

ПОЯСНЕНИЯ К ТАБЛИЦАМ С ПОКАЗАТЕЛЯМИ¹ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Число патентов (в том числе международных) на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в рамках выполнения проектов

Под охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности (РИД) понимаются:

- изобретения;
- полезные модели;
- промышленные образцы;
- селекционные достижения;
- программы для ЭВМ,
- базы данных,
- топологии интегральных микросхем;
- секреты производства (ноу-хау).

Под патентной заявкой понимается заявление на выдачу охранного документа на созданный РИД. Охранными документами на РИД признаются:

- патенты (на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения);
- свидетельства о государственной регистрации (программ для ЭВМ, баз данных, топологий интегральных микросхем);
- распорядительные документы (приказы, распоряжения и др.) о введении режима коммерческой тайны (на секреты производства).

Поданная заявка² на правовую охрану РИД может быть представлена в рамках Программы только один раз и только по тому проекту, в котором получен РИД.

Дата подачи заявки на правовую охрану РИД должна приходиться на отчётный этап выполнения проекта.

РИД, заявляемые на получение правовой охраны, должны являться результатами работ, выполняемых по проекту.

При подаче заявки на получение охранного документа обязательно указание уникального идентификационного номера проекта.

Хотя бы один из авторов заявки должен быть указан в списке исследователей-участников проекта от организации-Получателя или от организации-Соисполнителя.

Подача заявок на получение патентов на созданные РИД должна осуществляться по результатам дополнительных патентных исследований, проводимых в соответствии с условиями Соглашения и подтверждающих патентоспособность созданных РИД.

Правовая охрана и распоряжение исключительными правами на созданные РИД должны осуществляться в соответствии с условиями раздела Соглашения «Права на результаты интеллектуальной деятельности».

В состав подтверждающих документов должны входить:

- a) при подаче заявок:
 - копии уведомлений патентного ведомства о поступлении заявок (или копии заявлений на правовую охрану созданных РИД в случае, если уведомления о поступлении заявок патентным ведомством не оформляются);
 - заверенные копии распорядительных документов (приказов, распоряжений и др.) о введении режима коммерческой тайны (на секреты производства);
- b) при получении охранных документов:

¹ В соответствии с "МЕТОДИЧЕСКИМИ УКАЗАНИЯМИ по оформлению отчётной документации к мероприятиям и проектам, реализуемым в рамках федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (http://fcpir.ru/participation_in_program/contracts/acceptance/)

² Для секретов производства (ноу-хау) действием, эквивалентным подаче заявки, признается введение режима коммерческой тайны.

- копии охранных документов (патентов, свидетельств о государственной регистрации);
- с) при распоряжении исключительными правами на созданные РИД:
 - заверенные копии договоров распоряжения исключительными правами;
 - копии уведомлений патентного ведомства о государственной регистрации распоряжения исключительными правами (для тех случаев, когда государственная регистрация перехода исключительных прав является обязательной).

***Число публикаций по результатам исследований и разработок
в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus или
в базе данных "Сеть науки" (WEB of Science)***

Под публикацией понимается письменный труд, доступный для массового ознакомления, прошедший редакционно-издательскую обработку и имеющий выходные данные.

Публикации должны представлять результаты работ (исследований), полученные при выполнении проекта, предусмотренного Соглашением.

Публикация учитывается в рамках Программы только один раз и только по тому проекту, в котором получены представленные в ней результаты.

Идентичные по содержанию публикации в разных изданиях признаются одной публикацией.

Дата опубликования должна приходиться на отчетный этап выполнения проекта.

Хотя бы один из авторов публикации должен быть указан в отчетном этапе (или в одном из предыдущих отчетных этапов) в списке исполнителей проекта от Получателя субсидии или от организации-Соисполнителя.

Публикации должны содержать ссылку на финансовую поддержку проекта Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и на уникальный идентификатор, присвоенный проекту при подписании Соглашения.

Публикации по результатам работ (исследований), полученных с использованием научного оборудования ЦКП/УНУ, должны содержать об этом обязательную ссылку с указанием названий ЦКП/УНУ и их базовых организаций.

Научные статьи (материалы конференций) должны быть опубликованы в изданиях, включенных в международные библиографические базы цитирования Scopus или Web of Science (Core Collection).

В состав подтверждающих документов должны входить:

- копия публикации на английском языке в оригинальном варианте или в гранках;³
- копии листов изданий (или скриншоты web-страниц изданий), содержащих выходную информацию о публикации (в случае, если выходная информация не содержится в колонтитуле самой публикации);

- скриншот web-страницы сайта Scopus или Web of Science с информацией о публикации.

Не принимаются к учету публикации:

- содержащие одновременную ссылку на иные, кроме Минобрнауки России, источники финансовой поддержки работ (исследований);

- представляющие результаты работ (исследований) одновременно по двум и более проектам Программы и/или содержащие ссылку на финансовую поддержку со стороны Минобрнауки России по двум и более проектам Программы.

Монографии должны быть выпущены в научных издательствах, имеющих шифр ISBN.

***Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности
исследователей-участников проекта***

К исследователям-участникам проекта в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» относятся следующие категории работников:

³ К публикации на иностранном языке должен прилагаться её перевод на русский язык

- ученый – лицо, обладающее ученой степенью доктора наук или кандидата наук, присужденной по результатам публичной защиты.
- специалист (или инженерно-технический работник) – лицо, имеющее среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и способствующее получению научного и (или) научно-технического результата или его реализации.

К исследователям-участникам проекта предъявляются следующие требования:

- длительность участия в выполнении работ по проекту должна составлять не менее двух недель в отчетном году непрерывно;
- исследователь должен иметь трудовые отношения или выполнять работу по договору гражданско-правового характера (договору подряда) с организацией-Получателем субсидии (исполнителем государственного контракта) или с организацией-соисполнителем;

Один исследователь может учитываться в рамках одного проекта только один раз.

Не должны учитываться в составе исследователей-участников проекта:

- административно-хозяйственный, производственный и учебно-вспомогательный персонал;
- специалисты рабочих профессий согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94).

Объем привлеченных внебюджетных средств

Здесь под внебюджетными средствами (ВБС) понимаются средства Иностранного(ых) партнера(ов), используемые им(и) для финансирования выполнения своих работ по проекту и выраженные в рублях в пересчете по официальному курсу USD⁴ по отношению к рублю, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату завершения процедуры подачи заявки на участие в конкурсе на Портале регистрации заявок, и составляющие не менее 100 % от объема гранта, запрашиваемого Участником конкурса на каждый год реализации проекта.

Количество мероприятий по демонстрации и популяризации проекта и(или) полученных результатов

Учитывается участие в публичных, организованных для представителей научной общественности и/или предприятий реального сектора экономики и освещаемых в СМИ и/или в сети Интернет мероприятиях, в которых Получателем, Индустриальным партнером или организацией-Соисполнителем представлены достигнутые научно-технические результаты проекта. К числу таких мероприятий относятся: конференции, выставки, форумы, симпозиумы, семинары, круглые столы и др.

Дата мероприятия должна приходиться на реализации проекта.

Не учитываются в числе мероприятий:

- отчетные научно-технические конференции, проводимые в соответствии с требованиями Порядка оценки;

- созданные в соответствии с условиями Соглашений сайты Получателей в сети Интернет со сведениями о ходе выполнения проекта.

В состав подтверждающих документов должны входить:

- копия программы мероприятия или копии иных документов (диплом участника мероприятия, скриншот web-страницы сайта мероприятия и др.), подтверждающих участие в мероприятии представителей Получателя, Индустриального партнёра или Соисполнителя;

- копии докладов (тезисов), опубликованных в сборнике материалов мероприятия и содержащих ссылку на финансовую поддержку Минобрнауки России и уникальный идентификационный номер проекта (в случае опубликования сборника материалов мероприятия);

презентационные или иные материалы (например, фотографические), подтверждающие

⁴ Здесь и далее указывается иностранная валюта, заявляемая Иностранным(и) партнёром(ами) как валюта проекта, например, USD.

участие в мероприятии и демонстрирующие ссылку на финансовую поддержку Минобрнауки России и уникальный идентификационный номер проекта (в случае отсутствия публикуемого сборника материалов мероприятия).

***Число диссертаций на соискание ученых степеней,
защищенных по результатам проекта***

Представляются сведения о диссертационных работах, в отношении которых диссертационными советами приняты решения о присуждении их авторам ученой степени

Дата защиты диссертации должна приходиться на период выполнения проекта.

Содержание диссертационной работы должно отражать результаты работ, полученные при его выполнении и (или) быть сформированным с использованием таких результатов.

Соискатель ученой степени должен быть указан в списке исследователей-участников проекта от организации-Получателя или от организации-Соисполнителя.

В качестве документа, подтверждающего защиту диссертации, должна быть представлена заверенная выписка из протокола заседания диссертационного совета с положительным решением о присуждении ученой степени.

***Количество использованных при проведении исследований и разработок в рамках проекта
уникальных научных установок***

***Количество центров коллективного пользования научным оборудованием, научное
оборудование которых использовалось при проведении исследований и разработок в
рамках проекта***

***Количество используемых при проведении исследований и разработок объектов
зарубежной инфраструктуры сектора исследований и разработок***

Центр коллективного пользования научным оборудованием (ЦКП) - структурное подразделение (совокупность структурных подразделений), которое создано научной организацией и (или) образовательной организацией, располагает научным и (или) технологическим оборудованием, квалифицированным персоналом и обеспечивает в интересах третьих лиц выполнение работ и оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществление экспериментальных разработок (Федеральный закон от 13.07.15 № 270-ФЗ).

Уникальная научная установка (УНУ) – комплекс научного оборудования, не имеющий аналогов в Российской Федерации, функционирующий как единое целое и созданный научной организацией и (или) образовательной организацией в целях получения научных результатов, достижение которых невозможно при использовании другого оборудования (Федеральный закон от 13.07.15 № 270-ФЗ).

Объект зарубежной инфраструктуры исследований и разработок – комплекс научно-исследовательского (экспериментального) оборудования зарубежного сектора исследований и разработок, а также иные, не принадлежащие Российской Федерации, ресурсы и сервисы, используемые международным научным сообществом для проведения исследований и разработок.

ЦКП и УНУ должны быть учтены в соответствующих каталогах сайта современной исследовательской инфраструктуры Российской Федерации в сети Интернет по адресу: www.ckp-rf.ru.

ЦКП, УНУ, объект зарубежной инфраструктуры учитываются в отчетном этапе их использования.

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

ФОРМА 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.fcpir.ru>.

ОПИСЬ

документов представляемых для участия в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы».

Мероприятие 2.1, очередь __.

по Лоту № _____, шифр _____,

_____ *наименование лота* _____,

Настоящим Наименование Участника конкурса с указанием организационно-правовой формы подтверждает, что для участия в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (мероприятие 2.1, очередь __) направляются нижеперечисленные документы:

№ п/п	Наименование документов	Листы с ___ по ___	Количество листов
1	Опись документов (Форма 1)		
2	Заявка на участие в конкурсе (Форма 2)		
3	Сведения об организации (Форма 3)		
4	Пояснительная записка (Форма 4)		
5	Техническое задание на проведение исследований (выполнение проекта) (Форма 5, Приложение 1)		
6	План-график исполнения обязательств при проведении исследований (выполнении проекта) (Форма 5, Приложение 2)		
7	Значения показателей результативности предоставления гранта (Форма 5, Приложение 3)		
8	Обоснование стоимости (Форма 6)		
9	Сведения о квалификации (Форма 7)		
10	Сведения о квалификации Индустриального партнера (Форма 8) ⁵		
11	Информационное письмо Участника конкурса (на бланке Участника конкурса) о соответствии требованиям конкурсной документации (Форма 9)		
12	Оригинал или заверенная Участником конкурса копия Предварительного договора между Участником конкурса и Индустриальным партнером (Форма 10) ⁶		
13	Оригинал или заверенная Участником конкурса сканированная копия документа (или проекта документа): Соглашения о научно-техническом/технологическом сотрудничестве в рамках выполнения совместного проекта		
14	Заверенная Участником конкурса сканированная копия Совместной заявки (Форма 11)		

⁵ Включается в заявку на участие в конкурсе в случае, если проект предусматривает наличие конкретного потребителя результатов проекта, созданных за счет средств гранта, в лице Индустриального партнера.

⁶ Включается в заявку на участие в конкурсе в случае, если проект предусматривает наличие конкретного потребителя результатов проекта, созданных за счет средств гранта, в лице Индустриального партнера.

