсидии (форма 5)		
6	Обоснование стоимости (форма 7)		
7	Сведения о квалификации (форма 8)		
8	Документ (ы), указанный(е) в п.п. 8) п. 7.2.1 Конкурсной документации и подтверждающий(е) полномочия лица на осуществление в рамках конкурса действий (в том числе – подписание заявки на участие в конкурсе) от имени Участника конкурса (форма 9)		
9	Оригинал документа, содержащего согласие государственного органа или государственной организации, осуществляющих функции и полномочия учредителей Участника конкурса, на его участие в конкурсе в соответствии с условиями конкурса (на бланке такого государственного органа или государственной организации) или письмо (на бланке Участника конкурса) с обязательством представить указанный документ (Форма 10) ²		

Руководитель Участника конкурса

(или уполномоченный представитель) _____ (И.О. Фамилия)
(подпись)

Научный руководитель работ

(или ответственный исполнитель работ) _____ (И.О. Фамилия)
(подпись)

М.П.

² Включается в заявку на участие в конкурсе в случае если Участник конкурса является бюджетным или автономным учреждением, не находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

ФОРМА 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs2014.fcpir.ru>.

Министерство образования и науки
Российской Федерации

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы».

Мероприятие 1.1, очередь __

Уникальный системный номер _____

Лот № ____, Шифр _____,

1. Наименование Участника конкурса с указанием организационно-правовой формы в лице должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица представляет заявку на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (мероприятие 1.1, очередь __) и обязуется выполнить исследования (проект) по теме:

« _____ Тема научных исследований (проекта) _____ »

на условиях, изложенных в настоящей заявке на участие в конкурсе, и в соответствии с обязательствами, установленными в Соглашении о предоставлении субсидии (форма 5):

1.1 выполнить исследования (проект) за счёт средств субсидии в размере _____ (_____) рублей, в том числе:

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;
- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей.

1.2 выполнить требования по достижению значений показателей результативности предоставления субсидии.

2. Настоящей заявкой на участие в конкурсе подтверждается, что в отношении Наименование Участника конкурса с указанием организационно-правовой формы на день подачи заявки отсутствуют:

- процедуры ликвидации, банкротства, конкурсного производства;
- процедура приостановления деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период либо обжалуется наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день подачи заявки на участие в конкурсе не принято.

3. Настоящим гарантируется достоверность сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе, включая документы в электронном виде, размещенные нами на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе в сети Интернет по адресу: <http://konkurs2014.fcpir.ru>, в виде файлов:

№ п\п	Имя файла	Тип файла	Дата генерации/ размещения файла	CRC код файла

4. Настоящей заявкой на участие в конкурсе гарантируется, что выполнение исследований по проекту в соответствии с обязательствами, установленными в Соглашении о предоставлении субсидии, будет осуществляться коллективом исполнителей, основные участники которого указаны в Сведениях о квалификации (форма 8), представленных нами в заявке на участие в конкурсе и размещенных нами в электронном виде на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе в сети Интернет по адресу: <http://konkurs2014.fcpir.ru>.

5. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством образования и науки Российской Федерации уполномочен Ф.И.О. полностью, должность и контактная информация уполномоченного лица, включая телефон, e-mail (факс с указанием кода), адрес.

Корреспонденцию просим направлять по адресу: _____

Руководитель Участника конкурса

(или уполномоченный представитель) _____ (И.О. Фамилия)

Научный руководитель работ

(или ответственный исполнитель работ) _____ (И.О. Фамилия)
М.П.

ФОРМА 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Участник конкурса

Полное наименование организации (в соответствии с учредительными документами)	
Сокращенное наименование организации	
Наименование организации на английском языке	
ИНН	
ОКОПФ	
ОКФС	
Юридический адрес:	
Регион	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры / офиса	
Почтовый адрес:	
Регион	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры / офиса	
Почтовый индекс	
Сведения о руководителе организации	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Пол	
Должность	
Телефон	
Факс	
e-mail	
Ученая степень	
Ученое звание	

ФОРМА 4. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Тема

--

2. Ключевые слова

2.1. На русском языке

--

2.2. На английском языке

--

3. Цель (цели)

--

4. Описание проблемы, обоснование актуальности исследований

--

5. Задачи и возможные пути их решения

--

6. Ожидаемые результаты

--

7. Сведения об исполнителях проекта

--

8. Мероприятия по информированию общественности о ходе и результатах выполнения исследований

--

ФОРМА 5. СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА Соглашения о предоставлении субсидии подлежащей казначейскому сопровождению согласно ст.5 Федерального закона от 19 декабря 2016 года № 415 «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

СОГЛАШЕНИЕ № _____ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации, именуемое в дальнейшем Минобрнауки России, в лице _____, действующего на основании доверенности № _____ от « ____ » _____ 20__ г., и

_____ именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____ (_____), действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Правилами предоставления субсидий в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 – 2020 годы», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 октября 2015 г. № 1060, и результатами конкурсного отбора организаций для предоставления субсидий из федерального бюджета в рамках реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 – 2020 годы» (протокол заседания Конкурсной комиссии, созданной приказом Минобрнауки России от _____ 20__ г. № _____) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1 **Минобрнауки России предоставляет субсидию** из федерального бюджета **Получателю субсидии** для финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с проведением исследований (выполнением проекта) по лоту шифр № 0000-00-000-0000 по теме: « _____ » (шифр заявки «0000-00-000-0000-000») (далее - субсидия).

