

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента управления  
программами и конкурсных процедур  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации

Директор Департамента науки и  
технологий Министерства  
образования и науки Российской  
Федерации

\_\_\_\_\_ / М.С. Попов /

\_\_\_\_\_ / С.В. Салихов /

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

### **ДОКУМЕНТАЦИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на выполнение работ (оказание услуг) по проекту:  
«Организация и проведение международного конгресса «Лазеры и фотоника»,  
проводимого в рамках в рамках мероприятия 3.3.2 «Развитие системы коммуникаций  
научной общественности (в том числе проведение  
конференций, семинаров)»  
федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным  
направлениям развития научно-технологического комплекса России  
на 2014-2020 годы»

Номер аукциона в электронной форме 2016-14-598-0015

2016 г.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>РАЗДЕЛ I СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....</b>	<b>3</b>
<b>РАЗДЕЛ II. ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА.....</b>	
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ К РАЗДЕЛУ II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА» СВЕДЕНИЯ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОБРОСОВЕСТНОСТЬ УЧАСТНИКА</b>	
<b>РАЗДЕЛ III. ЗАКАЗ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ)</b>	

## РАЗДЕЛ I. СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Настоящая документация об Аукционе в электронной форме (далее по тексту также – документация об Аукционе) подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту также – Федеральный закон).

№ пункта	Содержание	Информация
1.	<b>Сведения о Государственном заказчике, контрактной службе</b>	<b>Государственный заказчик:</b> Министерство образования и науки Российской Федерации. <b>Место нахождения:</b> Россия, 125009, г. Москва, ул. Тверская, д.11, стр. 4 <b>Почтовый адрес:</b> Россия, 125993, г. Москва, ГСП-3, ул. Тверская, д.11 <b>Адрес электронной почты (E-mail):</b> konkurs@fcntp.ru, lyshenko-av@mon.gov.ru <b>Контактный телефон:</b> 8-499-702-85-40, 8-495-681-03-87 (доб.4469) <b>Ответственное должностное лицо от Государственного заказчика:</b> Лышенко Андрей Владиленович, тел. 8-495-681-03-87 (доб.4469)
2.	<b>Наименование оператора электронной площадки</b>	Наименование: Сбербанк-АСТ
	<b>Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>	www.sberbank-ast.ru
3.	<b>Вид и предмет Аукциона в электронной форме</b>	Аукцион на право заключения Государственного контракта на выполнение работ (оказание услуг) по проекту: «Организация и проведение международного конгресса «Лазеры и фотоника»  Номер Аукциона в электронной форме: 2016-14-598-0015
4.	<b>Наименование и описание объекта закупки, объем выполняемых работ, оказываемых услуг</b>	Содержится в разделе III «ЗАКАЗ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ)»  <b>Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст) (редакция от 17.08.2015) – 82.30.11.000</b>
5.	<b>Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ (оказания услуг)</b>	Работы выполняются (услуги оказываются) в Российской Федерации, г. Санкт-Петербург. Работы выполняются (услуги оказываются) в один этап.  Работы выполняются (услуги оказываются) с момента

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>заключения Государственного контракта Дата сдачи отчетной документации: 15.07.2016 г. Работы (услуги) считаются выполненными (оказанными) с момента подписания Сторонами Государственного контракта Акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) по этапу: 29.07.2016 г.</p>
6.	<b>Начальная (максимальная) цена Государственного контракта</b>	<p><b>Начальная (максимальная) цена Государственного контракта:</b> 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 копеек В цену работ (услуг), выполняемых (оказываемых) по Государственному контракту включаются расходы по оплате всех необходимых налогов, пошлин и сборов.</p>
7.	<b>Форма, сроки и порядок оплаты</b>	<p>Форма оплаты – безналичный расчет. Государственный заказчик в течение 30 (тридцати) дней с даты заключения настоящего Государственного контракта производит авансовый платеж текущего года при условии поступления соответствующих средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика, в размере 30 (тридцати) процентов от общей стоимости выполняемых работ (услуг). Расчеты с Исполнителем осуществляются в пределах стоимости (цены) выполненных работ (оказанных услуг) в течение 30 (тридцати) дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акта сдачи приемки-исполнения обязательств по этапу Государственного контракта по установленным Государственным заказчиком формам.</p>
8.	<b>Обоснование начальной (максимальной) цены Государственного контракта</b>	<p>Содержится в Приложении №1 «Обоснование начальной (максимальной) цены контракта» к Разделу III «ЗАКАЗ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ)»</p>
9.	<b>Источник финансирования</b>	<p>Выполнение работ (оказание услуг) по Государственному контракту финансируется за счет средств федерального бюджета.</p>
10.	<b>Сведения о валюте, используемой для формирования цены Государственного контракта и расчетов с исполнителями (подрядчиками)</b>	<p>Рубль Российский Федерации</p>
11.	<b>Порядок</b>	<p>При оплате заключенного Государственного контракта</p>

№ пункта	Содержание	Информация
	<p><b>применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате Государственного контракта</b></p>	<p>применяется официальный курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленный ЦБ РФ на день платежа.</p>
12.	<p><b>Требования к Участникам закупки</b></p>	<p>В настоящем электронном Аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.</p> <p>Требования к Участникам закупки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работы (оказание услуги), являющихся объектом закупки: не установлено;</li> <li>2) непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</li> <li>3) неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи Заявки на участие в закупке;</li> <li>4) отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка,</li> </ol>

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения Заявки на участие в определении исполнителя (подрядчика): не принято;</p> <p>5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об Участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа Участника закупки;</p> <p>6) отсутствие у Участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы (оказанием услуги), являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>7) обладание Участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением Государственного контракта Государственный заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения Государственных контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма: не установлено;</p> <p>8) отсутствие между Участником закупки и Государственным заказчиком конфликта интересов, под</p>

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>которым понимаются случаи, при которых руководитель Государственного заказчика, член комиссии по осуществлению закупок (далее по тексту также – Единой комиссией), руководитель контрактной службы Государственного заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;</p> <p>9) участник закупки не является офшорной компанией.</p>
13.	<b>Дополнительные требования к Участникам закупки</b>	Не устанавливаются.
14.	<b>Требование о привлечении к исполнению Государственного контракта, соисполнителей (субподрядчиков) из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций</b>	Не устанавливаются.
15.	<b>Порядок, даты начала и окончания срока</b>	Любой Участник электронного Аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется

№ пункта	Содержание	Информация
	<b>предоставления Участникам закупки разъяснений положений документации об Аукционе</b>	<p>проведение такого Аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком Аукционе.</p> <p>При этом Участник такого Аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого Аукциона.</p> <p>В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса Государственный заказчик размещает на сайте - <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> разъяснения положений документации об электронном Аукционе с указанием предмета запроса, но без указания Участника такого Аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил Государственному заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком Аукционе.</p> <p>Дата начала предоставления разъяснений положений документации об Аукционе «24» мая 2016 года; дата окончания предоставления разъяснений положений документации об Аукционе «27» мая 2016 года.</p>
16.	<b>Дата и время окончания срока подачи Заявок на участие в электронном Аукционе</b>	Участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе подать Заявку на участие в электронном Аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до 10 часов 00 минут «31» мая 2016 года.
17.	<b>Дата окончания срока рассмотрения первых частей Заявок на участие в электронном Аукционе</b>	«1» июня 2016 года
18.	<b>Дата проведения электронного Аукциона</b>	«6» июня 2016 года
19.	<b>Требования к содержанию Заявки на участие в электронном Аукционе</b>	<p>Заявка на участие в электронном Аукционе состоит из двух частей.</p> <p>Первая часть Заявки на участие в электронном Аукционе должна содержать согласие Участника Аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных настоящей документацией.</p> <p>Вторая часть Заявки на участие в электронном Аукционе должна содержать следующие документы и информацию:</p> <p>1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика Участника такого Аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства</p>

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>аналог идентификационного номера налогоплательщика Участника такого Аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Участника такого Аукциона;</p> <p>2) документы, подтверждающие соответствие Участника Аукциона следующим требованиям или копии этих документов:</p> <p>а) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ (оказание услуг), являющихся объектом закупки: не установлено;</p> <p>б) декларация о соответствии Участника Аукциона следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</li> <li>– неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в закупке;</li> <li>– отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения Заявки на участие в определении исполнителя (подрядчика): не принято;</li> <li>– отсутствие у Участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера Участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также</li> </ul>

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с выполнением работы (оказанием услуги), являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>– обладание Участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением Государственного контракта Государственный заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения Государственных контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма: не установлено;</p> <p>– отсутствие между Участником закупки и Государственным заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Государственного заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Государственного заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц</p> <p>- Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;</p> <p>3) копии документов, подтверждающих соответствие работы (услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к работе (услуге): не требуются;</p> <p>4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для Участника такого Аукциона заключаемый Государственный контракт или предоставление обеспечения Заявки на участие в</p>

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>Аукционе, обеспечения исполнения Государственного контракта является крупной сделкой;</p> <p>5) документы, подтверждающие право Участника Аукциона на получение преимущества в соответствии со ст. 28 и 29 Федерального закона или копии этих документов: не требуются;</p> <p>6) документы, подтверждающие соответствие Участника такого Аукциона и (или) предлагаемых им работ или услуг условиям, запретам и ограничениям, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены Государственным заказчиком в документации об Аукционе в соответствии со статьей 14 Федеральным законом, или заверенные копии этих документов: не требуются.</p> <p>Документы и информация, направляемые в форме электронных документов Участником электронного Аукциона, должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника такого Аукциона.</p> <p>Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Участника закупки, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.</p>
20.	<p><b>Инструкция по заполнению Заявки на участие в электронном Аукционе</b></p>	<p>Заявки на участие в электронном Аукционе подаются только Участниками закупки, получившими аккредитацию на электронной площадке.</p> <p>Участник закупки вправе подать только одну Заявку на участие в электронном Аукционе.</p> <p>Заявка на участие в электронном Аукционе направляется Участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные пунктом 19 настоящей документацией об Аукционе части Заявки. Обе части Заявок на участие в электронном Аукционе подаются одновременно.</p> <p>Заявка на участие в электронном Аукционе, подготовленная Участником закупки, должна быть составлена на русском языке. Входящие в Заявку на участие в электронном Аукционе документы, оригиналы которых выданы Участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык.</p> <p>Все документы, входящие в состав Заявки на участие в электронном Аукционе, должны иметь четко читаемый текст.</p> <p>Сведения, содержащиеся в Заявке на участие в электронном Аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований.</p> <p>Несоблюдение указанных требований является основанием для принятия комиссией по осуществлению закупок решения о признании Заявки Участника не соответствующей требованиям, установленным настоящей документацией об Аукционе.</p>
21.	<p><b>Размер обеспечения</b></p>	<p>Устанавливается в размере 1 % от начальной (максимальной) цены Государственного контракта, что составляет 30 000</p>

№ пункта	Содержание	Информация
	<b>Заявок на участие в электронном Аукционе</b>	(Тридцать тысяч) рублей 00 коп.
22.	<b>Срок размещения победителем электронного Аукциона в единой информационной системе проекта Государственного контракта, подписанного лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого Аукциона</b>	В течение пяти дней с даты размещения Государственным заказчиком в единой информационной системе проекта Государственного контракта.
23.	<b>Условия признания победителя электронного Аукциона или иного Участника такого Аукциона уклонившимися от заключения Государственного контракта</b>	Победитель электронного Аукциона признается уклонившимся от заключения Государственного контракта в случае, если в течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе проекта Государственного контракта, он не направил Государственному заказчику проект Государственного контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя Аукциона, а также обеспечение исполнения Государственного контракта или направил протокол разногласий по истечении тринадцати дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного Аукциона или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Закона о контрактной системе (в случае снижения при проведении электронного Аукциона цены Государственного контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены Государственного контракта).
24.	<b>Размер обеспечения исполнения Государственного контракта, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения Государственного контракта, требования к обеспечению исполнения Государственного</b>	<p>Устанавливается в размере 30 % от начальной (максимальной) цены Государственного контракта, что составляет 900 000 (Девятьсот тысяч) рублей 00 коп.</p> <p>Способ обеспечения исполнения Государственного контракта определяется Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, самостоятельно.</p> <p><b><u>а) Обеспечение путем внесения денежных средств</u></b></p> <p>Требования к обеспечению исполнения Государственного контракта, предоставляемому в виде денежных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Государственного контракта, должны быть перечислены по реквизитам, установленном в пункте 25 настоящей документацией об Аукционе;</li> <li>– факт внесения денежных средств в обеспечение</li> </ul>