№ п\п	Наименование документов	Листы с по	Количество листов
15	Документ (ы), указанный(е) в п.п. 15) п. 9.2.1 Конкурсной документации и подтверждающий(е) полномочия лица на осуществление в рамках конкурса действий (в том числе – подписание заявки на участие в конкурсе) от имени Участника конкурса (Форма 12)		
16	Документ (ы), указанный(е) в п.п. 16) п. 9.2.1 Конкурсной документации и подтверждающий(е) полномочия лица на осуществление в рамках конкурса действий (в том числе – подписание заявки на участие в конкурсе) от имени Индустриального партнера (Форма 13) ⁷		
17	Заверенная Участником конкурса копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной Участником конкурса не ранее 6 (шести) месяцев до дня размещения на официальном сайте Организатора конкурса объявления о проведении конкурса		
18	Оригинал документа, содержащего согласие государственного органа или государственной организации, осуществляющих функции и полномочия учредителей Участника конкурса, на его участие в конкурсе в соответствии с условиями конкурса (на бланке такого государственного органа или государственной организации) или письмо (на бланке Участника конкурса) с обязательством представить указанный документ (Форма 14) ⁸		

Руководитель Участника конкурса

(или уполномоченный представитель)

_____ (подпись)

(И.О. Фамилия)

Научный руководитель работ

(или ответственный исполнитель работ)

_____ (подпись)

(И.О. Фамилия)

м.п.

⁷ Включается в заявку на участие в конкурсе в случае, если проект предусматривает наличие конкретного потребителя результатов проекта, созданных за счет средств гранта, в лице Индустриального партнера.

⁸ Включается в заявку на участие в конкурсе в случае если Участник конкурса является бюджетным или автономным учреждением, не находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

ФОРМА 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.fcpir.ru>.

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы».

Мероприятие 2.1, очередь __

Уникальный системный номер _____

Лот № ____, Шифр _____,

_____ *наименование лота* _____,

1. Полное наименование организации – Участника конкурса с указанием организационно-правовой формы (далее - Организация) в лице должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица представляет заявку на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии (далее - гранта) в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (мероприятие 2.1, очередь __) и обязуется выполнить исследования (проект) по теме⁹:

тема исследований, предлагаемая Участником конкурса к выполнению в рамках данного лота на условиях, изложенных в настоящей заявке на участие в конкурсе, и в соответствии с обязательствами, установленными в Соглашении о предоставлении гранта в форме субсидии (Форма 5):

1.1 за счёт средств гранта в размере _____ (_____) рублей, в том числе:

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей.

1.2 привлечь из внебюджетных источников средства для софинансирования исследований (проекта) в размере _____ (_____) рублей, в том числе:

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей, включая:

1.2.1 средства иностранного/ых партнера/ов в размере _____ (_____) рублей, в том числе:

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей,

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей,

1.2.2 средства индустриального партнера в размере _____ (_____) рублей, в том числе:

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей,

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей.

2. Настоящим гарантируется достоверность сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе, включая документы в электронном виде, размещенные нами на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе в сети Интернет по адресу: <http://konkurs.fcpir.ru>, в виде файлов:

⁹ Тема исследований (проекта) не должна повторять тему лота. Тема исследований (проекта) формулируется участником конкурса, исходя из специфики заявляемой прикладной области исследований.

№ п\п	Имя файла	Тип файла	Дата генерации/ размещения файла	CRC код файла

3. Настоящей заявкой на участие в конкурсе гарантируется, что выполнение исследований по проекту в соответствии с обязательствами, установленными в Соглашении о предоставлении гранта в форме субсидии, будет осуществляться коллективом исполнителей, основные участники которого указаны в Сведениях о квалификации (Форма 7), представленных нами в заявке на участие в конкурсе и размещенных нами в электронном виде на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе в сети Интернет по адресу: <http://konkurs2014.fcpir.ru>.

4. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации уполномочен Ф.И.О. полностью, должность и контактная информация уполномоченного лица, включая телефон, e-mail, факс (с указанием кода), адрес.

Корреспонденцию просим направлять по адресу: _____

Руководитель Участника конкурса
(или уполномоченный представитель) _____ (И.О. Фамилия)

Научный руководитель работ
(или ответственный исполнитель работ) _____ (И.О. Фамилия)
М.П.

ФОРМА 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.fcpir.ru>.

СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Участник конкурса

Полное наименование организации (в соответствии с учредительными документами)	
Сокращенное наименование организации	
Наименование организации на английском языке	
ИНН	
ОКОПФ	
ОКФС	
Юридический адрес:	
Регион	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры / офиса	
Почтовый адрес:	
Регион	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры / офиса	
Почтовый индекс	
Сведения о руководителе организации	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Пол	
Должность	
Телефон	
Факс	
e-mail	
Ученая степень	
Ученое звание	

1.1 Сведения¹⁰ о членстве Участника конкурса в технологической платформе¹¹

Наименование Технологической платформы	
Дата, номер и наименование документа о включении организации в состав участников Технологической Платформы ¹²	

¹⁰ Заполняется в случае, если Участник конкурса является членом технологической платформы.

¹¹ При необходимости таблицу повторитькратно количеству технологических платформ, членом которых является Участник конкурса.

¹² Выданного Координатором Технологической платформы.

2. Иностранный партнер

Полное наименование организации (в соответствии с учредительными документами)	
Сокращенное наименование организации	
Наименование организации на английском языке	
Юридический адрес:	
Страна	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры / офиса	
Почтовый адрес:	
Страна	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры / офиса	
Почтовый индекс	
Сведения о руководителе организации	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Пол	
Должность	
Телефон	
Факс	
e-mail	
Ученая степень	

3. Индустриальный партнер¹³

Полное наименование организации (в соответствии с учредительными документами)	
Сокращенное наименование организации	
Наименование организации на английском языке	
ИНН	
ОКОПФ	
ОКФС	
Юридический адрес:	
Регион	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры / офиса	
Почтовый адрес:	
Регион	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры / офиса	
Почтовый индекс	
Сведения о руководителе организации	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Пол	
Должность	
Телефон	
Факс	
e-mail	
Ученая степень	
Ученое звание	

3.1 Сведения¹⁴ о членстве Индустриального партнера в технологической платформе¹⁵

Наименование Технологической платформы	
Дата, номер и наименование документа о включении организации в состав участников Технологической Платформы ¹⁶	

¹³ Заполняется в случае, если проект предусматривает наличие конкретного потребителя результатов проекта, созданных за счет средств гранта, в лице Индустриального партнера.

¹⁴ Заполняется в случае, если Индустриальный партнер является членом технологической платформы.

¹⁵ При необходимости таблицу повторить кратно количеству технологических платформ, членом которых является Индустриальный партнер.

¹⁶ Выданного Координатором Технологической платформы.

ФОРМА 4. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.fcpir.ru>.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Тема

1.1 Приоритет Стратегии

2. Ключевые слова

2.1. На русском языке

2.2. На английском языке

3. Цель (цели)

4. Целесообразность проведения исследований

4.1. Описание проблемы

4.2. Обоснование актуальности

4.3. Новизна и научно-технический уровень

5. Задачи и возможные пути их решения

6. Ожидаемые результаты

7. Сведения об исполнителях проекта

8. Научный (научно-технический) задел

8.1. Результаты исследований в предметной области проекта

8.2. Материально-техническая база

9. Мероприятия по информированию общественности о ходе и результатах выполнения исследований

10. Риски проекта

ФОРМА 5. СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.fcpir.ru>.

Соглашение (договор) о предоставлении из федерального бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением казенных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

[Номер документа]

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, которому как получателю средств федерального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 (или пунктом 7 статьи 78 для юридических лиц (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям)) Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «**Минобрнауки России**», в лице _____, действующего на основании доверенности № _____ от «__» _____ 20__ г. с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем **Получатель**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «**Стороны**», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с Правилами предоставления грантов в форме субсидий в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы» (далее – Программа), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 октября 2015 г. № 1060 (далее – Правила предоставления гранта в форме субсидий) и результатами конкурсного отбора организаций для предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета в рамках реализации Программы (протокол от _____ 20__ г. № _____ заседания Конкурсной комиссии, созданной приказом Минобрнауки России от _____ 20__ г. № _____) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из федерального бюджета в 20__ - 20__ годах гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2013 г. № 426 «О федеральной целевой программе «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы» по лоту шифр № 0000-00-000-0000 по теме:

«_____»

(далее – проект) (шифр заявки «0000-00-000-0000-000») (далее – грант);
уникальный идентификатор проекта _____;

1.1.1. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

1.1.2. Перечень работ изложен в Плане-графике исполнения обязательств при проведении исследований (выполнении проекта) (приложение 2 к настоящему Соглашению).

1.2. Грант предоставляется в соответствии с перечнем затрат, на финансовое обеспечение

которых предоставляется грант, согласно приложению 7 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Минобрнауки России как получателю средств федерального бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере [Общая сумма по документу на весь период] (Общая сумма по документу на весь период (сумма прописью))
_____ (_____) рублей, том числе:

[Размер субсидии по годам в разрезе КБК]

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей по коду БК _____;
- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей по коду БК _____.

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления гранта в форме субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем в Минобрнауки России для заключения Соглашения:

3.1.1.1. в течение 3 рабочих дней с даты публикации протокола о победителях конкурсного отбора в установленном порядке следующих документов:

3.1.1.1.1. справки, подписанной руководителем победителя конкурса (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающая отсутствие у победителя конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.1.1.2. справки, подписанной руководителем победителя конкурса (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у победителя конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

3.1.1.1.3. справки, подписанной руководителем победителя конкурса (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающая, что победитель конкурса не является получателем средств из федерального бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, совпадающие с целями предоставления субсидии;

3.1.1.1.4. справки, подписанной руководителем победителя конкурса (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающая, что победитель конкурса не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. Получатель привлекает из внебюджетных источников средства для софинансирования проекта в размере _____ (_____) рублей, в том числе:

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;

3.1.2.1.1. включая средства Иностранного(ых) партнёра(ов) _____ (далее – Иностранной(е) партнёр(ы)) в размере _____ (_____) рублей, в том числе:

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;

3.1.2.1.2. включая средства Индустриального партнёра _____, (далее – Индустриальный партнёр) на основании

Договора о софинансировании и дальнейшем использовании результатов проекта от «__» _____ 20__ г. (далее – Договор) в размере: _____ (_____)

рублей, в том числе:

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;

3.1.2.1.3. включая собственные средства Получателя в размере _____ (_____) рублей, в том числе:

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей;

- в 20__ году в размере _____ (_____) рублей.

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый Получателю в территориальном органе Федерального казначейства, с применением казначейского аккредитива.

3.3. Предоставление гранта осуществляется в соответствии с Правилами предоставления гранта в форме субсидии, в следующие сроки:

3.3.1. в 2019 году:

- предоставление гранта в объеме 100 % от размера гранта 2019 года осуществляется в 30-дневный срок с даты заключения настоящего Соглашения, при условии отсутствия необходимости перераспределения бюджетных средств в доведенных до Минобрнауки России лимитов бюджетных обязательств. При необходимости внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств Минобрнауки России предоставление гранта в объеме 100 % от размера гранта 2019 года осуществляется в 45-дневный срок с даты заключения настоящего Соглашения;

3.3.2. в 2020 году:

- предоставление гранта в объеме 100 % от размера гранта 2020 года осуществляется в 30-дневный срок с даты подписания акта о выполнении условий предоставления гранта за отчетный период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года по результатам рассмотрения отчетных документов, представленных Получателем.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Минобрнауки России обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах 3.1.1.1.1-3.1.1.1.4 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления гранта в форме субсидии, в течение 20 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать:

4.1.4.1. показатели результативности использования гранта в приложении 3 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта в форме субсидии или Минобрнауки России в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности использования гранта по форме согласно приложению 6 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта в форме субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Минобрнауки России на основании:

4.1.6.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности, по форме согласно приложению 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.3. иной отчетной документации, предусмотренной порядком оценки исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении гранта, утвержденным Минобрнауки России;

4.1.6.1.4. иных документов, представленных Получателем по запросу Минобрнауки России в соответствии с пунктом 4.3.10 настоящего Соглашения.

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.7. в случае установления Минобрнауки России или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта в форме субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления гранта в форме субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата гранта в федеральный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности использования гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта в форме субсидии или Минобрнауки России в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта в форме субсидии.

4.2. Минобрнауки России вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка гранта, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней со дня получения от Получателя документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели;

4.2.3. приостанавливать предоставление гранта в случае установления Минобрнауки России или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта в форме субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении

предоставления гранта;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта в форме субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта в форме субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Минобрнауки России документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1.1-3.1.1.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. представить в Минобрнауки России в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления гранта документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.3.3. утверждать, с направлением копии в Минобрнауки России:

4.3.3.1. сведения не позднее 10-го рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10-го рабочих дней со дня внесения в них изменений;

4.3.4. открыть в срок до 20 дней с даты размещения на официальном сайте Организатора конкурса и на сайте Программы протокола оценки заявок на участие в конкурсе, лицевого счет в ТОФК;

4.3.5. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях;

4.3.6. не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления гранта в форме субсидии;

4.3.7. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.8. обеспечивать достижение значений показателей результативности использования гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта в форме субсидии или Минобрнауки России в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.9. представлять в Минобрнауки России:

4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.9.2. отчет о достижении значений показателей результативности использования гранта в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.9.3. иную отчетную документацию, предусмотренную порядком оценки исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении гранта в форме субсидии, заключенным в рамках Программы, утвержденным Минобрнауки России.