Уникальный идентификатор проекта RFMEF000000X0000.

1.2 **Получатель субсидии обязуется:**

1.2.1 **провести исследования (выполнить проект) в соответствии с Требованиями к работам и их результатам** (Приложение 1 к настоящему Соглашению), составом работ и сроками, заданными в Плане-графике исполнения обязательств при проведении исследований (выполнении проекта) (Приложение 2 к настоящему Соглашению);

1.2.2 **выполнить установленные требования по достижению значений показателей результативности предоставления субсидии** (Приложение 3 к настоящему Соглашению) и использовать субсидию на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных Сметой расходов средств субсидии на проведение исследований (выполнение проекта).

1.3 **Размер субсидии составляет:** _____ (_____) рублей, в том числе:

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей.

1.4 **График и условия перечисления субсидии.**

1.4.1 В 20__ году:

- перечисление средств субсидии в объёме 100% от размера субсидии 20__ года осуществляется в 30-дневный срок с даты заключения Соглашения, при условии отсутствия необходимости перераспределения бюджетных средств в доведенных до

Минобрнауки России лимитов бюджетных обязательств. При необходимости внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств Минобрнауки России перечисление средств субсидии в объеме 100% от размера субсидии 20__ года осуществляется в 45-дневный срок с даты заключения Соглашения.

1.4.2 В 20__ году:

- перечисление средств субсидии в объеме 100 % от размера субсидии 20__ года осуществляется в 30-дневный срок с даты подписания акта о выполнении условий предоставления субсидии за отчетный период с даты заключения Соглашения по 31 декабря 20__ года по результатам рассмотрения отчетных документов, представленных Получателем субсидии.

1.5 Операции, связанные с исполнением обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии, осуществляются на лицевом счете Получателя субсидии, открытого в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, с применением казначейского аккредитива.

Предоставление субсидии осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 1.4. настоящего Соглашения, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.6 Средства субсидии, перечисленные Получателю субсидии в соответствии с графиком и условиями перечисления субсидии, указанными в п. 1.4 настоящего Соглашения, подлежат возврату в федеральный бюджет в случае невыполнения условий предоставления субсидии, указанных в п. 1.2 настоящего Соглашения.

1.7 В случае возврата ранее перечисленных за счет субсидии средств на счет, указанный в пункте 1.5 настоящего Соглашения, средства используются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.8 Получателю субсидии запрещается:

1.8.1 Перечислять средства субсидии, предоставленные ему на основании настоящего Соглашения о предоставлении субсидии:

1.8.1.1 На счета, открытые в кредитной организации, за исключением:

оплаты обязательств организации в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

оплаты обязательств организации по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при заключении Соглашения о предоставлении субсидии;

оплаты фактически выполненных организацией работ, оказанных услуг, поставленных товаров, при условии предоставления документов, подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, иных документов, предусмотренных порядком санкционирования целевых средств (далее – документы - основания);

возмещения произведенных организацией расходов (части расходов) при условии представления документов - оснований и иных документов, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии, и копий платежных поручений, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных организацией расходов (части расходов);

оплаты договоров (контрактов) заключенных с организациями, в рамках исполнения Соглашения о предоставлении субсидии, условиями которых предусмотрены авансовые платежи, за исключением контрактов, договоров, заключаемых:

- в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электроэнергии, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на печатные издания, аренды, а также по осуществлению работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих

организации инженерных сетей, коммуникаций, сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

- с федеральными бюджетными или автономными учреждениями.

1.8.1.2 В качестве вноса в уставный (складочный) капитал другой организации, если положениями нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанной организации;

1.8.1.3 В целях размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации не установлено иное;

1.8.2 Конвертировать в иностранную валюту полученные из федерального бюджета средства, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств, установленных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий, бюджетных инвестиций или взносов в уставный капитал юридических лиц.

1.9 Санкционирование расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.10 Предоставление Субсидии осуществляется при отсутствии у Получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Получатель субсидии обязан:

2.1.1 Провести исследования (выполнить проект) в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.1.2 Использовать субсидию на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных Сметой расходов средств субсидии на проведение исследований (выполнение проекта).