№ пункта	Содержание	Информация
	<b>контракта</b>	<p>исполнения Государственного контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (платежное поручение, распечатанное из системы банк-клиент, должно быть заверено банком);</p> <p>– денежные средства возвращаются исполнителю (подрядчику) с которым заключен Государственный контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по Государственному контракту в течение срока, установленного в Проекте Государственного контракта (раздел II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА») со дня получения Государственным заказчиком соответствующего письменного требования исполнителя (подрядчика); денежные средства возвращаются по реквизитам, указанным исполнителем (подрядчиком) в письменном требовании.</p> <p><b><u>б) Обеспечение банковской гарантией</u></b></p> <p>Государственный заказчик в качестве обеспечения исполнения контрактов принимает банковские гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.</p> <p>Срок действия представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде безотзывной банковской гарантии должен превышать срок действия Государственного контракта не менее чем на один месяц.</p> <p>Банковская гарантия, предоставляемая Участником закупки в качестве обеспечения Государственного контракта должна быть включена в реестр банковских гарантий, размещенный в единой информационной системе.</p> <p>Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Государственному заказчику в установленных частью 13 статьи 44 Федерального закона случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Государственному заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со статьей 96 Федерального закона;</li> <li>2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией<sup>1</sup>;</li> <li>3) обязанность гаранта уплатить Государственному заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;</li> </ol>

<sup>1</sup> Необходимо указание на Государственный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны Государственного контракта, наименование предмета Государственного контракта и ссылки на итоговый протокол как основание заключения Государственного контракта

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Государственному заказчику;</p> <p>5) срок действия банковской гарантии с учетом требований статьи 96 Федерального закона;</p> <p>6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из Государственного контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения Государственного контракта;</p> <p>7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Государственным заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии (Постановление Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);</p> <p>8) право Государственного заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Государственного заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;</p> <p>9) право заказчика представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения исполнителем обязательств, обеспеченных банковской гарантией, а также в случаях, установленных частью 13 статьи 44 Федерального закона;</p> <p>10) право заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;</p> <p>11) условия о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант;</p> <p>12) обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах.</p> <p>Государственный контракт заключается только после предоставления Участником Аукциона, с которым заключается</p>

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>Государственный контракт обеспечения исполнения Государственного контракта.</p> <p>Обеспечение исполнения Государственного контракта должно быть предоставлено одновременно с подписанными экземплярами Государственного контракта.</p> <p>В случае, если Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения настоящей документации об обеспечении исполнения Государственного контракта к такому Участнику закупки не применяются.</p> <p>Обеспечение исполнения контракта не предоставляется в случае, если участником закупки является бюджетное учреждение или автономное учреждение и ими предложена цена Государственного контракта, сниженная не более чем на 25 процентов начальной (максимальной) цены Государственного контракта.</p> <p>В ходе исполнения Государственного контракта Исполнитель (подрядчик) вправе предоставить Государственному заказчику обеспечение исполнения Государственного контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Государственного контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Государственного контракта.</p>
25.	<p><b>Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения Государственного контракта (в случае, если Участник закупки выбрал обеспечение исполнения Государственного контракта в виде перечисления денежных средств)</b></p>	<p>Банковские реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения Государственного контракта, в случае, если Участником Аукциона выбрана такая форма обеспечения исполнения Государственного контракта как залог денежных средств:</p> <p>Получатель:  Министерство образования и науки Российской Федерации  Адрес: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, стр.4  ИНН 7710539135  КПП 771001001  Межрегиональное операционное УФК  л/с 05951000740  р/с 40302810900001001901  в Операционном Департаменте Банка России, г. Москва 701  БИК 044501002  ОКТМО 45382000  ОКАТО 45286585000  ОКПО 00083380  ОГРН 1047796287440 (дата присвоения 23.04.2004)  ОКВЭД 75.11.11  ОКОГУ 1322500  ОКФС 12  ОКОПФ 75104</p> <p><b>В платежном поручении в графе «Назначение платежа»</b></p>

№ пункта	Содержание	Информация
		<b>указывается номер и предмет электронного Аукциона.</b>
26.	<b>Снижение цены Государственного контракта без изменения предусмотренных Государственным контрактом объема работы (услуги), качества выполняемой работы (оказываемой услуги) и иных условий Государственного контракта</b>	Установлено Проектом Государственного контракта в разделе II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА»
27.	<b>Изменение объема работ, услуг не более чем на 10 процентов</b>	Установлено Проектом Государственного контракта в разделе II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА»
28.	<b>Возможность одностороннего отказа от исполнения Государственного контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о контрактной системе</b>	Односторонний отказ от исполнения Государственного контракта допускается по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.
29.	<b>Сведения о предоставлении преимуществ Участникам закупки в соответствии со статьями 28-30 Закона о контрактной системе</b>	Не установлено.
30.	<b>Антидемпинговые меры</b>	а) Если Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, предложена цена Государственного контракта, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены Государственного контракта, Государственный контракт заключается только после предоставления таким Участником обеспечения исполнения

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>Государственного контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Государственного контракта, указанный в документации об Аукционе, но не менее чем в размере аванса (если Государственным контрактом предусмотрена выплата аванса)<sup>2</sup>.</p> <p>б) Если Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, предложена цена Государственного контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены Государственного контракта, Государственный контракт заключается только после предоставления таким Участником обеспечения исполнения Государственного контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Государственного контракта, указанный в документации об Аукционе, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), или информации, подтверждающей добросовестность такого Участника на дату подачи Заявки<sup>3</sup>.</p> <p>в) К информации, подтверждающей добросовестность Участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким Участником в течение одного года до даты подачи Заявки на участие в Аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому Участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи Заявки на участие в Аукционе четырех и более контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому Участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи Заявки на участие в Аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому Участнику неустоек (штрафов, пеней)). В этих случаях цена одного из контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой Участником закупки предложено заключить Государственный контракт.</p> <p>г) Информация, предусмотренная подпунктом «в» настоящего пункта документации об Аукционе, предоставляется Участником закупки при направлении Государственному заказчику подписанного проекта Государственного контракта. При невыполнении таким Участником, признанным победителем Аукциона, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, подтверждающей добросовестность Участника закупки, недостоверной, Государственный контракт с таким Участником не заключается, и он признается уклонившимся от заключения Государственного контракта. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в</p>