4.3.10. направлять по запросу Минобрнауки России документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.11. в случае получения от Минобрнауки России требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.11.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. возвращать в федеральный бюджет грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. возвращать в федеральный бюджет средства в размере, определенном по форме согласно приложению 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Минобрнауки России решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Минобрнауки России в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.13. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход федерального бюджета в случае отсутствия решения Минобрнауки России о наличии потребности в направлении не использованного в отчетном финансовом году остатка гранта на цели, указанные в разделе I

настоящего Соглашения.

4.3.14. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Минобрнауки России в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.15. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта в форме субсидии, в том числе:

4.3.15.1. Выполнять проект в соответствии с требованиями к работам и их результатам, указанным в Техническом задании на проведение исследований (выполнение проекта) (приложение 1 к настоящему Соглашению), составом работ и сроками, согласно Плану-графику исполнения обязательств при проведении исследований (выполнении проекта) (приложение 2 к настоящему Соглашению);

4.3.15.2. Предоставлять или передавать права на полученные результаты проекта, включая результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении проекта, Индустриальному партнёру для их дальнейшего использования (коммерциализации), как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

4.3.15.3. Письменно уведомлять Минобрнауки России в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств о:

- замене Иностранного партнера или изменении состава Иностранных партнеров;
- сокращении или полном прекращении софинансирования совместного проекта со стороны одного или нескольких Иностранных партнеров;
- изменении положений Договора между Получателем и Индустриальным партнёром;
- наступлении обстоятельств, способных повлиять на исполнение Получателем своих обязательств по настоящему Соглашению, в том числе обнаружения невозможности получения планируемых результатов проекта и (или) нецелесообразности продолжения работ по проекту с указанием в уведомлении таких обстоятельств и причин;
- изменении организационно-правовой формы и иных реквизитов Получателя.

4.3.15.4. В случае обнаружения и письменного уведомления Минобрнауки России о невозможности получения планируемых результатов проекта и (или) нецелесообразности продолжения работ по проекту приостанавливать все работы по проекту до принятия Минобрнауки России соответствующего решения;

4.3.15.5. Обеспечивать государственный учет сведений об исполняемом проекте, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности (далее – РИД), созданных при выполнении работ по проекту, сведений о состоянии их правовой охраны и использовании РИД, в соответствии с Положением о Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327, по формам и в порядке, утвержденным Минобрнауки России, посредством размещения соответствующей информации в сети Интернет по адресу: <http://www.rosrid.ru>;

4.3.15.6. До внесения отчетных данных в информационную систему, определенную пунктом 4.3.15.7 настоящего Соглашения, предоставлять Индустриальному партнёру полученные при выполнении работ результаты по проекту и получать на них заключение Индустриального партнёра. Включать заключение Индустриального партнёра на полученные в проекте результаты работ в состав отчетных данных, предоставляемых Минобрнауки России;

4.3.15.7. По завершении выполнения каждого этапа проекта вносить отчетные данные в электронном виде в информационную систему федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы», размещенную в сети Интернет по адресу: <https://sstp.ru/fx/>, в установленном Минобрнауки России порядке;

4.3.15.7.1. Электронный документ считается подписанным простой электронной подписью в информационной системе, указанной в пункте 4.3.15.7 настоящего Соглашения, при выполнении следующих условий и при соблюдении следующих правил:

- для применения ЭП используется уникальная комбинация из логина и пароля, являющиеся ключом простой электронной подписи;
- ЭП используется исключительно тем лицом, которому она была предоставлена, на основании заявления Получателя. Лицо, создающее и/или использующее ключ ЭП, обязано соблюдать его

конфиденциальность, не передавать уникальную комбинацию логина и пароля третьим лицам, и уведомлять Минобрнауки России о любом случае, когда такая комбинация стала или могла стать известна третьим лицам;

- ЭП используется исключительно для подписания и заверения отчетной документации, непосредственно связанной с проектом, предусмотренным пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в формате электронных документов в тех случаях, когда использование электронных документов предусмотрено нормативно-методическими актами Минобрнауки России;

- в созданном и (или) отправленном электронном документе содержится информация, указывающая на лицо, от имени которого был создан и (или) отправлен электронный документ;

- лицо, действующее от имени Получателя без доверенности или на основании доверенности, предоставило заверения о:

- полной готовности каждой версии отчетной документации в форме электронных документов и ее относимости к выполняемому проекту, о тождестве такой отчетной документации в формате электронных документов, подписанных простой электронной подписью, и отчетной документации на бумажном носителе, принятой на ответственное хранение Получателем;

- сохранении конфиденциальности конфиденциальной информации, в том числе ключа простой электронной подписи.

4.3.15.7.2. Электронные документы, подписанные простой электронной подписью, считаются документами, подписанными соответствующим лицом, которому была предоставлена соответствующая уникальная комбинация из логина и пароля, за исключением случаев, если Получатель уведомил Минобрнауки России об утрате конфиденциальности любого из элементов такой комбинации до момента совершения соответствующих действий от имени Получателя;

4.3.15.7.3. Ответственность за совершенные лицом, которому предоставлена простая электронная подпись, действия и ответственность за последствия, наступившие в результате совершения таких действий, несет Получатель, по заявлению которого такому лицу была предоставлена простая электронная подпись;

4.3.15.7.4. При электронном взаимодействии Получателя с Минобрнауки России Получатель вправе в порядке, предусмотренном соответствующими нормативными правовыми актами, использовать усиленную электронную подпись, предоставленную ему удостоверяющим центром;

4.3.15.8. Размещать в открытом доступе на официальном сайте Получателя в сети Интернет актуальные сведения о ходе выполнения и текущих результатах проекта по форме, установленной Минобрнауки России;

4.3.15.9. Участвовать с докладами о ходе и результатах выполнения исследований (проекта) в научных семинарах, конференциях и иных мероприятиях, организуемых Минобрнауки России и иными органами власти, организациями;

4.3.15.10. Обеспечивать содействие Минобрнауки России и уполномоченному органу государственного финансового контроля при проведении проверки исполнения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта по настоящему Соглашению;

4.3.15.11. Представлять в Минобрнауки России сведения об организациях-исполнителях (соисполнителях) контрактов (договоров), заключенных Получателем в рамках исполнения настоящего Соглашения, и указать в таких контрактах (договорах) обязанность открытия организациями-исполнителями (соисполнителями) лицевых счетов для учета операций неучастника бюджетного процесса в органах Федерального казначейства;

4.3.15.12. Указывать в контрактах (договорах), заключенных в рамках исполнения настоящего Соглашения, платежных и расчетных документах и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, уникальный идентификатор проекта, указанный в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.3.15.13. Для получения гранта представлять в территориальные органы Федерального казначейства сведения об исполнителях (соисполнителях) настоящего Соглашения о предоставлении гранта, а также перечень документов в целях санкционирования оплаты денежных обязательств в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Минобрнауки России предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Минобрнауки России в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в текущем финансовом году неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Минобрнауки России соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта в форме субсидии, в том числе:

4.4.4.1. В порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Соглашению организаций-исполнителей (соисполнителей). Получатель несет ответственность перед Минобрнауки России за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств привлеченными им организациями-исполнителями (соисполнителями).

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. С целью выявления охраняемых и охраноспособных результатов интеллектуальной деятельности (далее - РИД), созданных в рамках выполнения проекта по настоящему Соглашению, Получатель обязан проводить в процессе выполнения проекта патентные исследования. Виды патентных исследований определяются Получателем, исходя из стадии жизненного цикла проекта, на котором выполняются такие патентные исследования. Получатель обязан предпринять меры, обеспечивающие правовую охрану РИД, созданных за счет средств гранта, в том числе в случае необходимости за рубежом.

6.1.2. В отношении результатов проекта, созданных за счет средств гранта, и (или) информации об их создании либо использовании, содержащих новые научные знания, обнародование которых не приводит к утрате Получателем конкурентных преимуществ на территории Российской Федерации и (или) за рубежом, Получатель обязан обеспечить их опубликование в журналах, в том числе имеющих международное признание и включенных в международные библиографические базы цитирования Web of Science (Core Collection), Scopus, PubMed, ERNI.

6.1.3. Исключительное право и право на получение патента на РИД, созданные за счет средств гранта, принадлежат Получателю.

6.1.4. Получатель ежеквартально уведомляет Минобрнауки России обо всех созданных в рамках реализации проекта РИД, в том числе о заявках на выдачу охранных документов, о секретах производства (ноу-хау), о полученных охранных документах, о сделках с правами на РИД и об использовании РИД, посредством отчета о достижении значений показателей результативности, предоставляемого в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения.

6.1.5. В целях обеспечения Минобрнауки России возможности контроля и мониторинга использования РИД, созданных за счет средств гранта, и осуществления Минобрнауки России отдельных прав, предусмотренных нормативными правовыми актами и настоящим Соглашением, Получатель в течение 5 лет после выполнения проекта ежегодно в срок, определяемый Минобрнауки России, предоставляет Минобрнауки России по установленной им форме информацию о коммерциализации результатов проекта.

6.1.6. Обладатель исключительного права и права на получение патента на РИД, созданные в

рамках реализации проекта за счет средств Иностранного партнера, определяется соглашением между Иностранным партнером и Получателем.

6.1.7. При привлечении Получателем к выполнению проекта, предусмотренного настоящим Соглашением, за счет средств гранта исполнителя (соисполнителя), Получатель обязан путем заключения соответствующих соглашений со своими работниками (исполнителями) и третьими лицами (соисполнителями) предусмотреть передачу или предоставление Получателю интеллектуальных прав на создаваемые РИД, обеспечивающих реализацию обязательств Получателя, в части предоставления указанному Минобрнауки России лицу в соответствии со статьями 1298, 1373, 1432 и 1464 Гражданского кодекса Российской Федерации безвозмездную простую (неисключительную) лицензию на использование создаваемых РИД для государственных или муниципальных нужд.

6.1.8. Исключительные права на РИД, созданные при выполнении проекта, подлежат надлежащему принятию к бухгалтерскому учету Получателем в качестве объектов нематериальных активов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.1.9. В случаях, предусмотренных гражданским законодательством, а также по требованию Минобрнауки России, обладатель исключительных прав на РИД, созданные за счет средств гранта, обязан предоставить безвозмездную простую (неисключительную) лицензию на их использование для государственных нужд на срок действия исключительного права на такие РИД.

6.1.10. В случае, если Получатель примет решение о досрочном прекращении действия патента на РИД, созданный за счет средств гранта, или о прекращении уплаты патентной пошлины за поддержание такого патента в силе, он обязан заблаговременно уведомить об этом Минобрнауки России и в соответствии с пунктом 6 статьи 1373 Гражданского кодекса Российской Федерации по его требованию передать патент на безвозмездной основе Российской Федерации.

Минобрнауки России вправе использовать РИД, созданные за счет средств гранта, в целях, для достижения которых было заключено настоящее Соглашение, на условиях простой (неисключительной) лицензии в течение всего срока действия исключительного права без выплаты за это использование вознаграждения.

6.1.11. В случае, если Получатель не обеспечил до истечения 6 месяцев после окончания выполнения проекта совершение всех действий, необходимых для признания за ним или приобретения им исключительных прав на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для ЭВМ, базы данных и секреты производства (ноу-хау), созданные за счет средств гранта, исключительное право на такие РИД подлежит закреплению за Российской Федерацией в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 342.

6.1.12. Расходы по обеспечению правовой охраны РИД при закреплении прав на них осуществляются в соответствии с подпунктом «б» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 342.