2.1.3 После завершения этапа исследований (проекта), предусмотренного Планом-графиком исполнения обязательств при проведении исследований (выполнении проекта) (приложение 2 к настоящему Соглашению), его результаты и разработанная отчетная научно-техническая документация должны быть рассмотрены на научно-техническом (ученом) совете (далее – НТС) Получателя субсидии или на секции НТС с участием Минобрнауки России или других заинтересованных организаций по решению Получателя субсидии и Минобрнауки России.

2.1.4 Ежеквартально, не позднее 10 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, предоставлять сведения о выполнении проекта по форме, установленной Минобрнауки России.

2.1.5 Уведомлять Минобрнауки России об изменениях расходов по статьям Сметы расходов средств субсидии на проведение исследований (выполнение проекта) путем предоставления в Минобрнауки России уточненной Сметы расходов средств субсидии на проведение исследований (выполнение проекта), в 3-х дневный срок после её утверждения Получателем субсидии.

2.1.6 Письменно уведомлять Минобрнауки России в течение 10 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств о:

2.1.6.1 изменении своего местонахождения и платежных реквизитов для перечисления субсидии;

2.1.6.2 изменении существенных положений Договора между Получателем субсидии и промышленным партнером о распределении прав на результаты, в том числе материальные, полученные в рамках проведения исследований (выполнения проекта);

2.1.6.3 наступлении обстоятельств, способных повлиять на исполнение Получателем субсидии своих обязательств по настоящему Соглашению, в том числе, обнаружения

невозможности получения ожидаемых результатов исследований (проекта) и(или) нецелесообразности продолжения исследований (проекта), с указанием в уведомлении таких обстоятельств и причин.

2.1.7.4 изменении организационно-правовой формы и иных юридических реквизитов.

2.1.7 В случае обнаружения невозможности получения ожидаемых результатов исследований (проекта) и(или) нецелесообразности проведения исследований (выполнении проекта) приостановить все работы до принятия Минобрнауки России соответствующего решения.

2.1.8 Обеспечить государственный учет исследований (проекта), а также результатов интеллектуальной деятельности, созданных в рамках выполнения исследований (проекта) по настоящему Соглашению, сведений о состоянии их правовой охраны и практическом применении (внедрении) в соответствии с Положением о Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327, по формам и в порядке, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, посредством размещения соответствующей информации в сети Интернет по адресу: <http://www.rosrid.ru>.

2.1.9 По завершении выполнения работ каждого этапа вносить отчетные данные или сведения о государственном учете в электронном виде в информационную систему федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы», размещенную в сети Интернет по адресу: <https://sstp.ru/fx/>, в установленном Минобрнауки России порядке.

2.1.10 Размещать на официальном сайте Получателя субсидии в сети Интернет сведения о ходе выполнения исследований (проекта) в открытом доступе по форме, установленной Минобрнауки России с обновлением в соответствии с предусмотренного Планом-графиком исполнения обязательств при проведении исследований (выполнении проекта) (приложение 2 к настоящему Соглашению).

2.1.11 Предоставлять по запросам Минобрнауки России:

2.1.11.1 информационно-справочные материалы по выполняемым научным исследованиям (проекту) (в том числе, для использования их в проводимых публичных мероприятиях);

2.1.11.2 информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения;

2.1.12 Участвовать с докладами о ходе и результатах выполнения исследований (проекта) в научных семинарах, конференциях и иных мероприятиях, организуемых Минобрнауки России и иными органами власти и организациями.

2.1.13 Оказывать содействие Минобрнауки России при проведении проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

2.1.14 Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации.

2.1.15 Осуществлять операции со средствами субсидии, связанные с исполнением обязательств по настоящему Соглашению, на лицевых счетах открытых в органах Федерального казначейства для учета операций не участника бюджетного процесса.

2.1.15.1 Предоставлять в территориальные органы Федерального казначейства документы, предусмотренные Порядком проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2015 г. № 213н.

2.1.15.2 Указывать в контрактах (договорах), заключенных в рамках исполнения настоящего Соглашения, платежных и расчетных документах и документах,

подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор настоящего Соглашения.

2.1.15.3 Согласовывать перечень организаций-исполнителей контрактов (договоров), заключенных в рамках исполнения настоящего Соглашения, и указывать в таких контрактах (договорах) обязанность открытия организациям-исполнителям лицевых счетов для учета операций не участника бюджетного процесса в органах Федерального казначейства.

2.1.16 Предоставлять в территориальные органы Федерального казначейства документы, предусмотренные порядком проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения.

2.1.16.1 Указывать в контрактах (договорах), заключенных в рамках исполнения настоящего Соглашения о предоставлении субсидии, платежных и расчетных документах и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор настоящего Соглашения о предоставлении субсидии.