<sup>2</sup> При условии, что начальная (максимальная) цена контракта составляет более чем пятнадцать миллионов рублей

<sup>3</sup> При условии, что начальная (максимальная) цена Государственного контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>единой информационной системе и доводится до сведения всех Участников Аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.</p> <p>Информация, предусмотренная подпунктом «в», Участником закупки предоставляется по рекомендуемому приложению «Сведения, подтверждающие добросовестность Участника» к разделу II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА».</p> <p><i>Предоставление указанной информации по иной форме не является основанием для признания Заявки не соответствующей.</i></p> <p>д) Обеспечение, указанное в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта документации об Аукционе, предоставляется Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения Государственного контракта. В этом случае уклонение Участника закупки от заключения Государственного контракта оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех Участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.</p>
31.	<p><b>Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами (ИУЗ 33)</b></p>	<p>Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, устанавливаются уполномоченными органами в соответствии со статьей 14 Федерального закона.</p> <p>В соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.12.2015 № 1457 20 перечне отдельных видов работ (услуг), выполнение (оказание) которых на территории Российской Федерации организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациями, контролируруемыми гражданами Турецкой Республики и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, запрещено» с 1 января 2016 года выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациями, контролируруемыми гражданами Турецкой Республики и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, запрещено.</p>

## РАЗДЕЛ II. ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

Государственный контракт № \_\_\_\_\_

на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Министерство образования и науки Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Государственный заказчик»,** в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, утвержденного \_\_\_\_\_ с одной стороны и

\_\_\_\_\_ (указать полное наименование организации и ее организационно-правовую форму или Ф.И.О. Участника-физического лица (индивидуального предпринимателя)

, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, (указать должность, Ф.И.О. руководителя организации - для юридических лиц)

действующего на \_\_\_\_\_ основании

\_\_\_\_\_, (указать: Устава или Положения, а также доверенности, если Государственный контракт подписывается не руководителем организации)

с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь:

решением Единой комиссии (протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) по Аукциону № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ », (указать наименование Аукциона)

в рамках реализации « \_\_\_\_\_ », (указать: номер и наименование задачи, мероприятия и программы, кем и когда утверждена программа)

*заключили настоящий Государственный контракт на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд (далее – Государственный контракт) о нижеследующем:*

### 1. Предмет Государственного контракта

1.1. Исполнитель по заданию Государственного заказчика обязуется выполнить работы (оказать услуги) (указать наименование работ (услуг) по названию Аукциона) и передать полученные при выполнении работ результаты (отчитаться об оказанных услугах) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Государственным контрактом.

1.2. Государственный заказчик обязуется обеспечить оплату надлежащим образом исполненных обязательств, предусмотренных п.1.1. в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Государственным контрактом.

1.3. Выполнение работ (оказание услуг) по настоящему Государственному контракту осуществляются в один этап.

1.4. Наименования, виды работ (услуг) по Государственному контракту, требования, предъявляемые к работам (услугам), включая параметры, определяющие качественные и количественные характеристики работ (услуг), сроки выполнения работ (оказания услуг), требования к отчетной документации и другие условия исполнения Государственного контракта определяются в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

1.5. Цена Государственного контракта (цена выполняемых работ (оказываемых услуг)) указана в Приложении № 2 к Государственному контракту Цена государственного контракта.

## **2. Общие положения Государственного контракта**

### **2.1. Основные определения, используемые в Государственном контракте:**

2.1.1. Отчетная документация – подготовленные и подписанные Исполнителем документы и материалы, подтверждающие надлежащее выполнение работ (оказание услуг) по Государственному контракту (этапу Государственного контракта), передаваемые Государственному заказчику, включая все документы и материалы, предусмотренные требованиями к отчетной документации, установленными в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

### **2.2. Требования к работам (услугам):**

2.2.1. Работы (результат работ) (услуги) должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), сертификации, лицензирования, если такие требования предъявляются настоящим Государственным контрактом и (или) действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Работы (услуги) должны быть выполнены (оказаны) в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Государственным контрактом.

2.2.3. Сроком начала выполнения работ (оказания услуг) является дата вступления в силу настоящего Государственного контракта, если иное не установлено в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2.4. Работы (услуги) по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) должны быть полностью выполнены (оказаны) Исполнителем и Отчетная документация в установленном порядке передана Государственному заказчику до соответствующей даты, указанной в Разделе 4. Задания на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2.5. Датой (сроком) окончания этапа (этапов) выполнения работ (оказания услуг) по настоящему Государственному контракту является дата (срок) подписания Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту либо по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта. Дата (срок) окончания этапа (этапов) выполнения работ (оказания услуг) по настоящему Государственному контракту не может быть позднее соответствующей даты (срока), указанной в Разделе 4. Задания на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2.6. Результат работ может иметь маркировки, наклейки, копирайт, знак охраны авторского права и иные знаки, определяемые законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Если результат работ подлежит упаковке, то требования к упаковке определяются в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2.8. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ до его передачи Государственному заказчику лежит на Исполнителе.

2.2.9. Результат работ передается Государственному заказчику с необходимыми принадлежностями к результату работ, если такое требование установлено законодательством Российской Федерации или в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

### **2.3. Требования к условиям и способам выполнения работ (оказания услуг):**

2.3.1 Место выполнения работ (оказания услуг) определено в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

### 3. Стоимость (цена) работ (услуг) и порядок оплаты

3.1. Общая стоимость (цена) работ (услуг) по Государственному контракту составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп., в том числе НДС \_\_\_\_\_%  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп<sup>4</sup>.

3.2. Цена (стоимость) указанная в пункте 3.1. Государственного контракта является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 9.3 и 9.4 настоящего Государственного контракта.

3.3. Общая стоимость работ (услуг) включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Государственного контракта.