6.1.13. При обнародовании любым способом, за исключением публикации, в том числе в сети Интернет, сведений об исследованиях (проекте), достигнутых промежуточных или итоговых результатах проекта в любой форме, в том числе в письменной, устной, в форме изображения, звуко- или видеозаписи, в объемно-пространственной и т.д. должно быть сделано указание о том, что соответствующие результаты получены при финансовой поддержке Российской Федерации в лице Минобрнауки России. Публикация (научная статья, материалы конференции, монография, учебное пособие), в которой представлены сведения о достигнутых результатах проекта, должна содержать указание на уникальный идентификатор, присвоенный проекту при подписании настоящего Соглашения и указанный в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

6.1.14. Получатель выражает свое согласие на осуществление Минобрнауки России и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления гранта, которые установлены Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, а также обязуется включать в договоры (соглашения) с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым Получателем в целях исполнения обязательств по

настоящему Соглашению, согласие на осуществление Минобрнауки России и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6.1.15. Получателю запрещается перечислять средства, предоставленные ему на основании настоящего Соглашения:

6.1.15.1. в качестве вноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк);

6.1.15.2. в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, в том числе принимаемыми в отношении средств, получаемых юридическими лицами в результате финансово-хозяйственной деятельности, в том числе за счет целевых средств;

6.1.15.3. на счета, открытые в банке юридическому лицу, за исключением:

оплаты обязательств юридического лица в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации с учетом положений пункта 4.3.6 настоящего Соглашения;

оплаты обязательств юридического лица по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении целевых средств;

оплаты фактически выполненных юридическим лицом работ, оказанных услуг, поставленных товаров, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае если юридическое лицо не привлекает для выполнения работ, оказания услуг и изготовления продукции иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований и (или) иных документов, предусмотренных соглашениями, государственными контрактами, договорами о капитальных вложениях, контрактами учреждений, договорами (контрактами, соглашениями) или нормативными правовыми актами о предоставлении гранта;

возмещения произведенных юридическим лицом расходов (части расходов) в случае, если указанные расходы осуществлялись до поступления целевых средств (за исключением субсидий юридическим лицам) на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса и при условии представления документов, указанных в предыдущем абзаце, копий платежных поручений, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов), а также соглашения, государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения и договора (контракта, соглашения) или нормативного правового акта о предоставлении гранта, если условиями государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения и договора (контракта, соглашения) предусмотрено возмещение произведенных юридическим лицом расходов (части расходов);

6.1.15.4. на счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с юридическим лицом - получателем целевых средств договоры (контракты, соглашения), за исключением договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электроэнергии, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций и сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а также договоров страхования в соответствии со страховым законодательством.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению 8 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения Минобрнауки России ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта в форме субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. невозможности получения запланированных результатов проекта, обеспечения их правовой охраны и(или) дальнейшего использования таких результатов, прекращения финансирования проекта со стороны Иностранного и(или) Индустриального партнера, а также при наличии иных причин, возникших в силу обстоятельств непреодолимой силы и выявленных в ходе реализации проекта;

7.4.4. В случае расторжения настоящего Соглашения по взаимному соглашению Сторон Стороны в тридцатидневный срок с даты принятия решения о расторжении настоящего Соглашения согласовывают объём и стоимость работ, фактически выполненных по Соглашению, а также размер средств гранта, предоставленных Получателю в текущем бюджетном году, на которые у Получателя отсутствуют обязательства.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения Минобрнауки России в одностороннем порядке возможно в случае:

- недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности использования гранта или иных показателей;

- нецелевого характера использования средств гранта на финансирование расходов, не связанных с выполнением работ и мероприятий, указанных в приложении 2 к настоящему Соглашению;

- непредставления или нарушения Получателем сроков и(или) порядка представления отчетных документов, установленных настоящим Соглашением и нормативно-методическими актами Минобрнауки России;

- невыполнения Получателем обязанностей, установленных в пунктах 4.3.15.1-4.3.15.13 настоящего Соглашения.

7.5.1. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.5.2. В случае расторжения настоящего Соглашения в соответствии с пунктами 7.5 Получатель обязан вернуть средства гранта в объеме, определенном Минобрнауки России, в течение 15 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от Минобрнауки России, если не докажет, что невозможность выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, возникла не по вине Получателя.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами):

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. путем внесения отчетных данных в электронном виде в информационную систему федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно- технологического комплекса России на 2014-2020 годы», размещенную в сети Интернет по адресу: <https://sstp.ru/fx/>, в установленном Минобрнауки России порядке.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

<u>[Сокращенное наименование Учредителя]</u>	<u>[Сокращенное наименование Учреждения]</u>
Наименование Учредителя <u>[ОГРН, ОКТМО]</u>	Наименование Учреждения <u>[ОГРН, ОКТМО]</u>
Место нахождения: <u>[Место нахождения]</u>	Место нахождения: <u>[Место нахождения]</u>
<u>[ИНН/КПП]</u>	<u>[ИНН/КПП]</u>
Платежные реквизиты: <u>[Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет]</u>	Платежные реквизиты: <u>[Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет]</u>

IX. Подписи Сторон

<u>[Сокращенное наименование Учредителя]</u>	<u>[Сокращенное наименование Учредителя]</u>
_____ (подпись) / (ФИО)	_____ (подпись) / (ФИО)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение исследований (выполнение проекта)
по теме « _____ »

1. Цели выполнения исследований
2. Перечень ожидаемых научных и научно-технических результатов, подлежащих получению при выполнении исследований
- 3 Требования к выполняемым работам
- 4 Технические требования
 - 4.1 Требования по назначению научно-технических результатов исследований
 - 4.2 Требования к показателям назначения, техническим характеристикам научно-технических результатов исследований
 - 4.3 Требования к объектам экспериментальных исследований:
5. Требования к патентным исследованиям и регистрации результатов интеллектуальной деятельности
6. Требования к разрабатываемой документации
7. Этапы работ и сроки их выполнения

От Минобрнауки России

От Получателя

Должность

Должность¹⁷

_____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия

М.П.

М.П.

Научный руководитель

_____ И.О. Фамилия

¹⁷ Должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Получателя.

ПЛАН-ГРАФИК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
при проведении исследований (выполнении проекта)
по теме « _____ »

№ этапа	Наименование этапов	Сроки выполнения этапов (начало - окончание)	Состав выполняемых работ	Состав научных и научно-технических результатов, разрабатываемых документов	
1		Начало: с даты подписания Соглашения Окончание: 31.12.2019	<p><i>Работы Получателя за счет средств гранта</i></p> <p>2.[...]</p> <p>2.[...]</p> <p><i>Работы, выполняемые за счет средств из внебюджетных источников, в том числе:</i></p> <p><i>Работы Получателя, выполняемые за счет средств Индустриального партнера</i></p> <p>2.[...]</p> <p>2.[...]</p> <p><i>Работы Получателя, выполняемые за счет собственных средств</i></p> <p>2.[...]</p> <p>2.[...]</p> <p><i>Работы Индустриального партнера, выполняемые за счет собственных средств</i></p> <p>2.[...]</p> <p>2.[...]</p> <p><i>Работы Иностранного(ых) партнера(ов)</i></p> <p>2.[...]</p> <p>2.[...]</p>	<p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p>	
Финансовое обеспечение проекта в 2019 г., млн. руб.		средства гранта:		[...]	
		средства софинансирования проекта из внебюджетных источников:		[...]	
		в том числе:	собственные средства Индустриального партнера:		[...]
		собственные средства Получателя:		[...]	
		средства Иностранного(ых) партнера(ов):		[...]	

2		Начало: 01.01.2020 Окончание: 30.09.2020	Работы Получателя за счет средств гранта		
			3.[...]	[...]	
			3.[...]	[...]	
			Работы, выполняемые за счет средств из внебюджетных источников, в том числе:		
			Работы Получателя, выполняемые за счет средств Индустриального партнера		
			3.[...]	[...]	
			3.[...]	[...]	
			Работы Получателя, выполняемые за счет собственных средств		
			3.[...]	[...]	
			3.[...]	[...]	
			Работы Индустриального партнера, выполняемые за счет собственных средств		
			3.[...]	[...]	
			3.[...]	[...]	
Работы Иностранного(ых) партнера(ов)					
3.[...]	[...]				
3.[...]	[...]				
Финансовое обеспечение проекта в 2020 г., млн. руб.		средства гранта:		[...]	
		средства софинансирования проекта из внебюджетных источников:		[...]	
		в том числе:	собственные средства Индустриального партнера:		[...]
		собственные средства Получателя:		[...]	
		средства Иностранного(ых) партнера(ов):		[...]	
3	Подведение итогов реализации проекта	Начало: 01.10.2020 Окончание: 31.12.2020	Сдача-приемка исполненных обязательств Получателя по Соглашению о предоставлении гранта	-	
Финансовое обеспечение проекта за 2019 – 2020 гг., млн. руб.		средства гранта:		[...]	
		средства софинансирования проекта из внебюджетных источников:		[...]	
		в том числе:	собственные средства Индустриального партнера:		[...]
		собственные средства Получателя:		[...]	
		средства Иностранного(ых) партнера(ов):		[...]	

От Минобрнауки России

Должность

_____ И.О. Фамилия
М.П.

От Получателя

Должность¹⁸

_____ И.О. Фамилия
М.П.

Научный руководитель

_____ И.О. Фамилия

¹⁸ Должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Получателя.

**ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА¹⁹**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение	
			2019 год	2020 год
1	Число патентов (в том числе международных) на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в рамках выполнения проектов, не менее	единиц		
2	Число публикаций по результатам проекта в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus или в базе данных «Сеть науки» (WEB of Science), не менее	единиц		
3	Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей - участников проекта, не менее	процентов		
4	Объем привлеченных внебюджетных средств ²⁰ (от объема гранта), не менее	процентов		
5	Средний возраст исследователей - участников проекта, не более	лет		
6	Количество мероприятий по демонстрации и популяризации проекта и(или) полученных результатов, не менее	единиц		
7	Число диссертаций на соискание ученых степеней, защищенных по результатам проекта	единиц		
8	Количество использованных при проведении исследований и разработок в рамках проекта уникальных научных установок	единиц		
9	Количество центров коллективного пользования научным оборудованием, научное оборудование которых использовалось при проведении исследований и разработок в рамках проекта	единиц		
10	Количество объектов зарубежной инфраструктуры сектора исследований и разработок, использованных при проведении исследований и разработок	единиц		

От Минобрнауки России
Должность

_____ И.О. Фамилия
М.П.

От Получателя
Должность²¹

_____ И.О. Фамилия
М.П.
Научный руководитель

_____ И.О. Фамилия

¹⁹ Значения показателей не должны быть меньше указанных в п. 12.2 Конкурсной документации

²⁰ Здесь под внебюджетными средствами понимается стоимость работ, выполняемых по проекту иностранным(и) партнером(ами) и оплачиваемых за счет средств Иностранного(ых) партнера(ов)

²¹ Должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Получателя.

**ОТЧЕТ О ФАКТИЧЕСКИХ РАСХОДАХ ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ГРАНТ**

Наименование показателя	Код направления расходования гранта ²²	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Выплаты персоналу			
Закупка работ и услуг			
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств			
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации			
Иные выплаты			
Накладные расходы			

От Минобрнауки России

От Получателя

Должность

Должность²³

_____ И.О. Фамилия
М.П.

_____ И.О. Фамилия
М.П.

²² Коды направлений расходования гранта, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях

²³ Должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Получателя.

РАЗМЕР ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

Показатель результативности	Размер штрафных санкций
Число публикаций по результатам проекта в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus и (или) в базе данных «Сеть науки» (WEB of Science)	<p>Формула расчета суммы штрафа:</p> $\text{Сумма}_{\text{возв}} = \text{Грант} \times \frac{(\text{Знач}_{\text{план}} - \text{Знач}_{\text{факт}})}{\text{Знач}_{\text{план}}} \times 0,03,$ <p>где: Сумма_{возв} – сумма штрафа; Грант – объем средств гранта, предоставленного Получателю в заключительном финансовом году; Знач_{план} - сумма плановых (по отчетным годам) значений показателя результативности; Знач_{факт} - суммарное (по отчетным годам) фактически достигнутое значение показателя результативности на дату завершения проекта; 0,03 – расчетный коэффициент для показателя.</p>
Число патентов и (или) заявок (в том числе международных), на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в рамках выполнения проекта	<p>Формула расчета суммы штрафа:</p> $\text{Сумма}_{\text{возв}} = \text{Грант} \times \frac{(\text{Знач}_{\text{план}} - \text{Знач}_{\text{факт}})}{\text{Знач}_{\text{план}}} \times 0,03,$ <p>где: Сумма_{возв} – сумма штрафа; Грант – объем средств гранта, предоставленного Получателю в заключительном финансовом году; Знач_{план} - сумма плановых (по отчетным годам) значений показателя результативности; Знач_{факт} - суммарное (по отчетным годам) фактически достигнутое значение показателя результативности на дату завершения проекта; 0,03 – расчетный коэффициент для показателя.</p>
Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей - участников проекта.	<p>Формула расчета суммы штрафа:</p> $\text{Сумма}_{\text{возв}} = \text{Грант} \times 0,03,$ <p>где: Сумма_{возв} – сумма штрафа; Грант – объем средств гранта, предоставленного Получателю в заключительном финансовом году; 0,03 – расчетный коэффициент для показателя.</p>
Объем привлеченных внебюджетных средств	<p>Формула расчета суммы штрафа:</p> $\text{Сумма}_{\text{возв}} = \text{Знач}_{\text{план}} - \text{Знач}_{\text{факт}},$ <p>где: Сумма_{возв} – сумма штрафа; Знач_{план} - сумма плановых (по отчетным годам) значений показателя результативности; Знач_{факт} - суммарное (по отчетным годам) фактически достигнутое значение показателя результативности на дату завершения проекта.</p>

От Минобрнауки России

От Получателя

Должность

_____ И.О. Фамилия
М.П.

Должность²⁴

_____ И.О. Фамилия
М.П.

²⁴ Должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Получателя.