2.1.16.2 Предоставлять перечень организаций-исполнителей, контрактов (договоров), заключенных в рамках исполнения настоящего Соглашения о предоставлении субсидии и указывать в таких контрактах (договорах) обязанность открытия организациям-исполнителям лицевых счетов для учета операций не участника бюджетного процесса в органах Федерального казначейства; предоставлять копии документов подтверждающих исполнение обязательств по указанным контрактам (договорам).

2.1.17 Утвердить Сведения о направлениях расходования целевых средств для последующего их предоставления в территориальный орган Федерального казначейства.

2.2 Минобрнауки России обязано:

2.2.1 перечислять субсидию на счет Получателя субсидии в размере и порядке, предусмотренном настоящим Соглашением;

2.2.2 осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии обязанностей, установленных п. 2.1 настоящего Соглашения, в том числе с привлечением третьих лиц;

2.2.3 выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации;

2.2.4 осуществить казначейское обеспечение обязательств по перечислению суммы субсидий с применением казначейского аккредитива;

2.2.5 принять решение (в форме правового акта) об использовании Получателем субсидии полностью или частично остатков целевых средств, не использованных на 1 января текущего финансового года.

2.3 Получатель субсидии вправе:

2.3.1 выполнять предусмотренные настоящим Соглашением обязательства способами и методами, не противоречащими законодательству Российской Федерации;

2.3.2 в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, привлекать к исполнению своих обязательств по Соглашению других лиц – соисполнителей. Получатель субсидии несет ответственность перед Минобрнауки России за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями;

2.3.3 перераспределять расходы по статьям Сметы расходов средств субсидии на проведение исследований (выполнение проекта) без согласования с Минобрнауки России.

2.4 Минобрнауки России вправе:

2.4.1 осуществлять проверки исполнения Получателем субсидии условий настоящего Соглашения;

2.4.2 инициировать проверку уполномоченными государственными органами контроля и надзора целевого использования Получателем субсидии средств субсидии, полученных в

рамках настоящего Соглашения;

2.4.3 сокращать размер субсидии в случае сокращения лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета, выделенных Минобрнауки России для предоставления субсидии.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УСЛОВИЙ СОГЛАШЕНИЯ

3.1 Сторона, не исполнившая свои обязательства по настоящему Соглашению или исполнившая эти обязательства ненадлежащим образом, несет за это ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств).

3.2 В случае установления по итогам проверок, проведенных Минобрнауки России и контролирующими органами, факта нарушения Получателем субсидии условий, установленных настоящим Соглашением, средства субсидии подлежат возврату в федеральный бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ (НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1 Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе: изобретения, полезные модели, промышленные образцы, программы для ЭВМ, базы данных, а также исключительные права на результаты научно-исследовательских работ, включая объекты авторских прав и потенциально патентоспособные технические решения, секреты производства (ноу-хау), в отношении которых может быть установлен режим коммерческой тайны, созданные в рамках настоящего Соглашения, принадлежат Российской Федерации.

4.2 Распоряжение исключительными правами от имени Российской Федерации осуществляет Минобрнауки России.

4.3 Получатель субсидии обязуется урегулировать взаимоотношения с авторами созданных в рамках настоящего Соглашения результатов научно-исследовательских работ, в том числе посредством выплаты авторского вознаграждения.

4.4 В случае несанкционированного использования результатов интеллектуальной деятельности, ответственность перед авторами полностью возлагается на Получателя субсидии.

4.5 Получатель субсидии обязан представить Минобрнауки России документы, подтверждающие наличие достаточных правовых оснований для использования при проведении научных исследований (выполнении проекта) по настоящему Соглашению ранее созданных результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат третьим лицам.

4.6 В случае несанкционированного использования ранее созданных результатов интеллектуальной деятельности, ответственность перед правообладателями полностью возлагается на Получателя субсидии.

4.7 Дополнительные условия передачи и использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате проведения научных исследований (выполнения проекта) по настоящему Соглашению, могут определяться в Требованиях к работам и их результатам.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1 Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, Стороны разрешают путем проведения переговоров.

5.2 При недостижении согласия Сторон спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1 В случае опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети

Интернет сведений об исследованиях (проекте), достигнутых промежуточных или итоговых результатах таких исследований (проекта), а также в случае публичной демонстрации указанных результатов Получатель субсидии обязан сделать указание, что соответствующие исследования (проект) проводятся (проведены) при финансовой поддержке государства в лице Минобрнауки России.

6.2 Публикация, в которой представлены сведения об исследованиях (проекте) и достигнутых промежуточных или итоговых результатах, должна содержать указание на уникальный идентификатор, присваиваемый исследованиям (проекту) при подписании Соглашения и указанный в п. 1.1 настоящего Соглашения.

6.3 Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений.

6.4 Все вопросы, неурегулированные настоящим соглашением, решаются Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7.2 Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно по взаимному соглашению Сторон.