3.4. Оплата выполненных работ (оказанных услуг) по настоящему Государственному контракту производится Государственным заказчиком по безналичному расчету перечислением денежных средств на счет Исполнителя платежными поручениями в следующем порядке:

3.4.1. Государственный заказчик в течение 30 (тридцати) дней с даты заключения настоящего Государственного контракта производит авансовый платеж текущего года при условии поступления соответствующих средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика, в размере 30 (Тридцати) процентов от общей стоимости выполняемых работ (услуг):

3.4.2. Расчеты с Исполнителем осуществляются с учетом произведенного авансового платежа и в пределах стоимости (цены) выполненных работ (оказанных услуг) в течение 30 (тридцати) дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту по установленным Государственным заказчиком формам.

3.5 Датой оплаты является дата списания денежных средств со счета государственного заказчика.

### 4. Порядок сдачи–приемки исполнения обязательств

4.1. Передача отчетной документации осуществляется в сроки, предусмотренные в разделе 4. Задания на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение №1 к Государственному контракту).

4.1.1. Выполненные работы (оказанные услуги) принимаются Государственным заказчиком по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту либо по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта. При приемке, в том числе, проверяется соответствие объема и качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям настоящего Государственного контракта.

4.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления подготовленной и подписанной Исполнителем отчетной документации, Приемочная комиссия Государственного заказчика осуществляет проверку результатов исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) на предмет соответствия выполненных работ (оказанных услуг) и представленной

<sup>4</sup> Если Участник закупки не облагается НДС, указывается: «НДС не облагается на основании письма в ИФНС об упрощенной системе налогообложения от № \_\_\_\_\_ или в соответствии с ч. \_\_\_\_\_ Налогового Кодекса Российской Федерации»

В случае заключения государственного контракта с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в контракт включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта

отчетной документации требованиям и условиям настоящего Государственного контракта. Для проверки соответствия качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям, установленным Государственным контрактом, Государственный заказчик вправе привлечь независимых экспертов.

4.3. По результатам рассмотрения исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) Приемочная комиссия Государственного заказчика с учетом результатов экспертизы (если для проверки соответствия качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям, установленным Государственным контрактом, Государственный заказчик привлеч независимых экспертов), принимает решение о надлежащем исполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта). На основании решения приемочной комиссии Государственный заказчик не позднее, чем через 10 (десять) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем отчетной документации, передает Исполнителю подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) или мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта).

4.4. Государственный заказчик вправе в мотивированном отказе от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) предоставить Исполнителю срок для устранения недостатков. Доработанная Исполнителем отчетная документация с описью произведенных изменений, рассматривается в соответствии с п.4.2 и 4.3 Государственного контракта.

4.5. В течение 2 (двух) календарных дней с момента получения подписанного Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) Исполнитель обязан подписать со своей стороны акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) и возвратить экземпляр акта Государственному заказчику.

4.6. Дата подписания обеими Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акта сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта является датой выполнения Исполнителем всех обязательств по Государственному контракту или датой окончания соответствующего этапа выполнения работ (оказания услуг). Подписанный между Государственным заказчиком и Исполнителем акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акт сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта является основанием для оплаты Исполнителю выполненных работ (оказанных услуг).

4.7. Порядок передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, а также иные требования к порядку приемки исполненных обязательств определяется в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

## **5. Права и обязанности Государственного заказчика**

### **5.1. Государственный заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) в соответствии с Заданием на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту) и иными Приложениями к настоящему Государственному контракту, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта).

5.1.3. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями для участия в проведении экспертизы выполненных работ (оказанных услуг) и представленной Исполнителем отчетной документации.

5.1.4. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом выполнения Исполнителем работ (оказания Исполнителем услуг) и (или) участвующих в сдаче-приемке исполненных обязательств по настоящему Государственному контракту.

5.1.5. В любое время проверять соответствие сроков совершения действий Исполнителем при выполнении (оказании) работ (услуг), срокам, установленным в Задании на выполнение работ (оказание услуг), и качества выполняемых (оказываемых) Исполнителем работ (услуг), требованиям, установленным настоящим Государственным контрактом без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя. Если в результате такой проверки станет очевидным, что работы (услуги) не будут выполнены (оказаны) надлежащим образом и (или) в надлежащие сроки, Государственный заказчик вправе направить Исполнителю Требование об устранении недостатков с указанием срока для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования расторгнуть Государственный контракт в установленном законодательством Российской Федерации порядке с взысканием с Исполнителя причиненных убытков.

5.1.6. Проводить публичную защиту результатов исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) с использованием информационно-коммуникационных технологий и он-лайн трансляции процедуры защиты на официальном сайте Минобрнауки.рф (Раздел «Открытое Министерство» - подраздел «Открытые закупки» - подраздел «Новости и события»/«Мероприятия») с учетом положений части IV Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральными законами от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне».

## **5.2. Государственный заказчик обязан:**

5.2.1. Передавать Исполнителю необходимую для выполнения работы (оказания услуги) информацию в соответствии с условиями Задания на выполнение работ (оказание услуг).

5.2.2. Своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ (оказания услуг) или приемки исполненных обязательств.

5.2.3. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы (оказанные услуги) в соответствии с настоящим Государственным контрактом.

5.2.4. Осуществлять согласования, предусмотренные Заданием на выполнение работ (оказание услуг).

5.2.5. Осуществлять взаимодействие с Исполнителем в соответствии с условиями Государственного контракта.

## **6. Права и обязанности Исполнителя**

### **6.1. Исполнитель вправе:**

6.1.1. Требовать своевременного рассмотрения и принятия решения о подписании Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) на основании представленных Исполнителем отчетных документов либо мотивированного отказа Государственного заказчика от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта).

6.1.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с подписанным Сторонами актом сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или актом сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта, при условии поступления средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика.

6.1.3. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Государственному контракту других лиц – соисполнителей. Исполнитель несет ответственность перед Государственным заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

6.1.4. Привлечение соисполнителей не влечет за собой изменения стоимости и объемов работ (услуг) по настоящему Государственному контракту. Перечень работ (услуг), выполненных (оказанных) соисполнителями, Исполнитель указывает в отчетной документации.

6.1.5. По согласованию с Государственным заказчиком Исполнитель вправе выполнить работы, услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Государственном контракте.