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности использования гранта в форме
субсидии

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	Число патентов и(или) заявок (в том числе международных) на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в рамках выполнения проектов, не менее	единиц			
2	Число публикаций по результатам проекта в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus или в базе данных «Сеть науки» (WEB of Science), не менее	единиц			
3	Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей - участников проекта, не менее	процентов			
4	Объем привлеченных внебюджетных средств (от объема гранта), не менее	процентов			
5	Средний возраст исследователей - участников проекта, не более	лет			
6	Количество мероприятий по демонстрации и популяризации проекта и(или) полученных результатов, не менее	единиц			
7	Число диссертаций на соискание ученых степеней, защищенных по результатам проекта	единиц			
8	Количество использованных при проведении исследований и разработок в рамках проекта уникальных научных установок	единиц			
9	Количество центров коллективного пользования научным оборудованием, научное оборудование которых использовалось при проведении	единиц			
10	Количество объектов зарубежной инфраструктуры сектора исследований и разработок, использованных при проведении исследований и разработок	единиц			

От Минобрнауки России

Должность

_____ И.О. Фамилия
М.П.

От Получателя

Должность²⁵

_____ И.О. Фамилия
М.П.

²⁵ Должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Получателя.

**ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ, НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ
ГРАНТ²⁶**

№ п/п	Наименование
1	Выплаты персоналу
2	Закупка работ и услуг
3	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств
4	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
5	Иные выплаты
6	Накладные расходы

От Минобрнауки России

От Получателя

Должность

Должность²⁷

_____ И.О. Фамилия
М.П.

_____ И.О. Фамилия
М.П.

²⁶ Соответствует Сведениям о направлении расходования целевых средств, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации.

²⁷ Должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Получателя.

**Дополнительное соглашение к соглашению (договору)
о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидии юридическим лицам
(за исключением казенных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим,
в том числе предоставляемых на конкурсной основе**

от «__» _____ 20__ г. №__

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

_____,
(наименование федерального органа государственной власти (федерального государственного органа) или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного
распорядителем средств федерального бюджета)

которому (ой) как получателю средств федерального бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом __ статьи __
Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской
Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2013, № 27,

ст. 3473; № 52, ст. 6983), именуемый (ая) в дальнейшем _____
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Министерства (Агентства,
Службы, иного органа (организации) или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации),
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или
уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительных документов некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)
учреждением, доверенности)

с другой стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

(паспортные данные)

с третьей стороны (далее – Гражданин), далее именуемые «Стороны», в соответствии с
пунктом 7.3 Соглашения от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили
настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения²⁸:
- 1.1. в преамбуле:
- 1.1.1. _____;
- 1.1.2. _____;
- 1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:
- 1.2.1. в пункте 1.1 слова « _____ »
(указание цели (ей) предоставления Субсидии)
заменить словами « _____ »;
(указание цели (ей) предоставления Субсидии)
- 1.2.2. пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:
« _____ »;
- 1.2.3. пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:
« _____ »;
- 1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления гранта»:
- 1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1 сумму гранта в 20__ году _____ (_____)
рублей - по коду БК _____ увеличить/уменьшить на _____
(сумма прописью) (код БК)
_____ рублей²⁹;
- 1.4. в разделе III «Условия предоставления гранта»:
- 1.4.1. в пункте 3.1.1.1 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;
- 1.4.2. в пункте 3.2.1:
- 1.4.2.1. слова « _____ »
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
заменить словами « _____ »;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
- 1.4.2.2. слова «в _____ документов»
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
заменить словами «в _____ документов»;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
- 1.4.3. в пункте 3.2.2 слова « _____ »
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)
заменить словами « _____ »;
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)
- 1.4.4. в пункте 3.2.2.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;
- 1.4.5. в пункте 3.2.2.2 слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;
- 1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:
- 1.5.1. в пункте 4.1.2:
- 1.5.1.1. слова «пунктах _____» заменить словами «пунктах _____»;
- 1.5.1.2. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.2. в пункте 4.1.3:
- 1.5.2.1. слова «на __ год» заменить словами «на __ год»;
- 1.5.2.2. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;
- 1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова «приложению № __» заменить словами «приложению № __»;
- 1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова «приложению № __» заменить словами «приложению № __»;

²⁸ Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

²⁹ Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

- 1.5.6. в пункте 4.1.9:
1.5.6.1. слова «приложению № __» заменить словами «приложению № __»;
1.5.6.2. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.7. в пункте 4.1.10 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.8. в пункте 4.1.11 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.9. в пункте 4.2.2:
1.5.9.1. слова «в направлении в 20__ году» заменить словами «в направлении в 20__ году»;
- 1.5.9.2. слова «не использованного в 20__ году» заменить словами «не использованного в 20__ году»;
- 1.5.9.3. слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;
- 1.5.10. в пункте 4.2.3 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.11. в пункте 4.3.2 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;
- 1.5.12. в пункте 4.3.3.1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.13. в пункте 4.3.3.2 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней»;
- 1.5.14. в пункте 4.3.4.1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.15. в пункте 4.3.4.2 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней»;
- 1.5.16. в пункте 4.3.5:
1.5.16.1. слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;
- 1.5.16.2. слова «счет в _____» заменить словами «счет _____»
*(наименование территориального органа
Федерального казначейства)*
- в _____»;
*(наименование территориального органа
Федерального казначейства)*
- 1.5.17. в пункте 4.3.10.1:
1.5.17.1. слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;
- 1.5.17.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;
- 1.5.18. в пункте 4.3.10.2:
1.5.18.1. слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;
- 1.5.18.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;
- 1.5.19. в пункте 4.3.11 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;
- 1.5.20. в пункте 4.3.13 слова «приложению №__» заменить словами «приложению №__»;
- 1.5.21. в пункте 4.3.14:
1.5.21.1. слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году»;
- 1.5.21.2. слова «до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «до «__» _____ 20__ г.»;
- 1.5.22. в пункте 4.4.3 слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году»;
- 1.5.23. в пункте 4.5.1 слова «_____» заменить словами «_____»;
- 1.5.24. в пункте 4.5.2 слова «_____» заменить словами «_____».

1.6. в разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. в пункте 7.3 слова «приложению № __» заменить словами «приложению № __».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению³⁰:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон»

Сокращенное наименование <i>(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))</i>	Сокращенное наименование Получателя	Гражданин
<i>Наименование</i> <i>(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))</i> ОГРН, ОКТМО	<i>Наименование Получателя</i> ОГРН, ОКТМО	<i>Фамилия, имя и отчество (при наличии)</i> Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)
Место нахождения:	Место нахождения:	Адрес места жительства
ИНН/КПП ³¹	ИНН/КПП ⁵⁸	
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет	

1.9. приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № __ к Соглашению согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № __ к Соглашению согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного

³⁰ Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.1.1, 3.1.1.1.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.2.2.1, 3.2.2.2.2, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.7.2, 4.1.8.1.2.1, 4.1.8.1.2.2, 4.1.13.1, 4.1.13.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.17.1, 4.3.17.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.3.1.2., 7.4.3, 7.6.3 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

³¹ Для некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика / кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»

и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения³²;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон³³;

5.3. _____³⁴.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование <i>(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))</i>	Сокращенное наименование Получателя	Гражданин
_____ <i>(подпись) (ФИО)</i>	_____ <i>(подпись) (ФИО)</i>	_____ <i>(подпись) (ФИО)</i>

³² Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

³³ Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

³⁴ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

ФОРМА 6. ОБОСНОВАНИЕ СТОИМОСТИ

Форму 6 необходимо подготовить в виде электронного документа в текстовом формате (*.doc) по приведенному ниже шаблону, распечатать, поставить подписи, отсканировать и разместить в виде файла в формате (*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.fcpir.ru>.

ОБОСНОВАНИЕ СТОИМОСТИ

проведения исследований (выполнения проекта)

по теме « _____ »

наименование проекта

Обоснование стоимости проведения исследований (выполнения проекта) приводится в соответствии с рекомендациями, указанными в п. 13.3 Конкурсной документации.³⁵

1. Обоснование стоимости проведения исследований (выполнения проекта)

1.1. Основным для определения стоимости выполнения работ по проекту принят затратный метод оценки путем обоснования предполагаемых затрат на выполнение работ, необходимых для проведения исследований (выполнения проекта). Структура затрат представлена в таблице 6.1.

Таблица 6.1

Структура затрат на проведение исследований по проекту

« _____ »

наименование проекта

№ п/п	Наименование статей затрат	Затраты, тыс. руб.		Распределение затрат, %	
		В целом по проекту	За счет средств гранта	В целом по проекту	За счет средств гранта
1	Выплаты персоналу				
2	Закупка работ и услуг				
3	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств в том числе специализированного оборудования, специальной оснастки				
4	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации				
5	Иные выплаты				
6	Накладные расходы				
	Всего:				100 %

1.2. Затраты по статье «Выплаты персоналу»

Затраты по статье «Выплаты персоналу» в объеме _____ тыс. руб. связаны с выплатой заработной платы исполнителям, непосредственно занятым в выполнении работ по проекту, и определены на основании расчета трудоемкости исследовательских и производственных работ, планируемых в ходе проведения прикладных научных исследований (выполнения проекта). При расчете затрат по статье «Выплаты персоналу» значения средней заработной платы исполнителей определяются на основе (указать источники полученной информации).

Расчет затрат на страховые взносы произведен по тарифам, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и изменениями к нему, в размере ____ % от затрат на оплату труда.

³⁵ Здесь и далее (в круглых скобках курсивом) приведен пояснительный текст, который должен быть удален при заполнении заявки на участие в конкурсном отборе.

Результаты расчета плановой трудоемкости проведения исследований (выполнения проекта), затраты по статье «Выплаты персоналу» и их расшифровка, а также дополнительные обоснования и расчеты приведены в таблице 6.2.

Таблица 6.2.

Расшифровка затрат по статье «Выплаты персоналу»³⁶

№№ этапов и работ	Наименование этапов и работ	Результаты работ	Продолжительность выполнения работ, мес.	Квалификация работников	Количество работников	Трудоемкость, чел.- мес.	Средняя заработная плата, тыс. руб./мес.	Заработная плата, тыс. руб.	Участник проекта ³⁷	Источник финансирования ³⁸	
Этап 1	<i>Наименование этапа</i>										
1.1											
...											
Этап 2	<i>Наименование этапа</i>										
2.1											
...											
	ВСЕГО:	x	x		x		x				
		ИТОГО с учетом страховых взносов в размере _____ % от суммы ЗП									

Дополнительные пояснения и расчеты к таблице 6.2

Дополнительные обоснования и расчеты плановой трудоемкости по следующим работам:

Этап __.

_____ - _____
наименование работы

...

Дополнительные обоснования затрат по статье «Выплаты персоналу»: _____

³⁶ Наименование этапов и работ, результаты работ указывать в соответствии с составом и объемом работ, с требованиями к планируемым результатам, указанным в Плане-графике исполнения обязательств при проведении исследований (выполнении проекта) и Техническом задании на проведение исследований (выполнение проекта), и в порядке, указанном в Плане-графике исполнения обязательств при проведении исследований (выполнении проекта).

³⁷ Указать предполагаемых участников проекта: Получатель (*гранта*), Соисполнитель, Индустриальный партнер, Иностраный партнер (для мер. 2.1 и 2.2) и др.

³⁸ Указать источник финансирования выполнения работ(ы): Грант - финансирование работ по проекту за счет средств федерального бюджета (целевых средств гранта); ВБС (ИП), ВБС (ИнП), ВБС (СС), ВБС (С) - внебюджетное софинансирование работ по проекту за счет средств Индустриального партнера, Иностранного партнера, собственных средств Получателя субсидии, средств Соисполнителя соответственно.

1.3. Затраты по статье «Закупка работ и услуг»

Затраты по статье «Закупка работ и услуг» в объеме _____ тыс. руб. связаны с необходимостью привлечения организаций-соисполнителей к выполнению _____ (указать наименование отдельных работ, к выполнению которых планируется привлечь организации-соисполнители), а также с необходимостью затрат на услуги сторонних организаций, необходимые для проведения прикладных научных исследований (выполнения проекта): _____ (указать наименование отдельных работ, составных частей проекта, к выполнению которых планируется привлечь сторонние организации).

Результаты расчета и обоснование затрат по статье «Закупка работ и услуг» приведены в таблице 6.3.

Таблица 6.3

Расшифровка затрат по статье «Закупка работ и услуг»

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Номер(а) этапа(ов) плана-графика	Сроки выполнения работ (оказания услуг), мес.гг – мес.гг	Сумма, тыс. руб.	Источник финансирования	Обоснование
1						
...						
ВСЕГО:						

Дополнительные пояснения и расчеты к таблице 6.3:

1.4. Затраты по статье «Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, в том числе специализированного оборудования»

Затраты по статье «Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, в том числе специализированного оборудования» в объеме _____ тыс. руб. связаны с (указать нужное: использованием расходных материалов, комплектующих для _____; изготовлением _____ (макета, образца, стенда, лабораторной/экспериментальной установки, и т.д.); проведением _____ (исследований, испытаний, тестов и т.д.); приобретением _____ (специальной оснастки, специализированного оборудования, уникальной научной установки, и т.д.)), необходимых для проведения исследований (выполнения проекта). Результаты расчета затрат по статье «Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, в том числе специализированного оборудования», а также дополнительные обоснования и расчеты приведены в таблице 6.4.

Таблица 6.4

Расшифровка затрат по статье «Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, в том числе специализированного оборудования»

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена единицы, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб.	Источник финансирования	Обоснование
1							
...							
ВСЕГО:							

Дополнительные пояснения и расчеты к таблице 6.4:

1.5. Затраты по статье «Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»

Результаты расчета и обоснование затрат по статье «Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» в объеме _____ тыс. руб. приводятся в таблице 6.5.