7.3 Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно в одностороннем порядке по требованию Минобрнауки России при письменном извещении об этом Получателя субсидии и указании причины расторжения в следующих случаях:

7.3.1 возникновения рисков недостижения Получателем субсидии результатов исследований (проекта) или показателей результативности предоставления субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Соглашением;

7.3.2 нецелевого характера использования средств субсидии на финансирование расходов, не связанных с выполнением работ и мероприятий, указанных в Приложении 2 к настоящему Соглашению;

7.3.3 непредставления или несвоевременного представления Получателем субсидии отчетных документов и информации, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.4 В случае расторжения настоящего Соглашения по взаимному соглашению Стороны в тридцатидневный срок с даты принятия решения о расторжении настоящего Соглашения согласовывают объем и стоимость работ, фактически выполненных по Соглашению, а также размер неиспользованной части субсидии, предоставленной Получателю субсидии в текущем бюджетном году, подлежащей возврату Получателем субсидии в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.5 В случае расторжения настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3.1 Получатель субсидии обязан вернуть полученную в текущем бюджетном году субсидию в полном объеме в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от Минобрнауки России, если не докажет, что невозможность достижения результатов исследований (проекта) или показателей результативности предоставления субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Соглашением, возникла не по вине Получателя субсидии. При наличии таких доказательств Получатель субсидии обязан вернуть неиспользованную часть субсидии, полученную в текущем бюджетном году, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от Минобрнауки России.

7.6 В случае расторжения настоящего Соглашения в соответствии с пунктами 7.3.2 – 7.3.3 Получатель субсидии обязан вернуть полученную в текущем бюджетном году субсидию в полном объеме в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от Минобрнауки России.

7.7 Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу, – по одному экземпляру для Минобрнауки России и Получателя субсидии.

7.8 Неотъемлемыми частями настоящего Соглашения являются:

Приложение 1. Требования к работам и их результатам;

Приложение 2. План-график исполнения обязательств при проведении исследований (выполнении проекта);

Приложение 3. Требования по достижению значений показателей результативности предоставления субсидии.

8. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ

Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) Место нахождения: 125993, Москва, Тверская ул., д. 11, стр. 4. Тел. (495) 629-25-01 Платежные реквизиты: Межрегиональное операционное УФК л/с 03951000740 р/с 40105810700000001901 в Операционном Департаменте Банка России, г. Москва 701 ИНН 7710539135 КПП 771001001 БИК 044501002 ОКТМО 45382000 ОКАТО 45286585000 ОКПО 00083380 ОГРН 1047796287440 (дата присвоения 23.04.2004) ОКВЭД 84.11.11 ОКОГУ1322500 ОКФС 12 ОКОПФ 75104	Получатель субсидии Юридический адрес: Фактический адрес: Телефон и адрес электронной почты контактного лица: Платежные реквизиты: Наименование территориального органа федерального казначейства Номер территориального органа федерального казначейства БИК Банка территориального органа федерального казначейства Расчетный счета территориального органа федерального казначейства.
---	---

9. ПОДПИСИ СТОРОН

От Минобрнауки России

От Получателя субсидии

Должность

Должность³

_____ И.О.Фамилия

_____ И.О.Фамилия

М.П.

М.П.

³ Должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-получателя субсидии.

ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТАМ И ИХ РЕЗУЛЬТАТАМ
при проведении исследований
по теме « _____ »

1 Цель выполнения исследований

2 Состав научных результатов исследований

3 Характеристики научных результатов

4 Состав и содержание работ

5 Требования к документации

6 Требования к патентным исследованиям и регистрации результатов интеллектуальной деятельности

7 Этапы работ и сроки их выполнения

8 Порядок выполнения и оценки результатов исследований

Приложение 2
к Соглашению о предоставлении субсидии
от «__» _____ 20__ г.
№ _____

ПЛАН-ГРАФИК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
при проведении исследований (выполнении проекта)
по теме « _____ »

№ п/п	Наименование этапа	Содержание выполняемых работ и мероприятий	Перечень документов, разрабатываемых на этапе	Отчетный период по этапу (начало – окончание)	Расходы, возмещаемые средствами субсидии (млн. руб.)
1	2	3	4	5	6
1				Начало: с даты подписания Соглашения Окончание: 29.12.2017	
Итого за 2017 г.					
2				Начало: 01.01.2018 Окончание: 29.06.2018	
				Начало: 02.07.2018 Окончание: 31.12.2018	
Итого за 2018 г.					
3	Подведение итогов реализации проекта	Сдача-приемка исполненных обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии.		Начало: 01.01.2019 Окончание: 28.06.2019	-
Итого за 2019 г.					-
Итого по проекту:					

**ТРЕБОВАНИЯ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

Наименование	Единица измерения	Значение	
		2017 год	2018 год
Рекомендации по определению и корректировке научно-технологических приоритетов исследований и разработок	-		
Предложения по реализации эффективной государственной политики, направленной на развитие сектора исследований и разработок	-		
Число публикаций по результатам исследований и разработок в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus или в базе данных «Сеть науки» (WEB of Science)	единиц		
Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей - участников проекта, не менее	процентов		
Средний возраст исследователей – участников проекта, не более	лет		

**ФОРМА 6. СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ ИССЛЕДОВАНИЙ
(ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОЕКТА)**

СМЕТА РАСХОДОВ

на проведение исследований (выполнение проекта)
по теме: « _____ »

в млн. руб.