6.1.6. При досрочном выполнении работ (оказании услуг) (этапа выполнения работ (оказания услуг), если досрочное выполнение работ (оказание услуг) возможно в соответствии с условиями Государственного контракта, Исполнитель в письменной форме уведомляет Государственного заказчика о готовности предоставить для осуществления приемки отчетную документацию в соответствии с требованиями настоящего Государственного контракта.

## **6.2. Исполнитель обязан:**

6.2.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы (оказать услуги) и представить Государственному заказчику отчетную документацию.

6.2.2. За свой счет устранить выявленные в процессе выполнения работ (оказания услуг) недостатки в сроки, определенные Государственным заказчиком, а если срок не определен, то в течение 10 (десяти) дней с момента получения уведомления Государственного заказчика с Требованием об устранении недостатков.

6.2.3. По первому требованию органа, осуществляющего контроль за использованием средств федерального бюджета, представить документы, связанные с выполнением работ (оказанием услуг) по настоящему Государственному контракту. В этих целях Исполнитель обязан вести отдельный бухгалтерский учет.

6.2.4. При исполнении обязательств по настоящему Государственному контракту Исполнитель обязуется не нарушать имущественные и неимущественные права Государственного заказчика и других лиц. Использование результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации (товарный знак, знак обслуживания и т.п.) должно осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Иные условия использования (правообладания) результатов интеллектуальной деятельности могут быть определены в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

6.2.5. Обеспечить передачу Заказчику полученных по Государственному контракту результатов работ, не нарушающих исключительных прав других лиц и не являющиеся предметом залога, ареста или иного обременения.

6.2.6. Срок гарантии качества на работы (услуги) по Государственному контракту устанавливается в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту). Течение гарантийного срока начинается с момента подписания Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту.

6.2.7. Объем гарантии качества на работы (услуги) по Государственному контракту устанавливается в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

## 7. Ответственность Сторон

### 7.1. Ответственность Государственного заказчика:

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Государственный заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.1.2. В случае просрочки исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Государственным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Государственным контрактом срока исполнения обязательства. Такая пенья устанавливается Государственным контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Государственным контрактом. Исполнитель вправе применить к Государственному заказчику штраф в размере \_\_\_%<sup>5</sup> от цены Государственного контракта, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

### 7.2. Ответственность Исполнителя:

7.2.1. В случае просрочки исполнения действий Исполнителем при выполнении (оказании) работ (услуг), и (или) просрочки сроков представления отчетной документации, установленных в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (приложение № 1 к Государственному контракту) Государственный заказчик в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 № 1063 применяет к Исполнителю неустойку (пени) в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты неустойки (пени) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Государственного контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Государственным контрактом и фактически исполненных Исполнителем, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Государственным контрактом срока исполнения обязательства и определяется по следующей формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

Ц - цена настоящего Государственного контракта;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательства по настоящему Государственному контракту, определяемая на основании документа о приемке результатов выполнения работ (оказания услуг), в том числе отдельных этапов исполнения настоящего Государственного контракта;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$С = С_{ЦБ} \times ДП,$$

<sup>5</sup> а) 2,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 2 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей;

в) 1,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей;

г) 0,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта превышает 100 млн. рублей.

где:

$C_{цб}$  - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$K = \frac{ДП}{ДК} \times 100\%$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по настоящему Государственному контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

7.2.2. В случае выполнения работ (оказания услуг) ненадлежащего качества, Государственный заказчик применяет к Исполнителю штраф в размере \_\_\_%<sup>6</sup> от цены Государственного контракта, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

7.2.3. Убытки, нанесенные Государственному заказчику в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Государственному контракту, могут быть взысканы в полной сумме сверх неустойки.

7.2.4. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Государственного заказчика.

7.2.5. Государственный заказчик в 2016 году предоставляет, в случаях и в порядке, определенных Правительством Российской Федерации, отсрочку уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществляет списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней).

#### **7.2.6. Выбрать нужный вариант:**

Исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту обеспечивается безотзывной банковской гарантией от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_, сроком действия до \_\_\_\_\_, в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.), реестровый номер банковской гарантии \_\_\_\_\_<sup>7</sup>.

Предъявление требования к оплате осуществляется в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Государственному контракту, независимо от применения неустойки.

<sup>6</sup> а) 10 процентов цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей;

в) 1 процент цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей;

г) 0,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта превышает 100 млн. рублей.

<sup>7</sup> В соответствии с частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» банковская гарантия представленная в качестве обеспечения исполнения контракта, должна быть включена в реестр банковский гарантий, размещенный в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

Срок действия представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде безотзывной банковской гарантии должен быть не ранее 31 января 2017 г.

В случаях, указанных в п.7.2.1, 7.2.2, Государственный заказчик оставляет за собой право на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Государственного заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

*или*

Исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту обеспечивается передачей Государственному заказчику в залог денежных средств в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.) (указать наименование платежного документа и его реквизиты (номер, дата и иные необходимые сведения).

Предъявление требования к оплате осуществляется в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Государственному контракту, независимо от применения неустойки.

Возврат представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде залога денежных средств осуществляется в течение 30 (тридцати) дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту, подтверждающего надлежащее исполнение Исполнителем всех обязательств по Государственному контракту.

При применении Государственным заказчиком случаев, предусмотренных пунктом 7.2.5, возврат представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде залога денежных средств осуществляется Государственным заказчиком не ранее 31 января 2017 г.

В случаях, указанных в п.7.2.1, 7.2.2 Государственный заказчик удерживает неустойку с обеспечения исполнения Государственного контракта, предоставленного в форме залога денежных средств, если Исполнителем в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование заказчика о добровольной оплате неустойки (штрафа, пени).

*или*

Обеспечение исполнения Государственного контракта не предоставляется в случаях и при условиях, определенных Правительством Российской Федерации, при которых в 2016 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта.<sup>8</sup>

7.2.7. Оплата Исполнителем неустойки (штрафа, пени) или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Государственному контракту.

7.2.8. В ходе исполнения Государственного контракта исполнитель вправе предоставить Государственному заказчику обеспечение исполнения Государственного контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Государственного контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Государственного контракта.