Таблица 6.5

Расшифровка затрат по статье «Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»

№ п/п	Содержание затрат	Сумма, тыс. руб.	Источник финансирования	Обоснование затрат
1				
...				
ВСЕГО:				

1.6. Затраты по статье «Иные выплаты»

Затраты по статье «Иные выплаты» в объеме _____ тыс. руб. связаны с необходимостью проведения _____ (указать), затратами на командирование сотрудников, иными затратами: _____ (указать), необходимыми для проведения прикладных научных исследований (выполнения проекта).

Результаты расчета и обоснование затрат по статье «Иные выплаты» приводятся в таблице 6.6.

Таблица 6.6

Расшифровка затрат по статье «Иные выплаты»

№ п/п	Содержание затрат	Сумма, тыс. руб.	Источник финансирования	Обоснование затрат
1				
...				
ВСЕГО:				

Дополнительные пояснения и расчеты к таблице 6.6:

1.7. Затраты по статье «Накладные расходы»

Затраты по статье «Накладные расходы» в объеме _____ тыс. руб. устанавливаются методом прямого калькулирования затрат, непосредственно не связанных с проведением исследований (выполнением проекта).

Результаты расчета затрат по статье «Накладные расходы» приводятся в таблице 6.7.

Таблица 6.7

Расшифровка затрат по статье «Накладные расходы»

№ п/п	Содержание затрат	Сумма, тыс. руб.	Источник финансирования	Обоснование затрат
1				
...				
ВСЕГО:				

2. Софинансирование проведения исследований (выполнения проекта) за счет средств из внебюджетных источников

Приводится обоснование привлечения внебюджетных средств для софинансирования исследований (проекта) в соответствии с рекомендациями п. 13.3 Конкурсной документации.

Руководитель Участника конкурса
(или уполномоченный представитель) _____ (И.О. Фамилия)

М.П.

Научный руководитель работ
(или ответственный исполнитель работ) _____ (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер _____ (И.О. Фамилия)

ФОРМА 7. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате (*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.fcpir.ru>.

1 Сведения о квалификации коллектива исполнителей Участника конкурса

1.1 Состав³⁹ и квалификация российских ключевых исполнителей проекта⁴⁰

№ п/п	Фамилия ⁴¹	Имя	Отчество ⁴²	Год рождения	Место работы, должность	Сведения о базовом образовании		Сведения о дополнительном образовании/ повышении квалификации	
						Наименование учебного заведения, факультет	Специальность по диплому	Наименование учебного заведения, организации ⁴³	Специальность по документу о дополнительном образовании/ повышении квалификации
1.									
2.									
...									

1.1 Состав и квалификация российских ключевых исполнителей проекта (продолжение)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Ученое звание	Ученая степень	Область научных интересов	Роль в проекте ⁴⁴	Степень занятости в проекте, %	SPIN ⁴⁵	Researcher ID ⁴⁶
1.										
2.										
...										

³⁹ Не более 15 человек.

⁴⁰ Ключевой исполнитель - исполнитель, который выделяется по признаку его влияния на решение основных задач проекта и определяет результаты деятельности коллектива исполнителей проекта.

⁴¹ ФИО российских ключевых исполнителей-иностранцев специалистов, с которыми организация-Участник конкурса юридически оформила или планирует оформить трудовые отношения, могут быть написаны на английском языке или с использованием латинского алфавита.

⁴² Указывается при наличии

⁴³ В том числе ведущие международные организации, научные центры, университеты и т.д.

⁴⁴ Выбирается из списка: руководитель работ (научный руководитель); научный работник-исследователь; ведущий инженер-исследователь; инженер-исследователь; руководитель (менеджер) проекта; коммерческий менеджер; специалист по маркетингу; специалист по интеллектуальной собственности; главный инженер проекта; эксперт; инженер; инженер-конструктор (конструктор); инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог). Перечень ролей составлен на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКСД), утвержденного Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37. Описание ролей представлено на сайте Программы ([перейти по ссылке](#))

⁴⁵ Указывается при наличии

⁴⁶ Указывается при наличии

1.1 Состав и квалификация российских ключевых исполнителей проекта (продолжение)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	База данных Scopus			База данных «Сеть науки» (Web of Science)			База данных РИНЦ (eLIBRARY.ru)		
				Число публикаций за последние 5 лет	Число цитирований за последние 5 лет	Индекс Хирша ⁴⁷	Число публикаций за последние 5 лет	Число цитирований за последние 5 лет	Индекс Хирша ⁴⁸	Число публикаций за последние 5 лет	Число цитирований за последние 5 лет	Индекс Хирша ⁴⁹
1.												
2.												
...												

1.2 Сведения о планируемых составе и численности российских исполнителей работ по проекту

Категория исполнителей	Количество
ВСЕГО исполнителей работ по проекту:	
научные/научно-педагогические работники (исследователи)	
специалисты (инженерно-технические работники), способствующие получению научного и (или) научно-технического результата или его реализации	
студенты вузов – исследователи	
другая категория	
Из них:	
доктора наук	
кандидаты наук	
докторанты	
аспиранты	
студенты вузов	

⁴⁷ Рассчитывается на основе всех публикаций

⁴⁸ Рассчитывается на основе всех публикаций

⁴⁹ Рассчитывается на основе всех публикаций

1.3 Опыт участия российских ключевых исполнителей проекта в выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских/ опытно-технологических работ (НИР, ОКР, ОТР), в том числе в международных проектах, в предметной области проекта (за последние 5 лет)

№ п/п	Наименование работ	Стоимость работ (млн. руб.)	Источник финансирования ⁵⁰	Сроки выполнения работ (дата начала-дата окончания)	Ф.И.О. ключевых исполнителей проекта ⁵¹ , принимавших участие в выполнении работ	Вид созданного результата	Достигнутый эффект ⁵²	Ссылка на открытые источники о работе
1								
2								
...								

1.4 Основные публикации российских ключевых исполнителей проекта в предметной области лота (за последние 5 лет) в изданиях, индексируемых в базах данных Scopus и «Сеть науки» (Web of Science)

№ п/п	Название издания	Авторы (в порядке, указанном в публикации) ⁵³	Название публикации	Год, том, выпуск	DOI публикации
1					
2					
...					

1.5 Монографии и главы в монографиях (за последние 5 лет)

№ п/п	Название монографии	Авторы монографии, в том числе автор из состава ключевых исполнителей проекта ⁵⁴	Год издания, количество страниц, ISBN, издательство	Краткая аннотация к монографии
1.				
2.				
...				

⁵⁰ Выбрать из списка: Базовое финансирование; Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ); Российский научный фонд (РНФ); Российский гуманитарный научный фонд; Российская венчурная компания; Российская корпорация нанотехнологий; Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере; Федеральные целевые программы; Региональные целевые программы; Региональный фонд научно-технического развития Санкт-Петербурга; Муниципальные целевые программы; Ведомственные целевые программы; Внепрограммные мероприятия; средства из внебюджетных источников, гранты, другое (указать).

⁵¹ Из перечня ключевых исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 7

⁵² В свободной форме указать сведения об эффектах от реализации результатов работ: экономических (объем коммерциализации, млн. руб.); социальных; PR-эффектах.

⁵³ Из перечня ключевых исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 7

⁵⁴ Из перечня ключевых исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 7

1.6 Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности (РИД)⁵⁵, в том числе в предметной области лота, авторами которых являются российские ключевые исполнители проекта (за последние 5 лет)

№ п/п	Вид РИД	Наименование	Вид охранного документа	Авторы (в порядке, указанном в документе), в том числе автор из состава ключевых исполнителей проекта ⁵⁶	Дата приоритета	Номер	Территория (страна)	Срок действия
1								
2.								
...								

1.7 Участие в конференциях⁵⁷ в предметной области лота, доклады на которых были представлены российскими ключевыми исполнителями проекта (за последние 5 лет)

№ п/п	Название конференции	Место и время проведения, язык доклада	Авторы, в том числе автор из состава ключевых исполнителей проекта ⁵⁸ , и название доклада	Тип доклада (приглашенный/обычный устный/ постер)
1.				
2.				
...				

1.8 Участие российских ключевых исполнителей проекта в работе редакционных коллегий и научно-консультативных советов рецензируемых научных изданий (за последние 5 лет)

№ п/п	ФИО ключевых исполнителей проекта ⁵⁹	Наименование научного издания
1.		
2.		
...		

⁵⁵ Документы, подтверждающие указанные сведения, предоставляются в электронном виде в составе дополнительных документов заявки на участие в конкурсе.

⁵⁶ Из перечня ключевых исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 7

⁵⁷ Только для конференций, материалы которых индексируются в базах данных Scopus и «Сеть науки» (Web of Science).

⁵⁸ Из перечня ключевых исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 7

⁵⁹ Из перечня ключевых исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1 Формы 7

1.9 Востребованность РИД, авторами которых являются российские ключевые исполнители проекта (за последние 5 лет)

№ п/п	Наименование РИД	Наименование НИОКТР, в рамках которых использованы РИД	Доходы ⁶⁰ , полученные от использования РИД (за последние 5 лет), млн. руб.
1.			
2.			
...			

1.10 Почетные звания, награды и премии за результаты научной деятельности, в том числе в предметной области проекта

№ п/п	ФИО, в том числе ключевых исполнителей проекта ⁶¹	Почетные звания, награды и премии	Кем присуждено (выдана)	Год присуждения (получения)	Достижение, за которое присуждено почетное звание (вручена премия, награда)
1.					
2.					
...					

2 Сведения о коллективе исполнителей Иностранного(ых) партнера(ов)

2.1. Состав ключевых исполнителей проекта Иностранного(ых) партнера(ов)⁶²

№ п/п	ФИО ⁶³	Researcher ID ⁶⁴
1.		
2.		
...		

⁶⁰ Указываются доходы, полученные от предоставления права использования РИД третьими лицами (лицензионные соглашения/договоры), отчуждения права использования РИД (договоры купли-продажи), и (или) доходы, полученные от продажи продукции (оказания услуг), выпущенной с использованием данного РИД.

⁶¹ Из перечня ключевых исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 7

⁶² Не более 15 человек.

⁶³ Фамилия и имя ключевых исполнителей со стороны Иностранного(ых) партнера(ов) могут быть написаны на английском языке или с использованием латинского алфавита.

⁶⁴ Указывается при наличии

ФОРМА 8. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО ПАРТНЕРА⁶⁵**СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО ПАРТНЕРА**⁶⁶

Полное наименование организации (в соответствии с учредительными документами)

1. Общие сведения

Наименование показателя	Значение показателя
Общая валовая выручка (без НДС) организации (компании, предприятия) за последние 3 года (всего, млрд. руб.), в том числе в:	
2016 г.	
2017 г.	
2018 г.	
Среднегодовые темпы роста валовой выручки (без НДС) организации (компании, предприятия) за последние 3 года, %	
Доля экспортной выручки в общем объеме выручки организации (компании, предприятия) за последние 3 года (%), в том числе в:	
2016 г.	
2017 г.	
2018 г.	
Доля в валовой выручке (без НДС) организации (компании, предприятия) новой (усовершенствованной) продукции за последние 3 года, в которой реализованы РИД, пользующиеся правовой охраной (%), в том числе в:	
2016 г.	
2017 г.	
2018 г.	
Доля расходов на НИОКР в валовой выручке (без НДС) организации (компании, предприятия) за последние 3 года (%), в том числе в:	
2016 г.	
2017 г.	
2018 г.	
Количество работников организации (чел., всего)	
Наличие в структуре Организации научно-исследовательского подразделения, способного осуществить подготовку результатов научно-технических проектов к дальнейшему использованию (коммерциализации), и его численность	да/нет чел.
Количество научно-технических (научно-технологических) проектов, выполненных научно-исследовательским подразделением Организации за последние 3 года	шт.
Наличие у Организации утвержденной программы инновационного развития предприятия (стратегической программы модернизации производства и внедрения наукоемкой продукции оказания услуг), размещенной в открытом доступе (привести ссылку на источник информации)	да/нет
Наличие у Организации собственного опытно-экспериментального и/или мелкосерийного производства, или доступа к нему, в том числе:	да/нет
исследовательские стенды	да/нет
экспериментальные установки	да/нет

⁶⁵ Включается в заявку на участие в конкурсе в случае, если проект предусматривает наличие конкретного потребителя результатов проекта, созданных за счет средств гранта, в лице Индустриального партнера.

⁶⁶ Сведения необходимо подготовить на основе отчетности о финансовых результатах и форм статистической отчетности.

контрольно-измерительное оборудование	да/нет
испытательные установки и оборудование	да/нет
иное (указать)	да/нет

2. Опыт участия Индустриального партнера в реализации научно-исследовательских, опытно-конструкторских/опытно-технологических работ (НИОКТР) (за последние 3 года)

№ п/п	Наименование НИОКТР	Участники проекта ⁶⁷	Стоимость работ, млн. руб.	Источник финансирования ⁶⁸	Результаты НИОКТР использованы в собственном производстве (да/нет)	Выручка от реализации продукции, произведенной с использованием результатов НИОКТР, млн. руб.
1						
2						
...						