№ п/п	Наименование статей расходов	Средства субсидии, направляемые на работы, указанные в Плане-графике в разделах «Работы, выполняемые за счет средств субсидии»		
		На весь период	На 2017 год	На 2018 год
1	Оплата труда работников (включая расходы на оплату страховых взносов на ФОТ)			
2	Материалы			
3	Оборудование ⁴			
4	Оплата работ, выполняемых соисполнителями			
5	Прочие прямые расходы			
6	Накладные и общехозяйственные расходы ⁵			
	Итого:			

От Получателя субсидии

Должность⁶

_____/И.О.Фамилия/

М.П.

⁴ На данную статью относятся расходы на изготовление (приобретение) спецоборудования и на закупку научного оборудования для проведения исследований.

⁵ Расходы не должны превышать 20 %

⁶ Должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Получателя субсидии.

ФОРМА 7. ОБОСНОВАНИЕ СТОИМОСТИ

ОБОСНОВАНИЕ СТОИМОСТИ ИССЛЕДОВАНИЙ (ПРОЕКТА)

Обоснование стоимости исследований (проекта) по статьям расходов приводится в произвольной форме, например:

«... Расходы по оплате труда работников, включая расходы на оплату страховых взносов на ФОТ, в объёме ____ млн. руб. связаны с выплатой заработной платы непосредственным исполнителям. Трудоемкость исследовательских и производственных работ, планируемых в ходе выполнения исследований в количестве ____ ч/мес. и ____ н/часов соответственно, рассчитана исходя из объёма ставящихся в ТЗ на выполнение исследований задач, на основе ____ (приводятся объём трудозатрат и сведения о количестве непосредственных исполнителей проекта).

В расчете затрат по оплате труда уровень средней заработной платы научного персонала в размере ____ млн. руб., уровень средней стоимости нормо-часа производственного персонала в размере ____ млн. руб. приняты на основе анализа фактически выплаченной в ____ «____» заработной платы основных исполнителей работ в ____ (предыдущем) году с учётом коэффициента инфляции ____ (на основе статистических сведений о средней заработной плате по отрасли в ____ регионе, выписка прилагается).

Привлечение сторонних исполнителей по гражданско-правовым договорам не планируется. (При необходимости приводятся формула расчета и результаты калькулирования ФОТ.)

Расходы, связанные с социальным страхованием произведены по тарифам, установленным в соответствии с действующим законодательством РФ и изменениям к нему в размере ____% от расходов на оплату труда. (Детализируется калькуляция и приводятся обоснования применения соответствующих тарифов.)

Расходы на материалы в объёме ____ млн. руб. связаны с изготовлением макета ____ и проведением экспериментальных исследований. (Приводятся обоснования количества потребных материалов и комплектующих, в сравнении с аналогами (по возможности), особо должны быть обоснованы дорогостоящие комплектующие и материалы.)

Расходы на оборудование в объёме ____ млн. руб. связаны с приобретением уникальной установки для исследования ____, а также по изготовлению стенда контроля ____ для проведения экспериментальных исследований. (Приводится информация о назначении спецоборудования и обоснование необходимости и объёма затрат на его изготовление или приобретение.)

Расходы на оплату работ, выполняемых соисполнителями в объёме ____ млн. руб. связаны с необходимостью привлечением ____ «_____» к выполнению составных частей исследований в связи с тем, что ____ (приводится обоснование выполнения работ именно указанной организацией).

Прочие прямые расходы в объёме ____ млн. руб. связаны с необходимостью проведения ____, а также участия в ____ мероприятиях (приводится обоснование необходимости и объёма затрат на командировки).

Накладные и общехозяйственные расходы в размере ____ млн. руб. установлены методом прямого калькулирования расходов, непосредственно не связанных с реализацией планируемых исследований, и составляют ____% от расходов на оплату труда.

Процент рентабельности при калькулировании затрат не учитывался».

ФОРМА 8. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ**СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ**

1 Сведения о квалификации коллектива исполнителей

1.1 Состав⁷ и квалификация ключевых исполнителей проекта⁸

№ п/п	Фамилия ⁹	Имя	Отчество	Год рождения	Сведения о базовом образовании		Сведения о дополнительном образовании/повышении квалификации		Место работы ¹⁰	Должность
					Наименование учебного заведения, факультет	Специальность по диплому	Наименование учебного заведения	Специальность по диплому		
1.										
2.										
...										