### **7.3. Условия освобождения Сторон от ответственности:**

7.3.1. Стороны освобождаются от ответственности, за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Государственному контракту, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются события находящиеся вне

---

<sup>8</sup> Если такое условие было установлено Государственным заказчиком в извещении об осуществлении закупки, пункт 24 ИКЗ.

разумного контроля Стороны и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по Государственному контракту становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным, и включает, но не ограничивается такими явлениями, как война, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия, забастовки, локауты или другие события в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем Стороны, стремящейся предотвратить обстоятельства непреодолимой силы, конфискация или другие действия государственных органов).

7.3.2. Обстоятельствами непреодолимой силы не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны или соисполнителей, агентов или сотрудников Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении Государственного контракта и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему Государственному контракту.

7.3.3. Сторона, пострадавшая от обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении такого события, в виде и возможности продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. Факт непреодолимой силы должен быть подтвержден соответствующими компетентными органами.

7.3.4. Сторона, пострадавшая от обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все разумные меры, чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Государственному контракту, а также уведомить другую Сторону о восстановлении нормальных условий.

7.3.5. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого обстоятельств непреодолимой силы.

## **8. Порядок разрешения споров, претензии Сторон**

8.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Государственного контракта между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

8.2 Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Государственному контракту, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Государственного контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Государственного контракта или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

8.3 Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 30 (тридцати) дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим Государственным контрактом. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

8.4 При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор разрешается в судебном порядке.

## **9 Срок действия, изменение и расторжение Государственного контракта**

9.1 Государственный контракт вступает в силу со дня подписания его Сторонами.

9.2 Государственный контракт действует до исполнения Сторонами своих обязательств по Государственному контракту.

9.3 Изменение положений настоящего Государственного контракта допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4 Изменение существенных условий Государственного контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) при снижении цены Государственного контракта без изменения предусмотренных Государственным контрактом объема работы или услуги, качества выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий Государственного контракта;

2) если по предложению Государственного заказчика увеличиваются предусмотренные Государственным контрактом объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные Государственным контрактом объем выполняемой работы или указываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Государственного контракта пропорционально дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в Государственном контракте цены единицы работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены Государственного контракта. При уменьшении предусмотренного Государственным контрактом объема работы или услуги Стороны Государственного контракта обязаны уменьшить цену Государственного контракта исходя из цены единицы работы или услуги.

3) для Государственных контрактов, срок исполнения которых завершается в 2016 году, изменение положений настоящего Государственного контракта по соглашению сторон допускается в части изменения срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы работы, услуги, и (или) объема работ, услуг, предусмотренных Государственным контрактом, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

9.5. Изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами Дополнительного соглашения к Государственному контракту. Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Государственного контракта. Дополнительное соглашение вступает в силу после подписания его Сторонами.

9.6. Расторжение настоящего Государственного контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Государственного контракта от исполнения Государственного контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

## **10. Прочие условия Государственного контракта**

10.1. Для контроля (мониторинга) исполнения настоящего Государственного контракта и информирования Сторон о выявленных недостатках исполнения Государственного контракта Стороны предоставляют друг другу информацию о лицах (кураторах), ответственных за исполнение контракта, за ведение переговоров, согласование и передачу документов в рамках исполнения настоящего Государственного контракта, с указанием их контактных данных (телефон, e-mail), с учетом положений Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.2. Настоящий Государственный контракт составлен в форме электронного документа, подписанного сторонами электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. После заключения Государственного контракта Стороны вправе изготовить и подписать копии Государственного контракта в письменной форме на бумажном носителе для каждой из сторон.

10.3. Все приложения к настоящему Государственному контракту являются неотъемлемой частью настоящего Государственного контракта.

## **11. Реквизиты и подписи сторон**

**«Государственный заказчик»  
Министерство образования и науки**

**«Исполнитель»**

**Российской Федерации**

Адрес места нахождения: 125009, г.  
Москва, ул. Тверская, д.11, стр.4  
Адрес для почтовых отправлений: 125993,  
г. Москва, ГСП-3, ул. Тверская, д.11

Телефон (факс)  
ИНН/КПП 7710539135/771001001  
Банковские реквизиты:

Межрегиональное операционное УФК  
л/с 03951000740  
р/с 40105810700000001901  
в Операционном Департаменте Банка  
России, г. Москва 701  
БИК 044501002  
ОКТМО 45382000  
ОКАТО 45286585000  
ОКПО 00083380  
ОГРН 1047796287440 (дата присвоения  
23.04.2004)  
ОКВЭД 75.11.11  
ОКОГУ 1322500  
ОКОПФ 75104

*Наименование должности*

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

*Наименование должности*

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение № 1 к Государственному контракту на  
выполнение работ (оказание услуг) для  
государственных нужд**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Задание на выполнение работ (оказание услуг)**

**1. Цель проекта:**

**2. Задачи проекта:**

**Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст) (редакция от 17.08.2015) (по формату XX.XX.XX.XXX) \_\_\_\_\_**

**Место выполнения работ (оказания услуг) \_\_\_\_\_**

**3. Требования к достижению программных индикаторов и показателей**

Наименование программных индикаторов и показателей	ед. изм.	Год	
		20__	...

**4 Этапы, сроки и стоимость этапов выполнения работ (оказания услуг)**

Номер этапа работ (услуг)	Дата предоставления отчетной документации (по контракту/ (этапу)	Дата окончания выполнения работ(оказания услуг) (этапа работ/услуг) <sup>9</sup>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>I</b>		
<b>II</b>		

**5 Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования**

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Требования, предъявляемые к работам (услуга): функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), спецификации и др.	Результат работ (услуг)	Состав отчетной документации

<sup>9</sup> Датой окончания выполнения работ (оказания услуг) (этапа работ/услуг) считается наиболее поздняя приемлемая для Заказчика дата подписания сторонами Акта сдачи-приемки исполнения обязательств по контракту (этапу)

1	2	3	4	5
20__ год				
I	I.1			
	I.2			
	...			
20__ год				
II	II.1			
	II.2			
	...			
...	...			