3. Сведения об использовании РИД, права на которые получены Организацией (за последние 3 года)

№ п/п	Наименование РИД	Номер охранного документа	Балансовая стоимость РИД, тыс. руб.		Использование РИД, в том числе:	
			Первоначальная	Остаточная	В рамках НИОКТР (да/нет)	Доходы ⁶⁹ , полученные от использования РИД (за последние 2 года), тыс. руб.
1.						
2.						
...						

⁶⁷ ВУЗ, научная организация, малое инновационное предприятие, другое – указать наименование.

⁶⁸ Источник финансирования - собственные средства организации, заемные средства, субсидии, гранты и т.д. Если в качестве источника финансирования указаны субсидии или гранты, необходимо указать организацию (или организации), осуществившую поддержку НИОКТР.

⁶⁹ Указываются доходы, полученные от продажи продукции (оказания услуг), выпущенной с использованием данного РИД и (или) доходы, полученные от предоставления третьим лицам права использования РИД (лицензионные соглашения/договоры), отчуждения права использования РИД (договоры купли-продажи).

ФОРМА 9. ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО УЧАСТНИКА КОНКУРСА О СООТВЕТСТВИИ ТРЕБОВАНИЯМ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

На бланке организации -
Участника конкурса

В Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Дата
Исх. номер

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

к заявке на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (мероприятие __, очередь __)

Лот № ____, Шифр _____,

наименование лота

Настоящим информируем, что полное наименование организации – Участника конкурса с указанием организационно-правовой формы (далее - Организация) в лице должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица соответствует обязательным требованиям конкурсной документации к Участнику конкурсного отбора на предоставление гранта в форме субсидии в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (мероприятие __, очередь __) (далее - Конкурс), и подтверждаем, что на дату подачи заявки на участие в Конкурсе (далее – Заявка):

1) Организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) Организация не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

3) Организация не находится в процессе реорганизации, приводящей к прекращению деятельности (за исключением научных учреждений, находившихся в ведении Федерального агентства научных организаций), ликвидации, банкротства;

4) Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 % (пятьдесят процентов);

5) Организация не является получателем средств из федерального бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, совпадающие с целями предоставления гранта;

б) сведения об Организации отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

7) сведения о лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа Организации, отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц.

Гарантируем достоверность сведений об Организации, представленных в настоящем

письме, а также в заявке на участие в Конкурсе.

**Руководитель Организации -
Участника конкурса**

(или уполномоченный представитель) _____ (И.О. Фамилия)

М.П.

Главный бухгалтер _____ (И.О. Фамилия)

ФОРМА 10. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР МЕЖДУ УЧАСТНИКОМ КОНКУРСА И ИНДУСТРИАЛЬНЫМ ПАРТНЕРОМ⁷⁰

Договор необходимо подготовить в виде электронного документа в текстовом формате (*.doc) по приведенной ниже структуре, распечатать, поставить подписи сторон, отсканировать и разместить сканированную копию Договора в виде файла в формате (*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.fcpir.ru>.

Форма Договора носит рекомендательный характер. Согласование Договора с Минобрнауки России не требуется.

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР

о софинансировании и дальнейшем использовании результатов исследований (проекта)

или

о дальнейшем использовании результатов исследований (проекта)

«__» _____ 2017 г.

г. Город

_____⁷¹, именуемый(ое) далее Участник конкурса, в лице _____⁷²,
действующе_ на основании _____⁷³ и _____⁷⁴,
именуемый(ое) далее Индустриальный партнер, в лице _____⁷⁵, действующе_ на
основании _____⁷⁶ совместно именуемые Стороны, принимая во
внимание, что заявка Участника конкурса на участие в конкурсе
_____⁷⁷, организатором которого является
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки
России), признана победившей, и что Участник конкурса подписал с Министерством науки и
высшего образования Российской Федерации Соглашение о предоставлении гранта в форме
субсидии для финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с проведением
исследований (выполнением проекта) по теме:
" _____", заключили настоящий
предварительный договор о нижеследующем.

1 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

«Участник конкурса» - юридическое лицо, в том числе государственное (муниципальное) учреждение (за исключением казенного учреждения), подавшее заявку на участие в конкурсе и соответствующее требованиям, установленным в конкурсной документации.

«Индустриальный партнер» - организация реального сектора экономики, предприятие, в котором ресурсы (оборудование, рабочая сила, технологии, сырье, материалы, энергия, информационные ресурсы) объединяются в производственный процесс, имеющий целью производство продукции или оказание услуг.

«Договор» - настоящий предварительный договор, заключаемый Индустриальным партнером с Участником конкурса.

«Основной договор» – договор, заключаемый Индустриальным партнером с Участником конкурса, который признан победителем конкурса.

«Коммерциализация» – согласно Федеральному закону «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 г. 127-ФЗ (в ред. от 20.04.2015 N 100-ФЗ) –

⁷⁰ Включается в заявку на участие в конкурсе в случае, если проект предусматривает наличие конкретного потребителя результатов проекта, созданных за счет средств гранта, в лице Индустриального партнера.

⁷¹ Организационно-правовая форма и полное наименование организации Участника конкурса.

⁷² Должность фамилия, имя и отчество.

⁷³ Наименование документа и его реквизиты.

⁷⁴ Организационно-правовая форма и полное наименование организации Индустриального партнера Проекта.

⁷⁵ Должность, фамилия, имя и отчество.

⁷⁶ Наименование документа и его реквизиты.

⁷⁷ Указать наименование конкурса в соответствии с Объявлением о проведении конкурса.

«Деятельность по вовлечению в экономический оборот научных и (или) научно-технических результатов».

«План-график» – план-график исполнения обязательств при проведении исследований (выполнении проекта) по Соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии.

«Порядок оценки» - Порядок оценки исполнения обязательств по Соглашениям о предоставлении гранта в форме субсидии, заключенным в рамках федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы».

«Проект» – комплекс работ, предусмотренный Планом-графиком.

«РИД, результат исследований (проекта)» – результаты интеллектуальной (научно-технической) деятельности по выполняемым исследованиям в понятиях, определенных ст. 1225 части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации – изобретения, полезные модели, промышленные образцы, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства (ноу-хау).

2 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В целях дальнейшего осуществления коммерциализации результатов исследований (проекта), которые будут получены в рамках Проекта, Стороны предварительно согласовали следующие условия Основного договора:

2.1.1. Взаимодействие, права и обязанности Сторон, в процессе выполнения Проекта в части совместной подготовки и согласования отчетной документации по Проекту.

ниже приведен текст пункта для случая, когда проектом предусмотрено внебюджетное софинансирование Индустриальным партнером работ по проекту в части, выполняемой Участником конкурса

2.1.2. Объем финансирования Индустриальным партнером работ по Проекту за счет собственных средств в размере _____ (_____) рублей, в том числе:

- в _____ году в размере _____ (_____) рублей,

- в _____ году в размере _____ (_____) рублей.

2.1.3. Распределение прав на результаты, в том числе материальные, которые будут получены в ходе выполнения Проекта.

2.2. Стороны обязуются подписать Основной договор, на условиях настоящего Договора, в срок не более 10 дней после признания Участника конкурса (который в основном договоре будет именоваться Получателем гранта) победителем для последующего предъявления Организатору конкурса, как необходимого условия подписания Соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОЙ ПОДГОТОВКИ И СОГЛАСОВАНИЯ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРОЕКТУ

3.1 Совместная подготовка и согласование отчетной документации по этапам выполнения Проекта осуществляется согласно Плану-графику и Порядку оценки.

Полный комплект отчетных документов по этапу формируется и предъявляется в Минобрнауки России Получателем гранта.

3.2 Индустриальный партнер Проекта имеет право оперативно проверять ход и качество выполнения работ по Соглашению о предоставлении субсидии, включая отчетность об осуществлении Получателем гранта расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

3.3 Индустриальный партнер Проекта обязан незамедлительно приостановить выполнение работ по Проекту и уведомить Получателя гранта и Минобрнауки России в 3-х дневный срок в случае, если в ходе выполнения работ выяснится, что достижение результатов Проекта невозможно или нецелесообразно продолжать работы в соответствии с требованиями Технического задания и Плана-графика.

3.4 Юридически-правовые вопросы передачи и использования результатов исследований (проекта) отражены в разделе 5 Договора.

3.5 Документацию и информацию, запрашиваемую Минобрнауки России напрямую у Индустриального партнера и Получателя гранта, Стороны представляют самостоятельно и независимо.

4 ФИНАНСИРОВАНИЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОЕКТУ

4.1 Работы по Плану-графику, финансируемые из бюджетных средств, выполняются Получателем гранта лично и/или с привлечением третьих лиц в соответствии с действующим законодательством.

4.2 Индустриальный партнер Проекта **не может быть** исполнителем работ, указанных в Плане-графике и финансируемых из средств гранта.

4.3 Индустриальный партнер Проекта **может быть** исполнителем работ, указанных в Плане-графике и финансируемых им из собственных средств.

5 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ И ПЕРЕДАЧА ПРАВ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЙ (ПРОЕКТА) И МАТЕРИАЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА И СОВМЕСТНЫЕ ДЕЙСТВИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ИССЛЕДОВАНИЙ (ПРОЕКТА)

5.1 Права на результаты исследований (проекта), создаваемые в рамках работ, финансируемых Индустриальным партнёром, принадлежат Индустриальному партнёру.

Получатель гранта обязан совершить юридически значимые действия по закреплению прав за Индустриальным партнёром на каждый признанный патентоспособным результат исследований (проекта), создаваемым в рамках работ, финансируемых Индустриальным партнёром, и обеспечению его правовой охраны.

5.2 До вступления Индустриального партнёра во владение и пользование или пользование и распоряжение правами на результаты исследований (проекта), создаваемые в рамках работ, финансируемых за счет гранта, отчетная документация, указанная в Приложении 2 к настоящему Договору, должна использоваться Индустриальным партнёром исключительно для целей выполнения работ, предусмотренных Планом-графиком за счет средств внебюджетного софинансирования, и не может быть передана третьим лицам.

5.3 К завершению последнего этапа выполнения работ по Плану-графику Участник конкурса и Индустриальный партнёр обязуются заключить *лицензионный договор* (далее – ЛД) *или договор об отчуждении исключительного права* (далее – ДО) на полученные Получателем гранта и зарегистрированные результаты исследований (проекта), созданные за счет средств субсидии, согласно статьям 1234 и 1235 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

5.4 Обязательными и неизменяемыми условиями заключения договора по пункту 5.3 являются следующие положения:

5.4.1 ЛД или ДО должен быть зарегистрирован в Федеральной службе по интеллектуальной собственности;

5.4.2 Получатель гранта не передает Лицензиату следующие права:

Для случаев заключения лицензионного договора в составе не передаваемых Индустриальному партнёру прав могут быть указаны:

*- права на распространение экземпляров программы для ЭВМ;
- право заключать сублицензионные договоры без предварительного письменного согласия Получателя гранта и др.*

Для случаев заключения договора об отчуждении в составе не передаваемых Индустриальному партнёру прав могут быть указаны:

- авторские права и пр.

5.4.3. За

Для случаев заключения лицензионного договора должен быть указан вид передаваемого

права: исключительное или неисключительное.

Для случаев заключения договора об отчуждении должна быть использована формулировка «передаваемое исключительное право».

и за передаваемую техническую документацию Индустриальный партнёр уплачивает Получателю гранта вознаграждение согласно следующего порядка:

- первоначальный платеж в размере _____ (прописью) рублей;
- текущие отчисления уплачиваются в размере _____ процентов от продажной цены продукции (работ, слуг), изготовленной (выполненных, оказанных) Индустриальным партнером и/или третьими лицами по выданной им лицензии;

Размеры планируемых платежей должны быть указаны в обязательном порядке.

- платежи, предусмотренные подпунктом 5.4.3 настоящего Договора производятся в течение _____ дней, следующих за отчетным _____ (квартальным или годовым) периодом;

Сроки осуществления платежей и длительность отчетного периода должны быть указаны в обязательном порядке.

- Индустриальный партнёр предоставляет Получателю гранта сводные бухгалтерские данные по объему производства и реализации продукции (работ, слуг) в течение _____ дней, следующих за отчетным _____ (квартальным или годовым) периодом;

Сроки предоставления данных и длительность отчетного периода должны быть указаны в обязательном порядке.

5.4.4 Возможные споры при заключении ____ (ЛД или ОД) должны быть разрешены путем переговоров или передачей на рассмотрение третейского суда, выбранного по согласию сторон.

5.4.5 Получатель гранта обязуется оказывать Индустриальному партнёру по его запросу консультационную помощь в использовании результатов исследований (проекта) при проведении необходимого объема опытно-конструкторских (опытно-технологических) работ для промышленного внедрения результатов исследований (проекта), а также для обучения персонала Индустриального партнёра методам и приёмам работы, относящимся к производству продукции, Участник конкурса по просьбе Индустриального партнёра командировывает на предприятия Индустриального партнёра необходимое количество специалистов.