⁷ Не более 15 человек.

⁸ Ключевой исполнитель - исполнитель, который выделяется по признаку его влияния на решение основных задач проекта и определяет результаты деятельности коллектива исполнителей проекта.

⁹ ФИО исполнителей, включая иностранных специалистов, с которыми организация-Участник конкурса юридически оформила или планирует оформить трудовые отношения, должны быть написаны на русском языке.

¹⁰ Указывается организация и структурное подразделение, в котором работает член коллектива на момент подачи заявки.

1.1 Состав и квалификация ключевых исполнителей проекта (продолжение)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Ученое звание	Ученая степень	Область научных интересов	Роль в проекте ¹¹	Степень занятости в проекте, %	SPIN ¹²	Researcher ID ¹³
1.										
2.										

¹¹ Выбрать из списка: руководитель работ (научный руководитель); научный работник-исследователь; ведущий инженер-исследователь; инженер-исследователь; руководитель (менеджер) проекта; коммерческий менеджер; специалист по маркетингу; специалист по интеллектуальной собственности; главный инженер проекта; эксперт; инженер; инженер-конструктор (конструктор); инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог). Перечень ролей составлен на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКСД), утвержденного Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37. Описание ролей представлено на сайте Программы ([перейти по ссылке](#))

¹² Указывается при наличии

¹³ Указывается при наличии

1.1 Состав и квалификация ключевых исполнителей проекта (продолжение)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	База данных Scopus			База данных «Сеть науки» (Web of Science)			База данных РИНЦ (eLIBRARY.ru)		
				Число публикаций за 5 предшествующих лет	Число цитирований за 5 предшествующих лет	Индекс Хирша ¹⁴	Число публикаций за 5 предшествующих лет	Число цитирований за 5 предшествующих лет	Индекс Хирша ¹⁵	Число публикаций за 5 предшествующих лет	Число цитирований за 5 предшествующих лет	Индекс Хирша ¹⁶
1.												
2.												

¹⁴ Рассчитывается на основе всех публикаций

¹⁵ Рассчитывается на основе всех публикаций

¹⁶ Рассчитывается на основе всех публикаций

1.2 Сведения о планируемых составе и численности исполнителей работ по проекту

Категория исполнителей	Количество
ВСЕГО исполнителей работ по проекту:	
научные/научно-педагогические работники (исследователи)	
специалисты (инженерно-технические работники), способствующие получению научного и (или) научно-технического результата или его реализации	
студенты вузов – исследователи	
другая категория	
Из них:	
доктора наук	
кандидаты наук	
докторанты	
аспиранты	
студенты вузов	

1.3 Планируемый результат проекта

Наименование планируемого результата	Вид планируемого результата
<i>Планируемый результат 1</i>	
<i>Планируемый результат 2</i>	

1.4 Опыт участия ключевых исполнителей проекта в выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских/опытно-технологических работ (НИР, ОКР, ОТР) в предметной области лота (за последние 5 лет)

№ п/п	Наименование работ	Стоимость работ (млн. руб.)	Источник финансирования ¹⁷	Срок выполнения работ	Ф.И.О. ключевых исполнителей проекта ¹⁸ , принимавших участие в выполнении работ	Вид созданного результата	Достигнутый эффект ¹⁹	Ссылка на открытые источники о работе
1								
2								

1.5 Основные публикации ключевых исполнителей проекта в предметной области лота (за последние 5 лет) в изданиях, индексируемых в базах данных Scopus и «Сеть науки» (Web of Science)

№ п/п	Название издания	Авторы (в порядке, указанном в публикации) ²⁰	Название публикации	Год, том, выпуск	DOI публикации
1					
2					
3					

¹⁷ Выбрать из списка: Базовое финансирование; Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ); Российский научный фонд (РНФ); Российский гуманитарный научный фонд; Российская венчурная компания; Российская корпорация нанотехнологий; Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере; Федеральные целевые программы; Региональные целевые программы; Региональный фонд научно-технического развития Санкт-Петербурга; Муниципальные целевые программы; Ведомственные целевые программы; Внепрограммные мероприятия; средства из внебюджетных источников, гранты, другое (указать).

¹⁸ Из перечня ключевых исполнителей, указанных в таблице 1.1.

¹⁹ В свободной форме указать сведения об эффектах от реализации результатов работ: экономических (объем коммерциализации, млн. руб.); социальных; PR-эффектах.

²⁰ Из перечня ключевых исполнителей, указанных в таблице 1.1.

1.6 Монографии и главы в монографиях (за последние 5 лет)

№ п/п	Название монографии	Авторы монографии, в том числе автор из состава ключевых исполнителей проекта ²¹	Год издания, количество страниц, ISBN, издательство	Краткая аннотация к монографии
1.				
2.				

1.7 Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности (РИД)²², в том числе в предметной области лота, авторами которых являются ключевые исполнители проекта (за последние 5 лет)

№ п/п	Вид РИД	Наименование	Вид охранного документа	Авторы (в порядке, указанном в документе), в том числе автор из состава ключевых исполнителей проекта ²³	Дата приоритета	Номер	Территория (страна)	Срок действия
1								
2.								

1.8 Участие в конференциях²⁴ в предметной области лота, доклады на которых были представлены ключевыми исполнителями проекта (за последние 5 лет)

№ п/п	Название конференции	Место и время проведения, язык доклада	Авторы, в том числе автор из состава ключевых исполнителей проекта ²⁵ , и название доклада	Тип доклада (приглашенный/обычный устный/постер)
1.				
2.				

²¹ Из перечня ключевых исполнителей, указанных в таблице 1.1.

²² Документы, подтверждающие указанные сведения, предоставляются в электронном виде.

²³ Из перечня ключевых исполнителей, указанных в таблице 1.1.

²⁴ Только для конференций, материалы которых индексируются в базах данных Scopus и «Сеть науки» (Web of Science).

²⁵ Из перечня ключевых исполнителей, указанных в таблице 1.1.

1.9 Участие ключевых исполнителей проекта в работе редакционных коллегий и научно-консультативных советов рецензируемых научных изданий (за последние 5 лет)

№ п/п	ФИО ²⁶	Наименование научного издания
1.		
2.		

1.10 Востребованность РИД, авторами которых являются ключевые исполнители проекта (за последние 5 лет)

№ п/п	Наименование РИД	Наименование прикладных НИР, ОКР, ОТР, продолжающих выполненные ранее исследования
1.		
2.		

№ п/п	Наименование РИД, на использование которых заключены лицензионные соглашения или оформлены договоры о передаче прав	Объемы платежей, полученных за предоставление права на использование РИД (за последние 5 лет), млн. руб.
1.		
2.		

1.11 Почетные звания, награды и премии за результаты научной деятельности, в том числе в предметной области проекта

№ п/п	ФИО, в том числе ключевых исполнителей проекта ²⁷	Почетные звания, награды и премии	Кем присуждено (выдана)	Год присуждения (получения)	Достижение, за которое присуждено почетное звание (вручена премия, награда)
1.					
2.					

²⁶ Из перечня ключевых исполнителей, указанных в таблице 1.1.

²⁷ Из перечня ключевых исполнителей, указанных в таблице 1.1.

ФОРМА 9. ДОВЕРЕННОСТЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

Форма доверенности носит рекомендательный характер. Участник конкурса для подтверждения полномочий лица на осуществление действий от имени Участника конкурса может использовать предлагаемую форму доверенности, либо представить в составе заявки доверенность на осуществление действий от имени Участника конкурса по форме, установленной правилами документооборота, принятыми в организации - участнике конкурса.

Дата

Исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

[Место выдачи доверенности]

[Число, месяц и год выдачи доверенности прописью]

[Полное наименование Участника конкурса] в лице *[фамилия, имя, отчество, должность]*, действующ__ на основании *[устава, доверенности, положения и т.д.]*, доверяет *[фамилия, имя, отчество, должность]*, паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____ г. осуществлять действия от имени *[Полное наименование Участника конкурса]* на конкурсе *[наименование предмета конкурса]*, проводимом Министерством образования и науки Российской Федерации, в том числе подписывать документы, связанные с участием в указанном конкурсе.

Подпись *[Ф.И.О. удостоверяемого]* _____ удостоверяю.
(Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ 20__ г.

*Должность представителя
Участника конкурса*

И.О. Фамилия

ФОРМА 10. ПИСЬМО-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО УЧАСТНИКА КОНКУРСА

На бланке организации

Дата

Исх. номер

Министерство образования и науки
Российской Федерации
125993, г. Москва, ГСП-3, ул. Тверская, д. 11

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

О представлении документа

Настоящим _____²⁸ обязуется в случае признания заявки, поданной на участие в проводимом Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки России) конкурсном отборе на предоставление субсидий в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (далее - конкурс), победившей представить в срок, не превышающий 20 дней с даты размещения на официальном сайте Минобрнауки России и на сайте Программы протокола оценки заявок на участие в конкурсе документ, содержащий согласие _____²⁹, на участие _____³⁰ в конкурсе.

Руководитель Участника конкурса
(или уполномоченный представитель)³¹ _____ (И.О. Фамилия)

²⁸ Указывается организационно-правовая форма и полное наименование организации Участника конкурса.

²⁹ Указывается наименование государственного органа или государственной организации, осуществляющих функции и полномочия учредителей Участника конкурса.

³⁰ Указывается организационно-правовая форма и полное наименование организации Участника конкурса.

³¹ Указывается должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Участника конкурса.