Порядок возмещения расходов Получателя гранта, связанных с указанными видами работ, определяется дополнительным соглашением к Основному Договору;

5.4.6 в случае, если к Индустриальному партнёра будут предъявлены претензии или иски по поводу нарушения прав третьих лиц в связи с использованием лицензии по ЛД, Индустриальный партнёр известит об этом Получателя гранта. Индустриальный партнёр по согласованию с Получателем гранта обязуется урегулировать такие претензии или обеспечить судебную защиту.

5.5 После представления Индустриальному партнёру исключительной лицензии или уступки ему прав на результаты исследований (проекта) он:

5.5.1 должен направлять Минобрнауки России сведения об изменении режима правовой охраны, о распоряжении исключительными правами, переданными Получателем гранта Индустриальному партнёру, или об использовании в собственной производственной деятельности созданных результатов исследований (проекта) как объектов государственного учёта в течение установленных статьями 1281, 1363, 1457 и 1467 части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации соответствующих сроков действия исключительных прав на охраняемые результаты исследований (проекта);

5.5.2 по требованию Минобрнауки России обязан предоставить лицу (лицам), указанному Минобрнауки России, всю необходимую отчетную, техническую и иную документацию, включая ее электронные версии, описание результаты исследований (проекта), а при необходимости – безвозмездную простую (неисключительную) лицензию на использование таких результатов;

5.5.3 обязан совершать действия, предусмотренные Положением о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденным постановлением

Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327.

5.5.4 обязан в течение 5 лет после выполнения Проекта ежегодно, не позднее 30 апреля представлять в Минобрнауки России информацию, по форме установленной Минобрнауки России, о коммерциализации результатов исследований (проекта), полученных в рамках Проекта.

Форма представления:

на бумажном носителе - на почтовый адрес Минобрнауки России: 125993, г. Москва, ГСП 3, ул. Тверская, д.11;

в электронном виде - на адрес электронной почты: data_inbox@fcntp.ru.

Договор может содержать условия и порядок передачи Индустриальному партнёру имущества, созданного при выполнении исследований (проекта) по проекту как за счёт средств гранта, так и за счёт средств Индустриального партнера.

6 УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Договор может содержать условия и порядок обеспечения конфиденциальности некоторых сведений, относящихся к получаемым результатам исследований (проекта), при этом стороны должны заключить дополнительное соглашение, устанавливающее для этих сведений режим охраны конфиденциальности информации согласно Федеральному закону «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ.

6.1 В случае необходимости обеспечить конфиденциальность некоторых сведений, относящихся к получаемым результатам Проекта, Стороны должны заключить дополнительное соглашение к Основному договору, устанавливающее для этих сведений режим охраны конфиденциальности информации согласно Федеральному закону «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ.

6.2 Положения настоящей статьи не распространяются на случаи, когда любая из Сторон обязана разгласить конфиденциальную информацию компетентным органам в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.3 Любая из Сторон вправе раскрывать информацию в связи с Договором Минобрнауки России, уполномоченным им третьим лицам и иным государственным органам, координирующим исполнение Проекта, без согласия другой Стороны.

6.4 Принятые обязательства конфиденциальности будут действовать в течение ___ лет со дня установления режима конфиденциальности, если больший срок прямо не предусмотрен требованиями законодательства Российской Федерации.

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8 ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРЕТЕНЗИИ СТОРОН

8.1 Претензии Сторон, возникающие в связи с исполнением Договора, рассматриваются Сторонами путем переговоров в течение ___ дней со дня получения одной Стороной письменной претензии другой Стороны.

8.2 Неурегулированные споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. _____.

9 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1 Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до заключения Сторонами Основного договора.

9.2 Изменение и расторжение настоящего Договора возможны по соглашению Сторон при заблаговременном надлежащем уведомлении Минобрнауки России.

10 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1 Стороны должны в 3-х дневный срок уведомлять друг друга в письменной форме об изменении их наименования, фактического или юридического адреса и банковских реквизитов.

10.2 Настоящий Договор заключен в трех аутентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся по одному экземпляру у каждой из Сторон и у Минобрнауки России.

АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Участник конкурса

Полное и сокращенное наименование
ИНН/КПП
Юридический и фактический адрес
ОГРН
Дата присвоения ОГРН
Банковские реквизиты

От Участника конкурса

Должность⁷⁸ *И.О.Фамилия*
М.П.

Индустриальный партнёр

Полное и сокращенное наименование
ИНН/КПП
Юридический и фактический адрес
ОГРН
Дата присвоения ОГРН
Банковские реквизиты

От Индустриального партнёра

Должность⁷⁹ *И.О.Фамилия*
М.П.

⁷⁸ Должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Участника конкурса.

⁷⁹ Должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Индустриального партнёра Проекта.

ФОРМА 11. СОВМЕСТНАЯ ЗАЯВКА

Документ необходимо подготовить в виде электронного документа в текстовом формате (*.doc) по приведенной ниже структуре, распечатать, поставить подпись и заверить печатью, отсканировать и разместить сканированную копию в виде файла в формате (*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.fcpir.ru>.

Japan-Russia call in nuclear Research 2019-2020

Part A –Project Summary

1. GENERAL INFORMATION

1. TITLE OF THE PROJECT

2. THEMATIC AREA (CHOOSE, FROM THE FOLLOWING 3 TOPICS: MULTIPLE SELECTIONS)

- Technical Development of analyzing inside reactors by remote control
- Development of liquid and solid waste treatment management
- Development of technologies for spent nuclear fuel and fuel debris, excluding reprocessing

3. COORDINATORS OF THE PROJECT

Japanese coordinator

Name and Title:

Organisation:

Address:

Telephone:

Fax:

Email:

Website URL:

Russian coordinator

Name and Title:

Name of Organisation:

Address:

Telephone:

Fax:

Email:

Website URL:

4. PROJECT PARTNERS

(optional; delete or add partners according to your consortium)

Japanese Partners

1)

Name and Title:

Name of Organisation:

Address:

Telephone:

Fax:

Email:

Website URL:

2)

Name and Title:

Name of Organisation:

Address:

Telephone:

Email:

Fax:

Website URL:

Russian Partners

1)

Name and Title:

Name of Organisation:

Address:

Telephone:

Email:

Fax:

Website URL:

2)

Name and Title:

Name of Organisation:

Address:

Telephone:

Email:

Fax:

Website URL:

2. Main objectives of the project – Project summary

(Max.: 3.000 characters)

3. Project description

(Max.: 15.000 characters)

1. WORK PLAN OF THE PROJECT (DESCRIPTION OF WORK PACKAGES)

2. STATE-OF-THE-ART OF THE TOPIC (CONCISE LITERATURE REVIEW)

3. MAIN AREAS OF EXPERIENCES/EXPERTISE OF THE PROJECT PARTNERS RELEVANT TO THE PROJECT

4. ADDED VALUE OF YOUR PROJECT COMPARED TO THE STATE-OF-THE-ART

4. Project Goals and planned utilization of results

(Max.: 3.000 characters)

5. POLICY RELEVANCE OF THE PROPOSED PROJECT WITH REFERENCE TO RELEVANT NATIONAL/ INTERNATIONAL PROGRAMS (Russian side ONLY)

(Max.: 2000 characters)

1. CONTRIBUTION TO RUSSIAN FEDERAL TARGET PROGRAM «RESEARCH AND DEVELOPMENT ON PRIORITY DIRECTIONS OF SCIENTIFIC-TECHNOLOGICAL COMPLEX OF RUSSIA IN 2014 - 2020 YEARS»

2. OTHERS...

6. ADDED VALUE OF THE INTERNATIONAL COOPERATION

(Max.: 2000 characters)

Part B - PROJECT DURATION AND FUNDING REQUIREMENTS

- I. PROVIDE A CONCISE TIMELINE FOR THE ACTIVITIES (work plan incl. milestones)
- II. PROVIDE A CONCISE BUTGET PLAN FOR THE ACTIVITIES (+ funding rate)

(1RUB = 1.68 JPY / 1JPY = 0.6RUB)

Type of costs	Participating organisations	2019	2020	TOTAL
Research materials		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
Personnel costs		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
Travel		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
Living expenses		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
Organisation of events		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
Eligible indirect		(RUB)	(RUB)	(RUB)

costs		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
		(RUB)	(RUB)	(RUB)
		(JPY)	(JPY)	(JPY)
TOTAL	Russian side	(RUB)	(RUB)	(RUB)
	Japanese side	(JPY)	(JPY)	(JPY)

III. PROVIDE A DESCRIPTION FOR ADDITIONAL BUDGET (optional)

Provide details of the support being sought from other collaborating institutions and details of the contributions from the project leader's institution IF ANY (please include both monetary and in-kind contributions)

Part C – Coordinators' CVs

(max. 2 pages each)

CV Japanese Coordinator

PERSONAL DETAILS

Full Name and Title:

Date of Birth:

Nationality:

Country of Residence:

Institution:

Contact Details (telephone, email):

EDUCATION

PUBLICATIONS

EXPERIENCE

CV Russian Coordinator

PERSONAL DETAILS

Full Name and Title:

Date of Birth:

Nationality:

Country of Residence:

Institution:

Contact Details (telephone, email):

EDUCATION

PUBLICATIONS

EXPERIENCE

Responsible Russian Institution
(signature and seal)

Responsible Japanese Institution
(signature and seal)

Date: DD//MM/YYYY

Russian Project Coordinator
(signature)

Date: DD//MM/YYYY

Japanese Project Coordinator
(signature)

ФОРМА 12. ДОВЕРЕННОСТЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

Форма доверенности носит рекомендательный характер. Участник конкурса для подтверждения полномочий лица на осуществление действий от имени Участника конкурса может использовать предлагаемую форму доверенности, либо представить в составе заявки доверенность на осуществление действий от имени Участника конкурса по форме, установленной правилами документооборота, принятыми в организации - Участнике конкурса.

Дата

Исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

[Место выдачи доверенности]

[Число, месяц и год выдачи доверенности прописью]

[Полное наименование Участника конкурса] в лице [фамилия, имя, отчество, должность], действующ__ на основании [устава, доверенности, положения и т.д.], доверяет [фамилия, имя, отчество, должность], паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «___» _____ г. осуществлять действия от имени [Полное наименование Участника конкурса] на конкурсе [наименование предмета конкурса], проводимом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в том числе подписывать документы, связанные с участием в указанном конкурсе.

Подпись *[Ф.И.О. удостоверяемого]* _____ удостоверяю.
(Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «___» _____ 20__ г.

*Должность представителя
Участника конкурса*

И.О. Фамилия

ФОРМА 13. ДОВЕРЕННОСТЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ ИНДУСТРИАЛЬНОГО ПАРТНЁРА⁸⁰

Форма доверенности носит рекомендательный характер. Участник конкурса для подтверждения полномочий лица на осуществление действий от имени Индустриального партнёра может использовать предлагаемую форму доверенности, либо представить в составе заявки доверенность на осуществление действий от имени Индустриального партнёра по форме, установленной правилами документооборота, принятыми в организации - индустриальном партнере.

Дата

Исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

[Место выдачи доверенности]

[Число, месяц и год выдачи доверенности прописью]

[Полное наименование Индустриального партнёра] в лице [фамилия, имя, отчество, должность], действующ__ на основании [устава, доверенности, положения и т.д.], доверяет (фамилия, имя, отчество, должность, паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____ г. осуществлять действия от имени [Полное наименование Индустриального партнёра] на конкурсе [наименование предмета конкурса], проводимом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в том числе подписывать документы, связанные с участием в указанном конкурсе.

Подпись *[Ф.И.О. удостоверяемого]* _____ удостоверяю.
(Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ 20__ г.

*Должность представителя
Индустриального партнёра*

И.О. Фамилия

⁸⁰ Включается в заявку на участие в конкурсе в случае, если проект предусматривает наличие конкретного потребителя результатов проекта, созданных за счет средств гранта, в лице Индустриального партнёра.

ФОРМА 14. ПИСЬМО-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО УЧАСТНИКА КОНКУРСА

На бланке организации

Дата

Исх. номер

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
125993, г. Москва, ГСП 3, ул. Тверская, д.11

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

О представлении документа

Настоящим _____⁸¹ обязуется в случае признания заявки, поданной на участие в проводимом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки России) конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (далее - конкурс), победившей представить в течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на официальном сайте Минобрнауки России и на сайте Программы протокола оценки заявок на участие в конкурсе документ, содержащий согласие _____⁸², на участие _____⁸³ в конкурсе.

Руководитель Участника конкурса
(или уполномоченный представитель)⁸⁴ _____ (И.О. Фамилия)

⁸¹ Указывается организационно-правовая форма и полное наименование организации Участника конкурса.

⁸² Указывается наименование государственного органа или государственной организации, осуществляющих функции и полномочия учредителей Участника конкурса.

⁸³ Указывается организационно-правовая форма и полное наименование организации Участника конкурса.

⁸⁴ Указывается должность физического лица, исполняющего обязанности исполнительного органа организации-Участника конкурса.