### 6 Прочие и особые условия исполнения обязательств

1	2	3	4	Требование о наличии у Исполнителя:
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- лицензии с указанием вида требуемой лицензии и вида лицензируемой деятельности со ссылкой на правоустанавливающий нормативный акт;</li> <li>- государственной аккредитации с указанием требуемой образовательной программы и со ссылкой на правоустанавливающий нормативный акт;</li> <li>- прав на результаты интеллектуальной деятельности</li> </ul>
1	2	3	4	5
20__ год				
I	I.1			
	I.2			
	...			
20__ год				
II	II.1			
	II.2			
	...			
...	...			

### 7 Виды и объем прав на использование результатов интеллектуальной деятельности (РИД), создаваемых в результате выполнения работ (оказания услуг):

1	2
Наименование РИД	Виды и объемы прав на использование РИД
1	2

### 8 Порядок сдачи-приемки результатов выполненных работ (оказанных услуг)

8.1 Сдача и приемка результатов выполненных работ (оказанных услуг) (этапов работ, услуг) осуществляется в порядке, установленном

заказчиком и размещенном на сайте:<sup>10</sup>

8.2 Отчетная документация представляется в Департамент \_\_\_\_\_ Министерства образования и науки Российской Федерации или уполномоченной им организации на бумажном носителе в одном экземпляре и в электронном виде на оптическом носителе в одном экземпляре.

8.3 Требования к оформлению: страницы текста отчета и включенные в отчет иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4, через полтора интервала, цвет шрифта черный, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм (кегель 12), размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм.

Структурными элементами Отчета о выполненных работах (оказанных услугах) должны являться:

- Титульный лист;
- Оглавление;
- Список исполнителей, ответственных за реализацию проекта;
- Обозначения и сокращения;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

На титульном листе должны быть указаны, в том числе, следующие сведения:

- наименование исполнителя по государственному контракту;
- наименование Отчета;
- подпись с указанием должности, фамилии и инициалов представителя исполнителя по государственному контракту, подписавшего

Отчет;

- место и дату составления Отчета.

Если Отчет состоит из двух и более частей, то каждая часть должна иметь свой Титульный лист, соответствующий Титульному листу первой части и содержащий сведения, относящиеся к данной части.

Оглавление должно включать наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются соответствующие элементы отчета о выполненных работах (оказанных услугах).

При составлении Отчета состоящего из двух и более частей в каждую часть Отчета должно быть включено оглавление. При этом в первой части Отчета должно быть помещено оглавление всего Отчета с указанием номеров частей, в последующих – только оглавление соответствующей части. Допускается в первой части Отчета вместо оглавления последующих частей указывать только их наименование (номер).

Структурный элемент Отчета Обозначения и сокращения должен содержать перечень обозначений и сокращений, применяемых в данном Отчете.

Основная часть Отчета должна отражать деятельность исполнителя по выполнению видов работ (оказания услуг), предусмотренных

---

<sup>10</sup> В зависимости от программы, в рамках которой формируется заказ указывается: на сайте [http://fcpir.ru/participation\\_in\\_program/contracts/acceptance/](http://fcpir.ru/participation_in_program/contracts/acceptance/) ИЛИ <http://mon.gov.ru>

государственным контрактом, и соответствие количественных и качественных параметров результатов их выполнения требованиям Таблицы 5 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования».

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполнения работ (оказания услуг), оценку полноты решений поставленных задач, а также должно обосновывать соответствие выполненных работ (оказанных услуг) требованиям государственного контракта.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении Отчета. Сведения об источниках должны приводиться в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

В Приложения рекомендуется включать документы и (или) материалы, связанные с выполнением работ (оказания услуг), которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть Отчета, или которые в соответствии с Таблицей 5 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования» должны быть представлены в виде отдельно указанных документов.

К отчету прилагается аннотация объемом 3-5 страниц, описывающая ход выполнения работ и полученные результаты, механизм практического использования и применения результатов работ. В Аннотации должны быть указаны данные (включая контактные) руководителя проекта, ответственного за исполнение контракта, и руководителя организации-Исполнителя.

К отчету прилагается презентация о выполненных работах в формате Microsoft PowerPoint (в электронном формате). В состав презентации должна быть включена инфографика<sup>11</sup> о проекте и полученных результатах.

К отчету должен прилагаться отчет о привлечении средств из внебюджетных источников (в случае привлечения таких средств).

8.4 По итогам сдачи-приемки исполненных обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) отчетные материалы подлежат опубликованию на официальном сайте федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы» <http://fcpir.ru>, с учетом положений части IV Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральными законами от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне».

**Государственный заказчик:**  
**Министерство образования и науки Российской Федерации**

\_\_\_\_\_

**м.п.**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_

**м.п.**

<sup>11</sup> Инфографика подразумевает под собой графический или визуальный способ подачи информации, включающий создание художественных зарисовок, графиков, диаграмм прочих графических объектов по результатам реализации проекта, обеспечивающих наглядность соотношения предметов и фактов во времени и пространстве и демонстрации тенденций развития системы образования или науки в целом.

**Приложение №2 к Государственному  
контракту на выполнение работ (оказание  
услуг) для государственных нужд**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Цена Государственного контракта**

« \_\_\_\_\_ »

<b>Цена Государственного контракта</b>		
<b>Номер этапа работ (услуг)</b>	<b>Наименование работ (услуг)</b>	<b>Цена, с учетом НДС<sup>12</sup>, рублей</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>20__ г.</b>		
<b>I</b>	I.1	
	I.2	
Итого по 20__ году: _____ рублей _____ коп. (_____ рублей _____ коп.), в т.ч. НДС _____ % _____ рублей _____ коп. (_____ рублей _____ коп.).		

**Итого стоимость (цена) работ (услуг) за 20\_\_ г. составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.), в т.ч. НДС \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.).**

**Итого стоимость (цена) работ (услуг) по государственному контракту составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.), в т.ч. НДС \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.).**

**Государственный заказчик:  
Министерство образования и науки  
Российской Федерации**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

<sup>12</sup> Если Участник закупки не облагается НДС, указывается: «НДС не облагается на основании письма в ИФНС об упрощенной системе налогообложения от № \_\_\_\_\_ или в соответствии с ч. \_\_\_\_\_ Налогового Кодекса Российской Федерации».

В случае заключения Государственного контракта с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в контракт включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта

**Приложение к разделу II  
«Проект государственного контракта»**

**СВЕДЕНИЯ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОБРОСОВЕСТНОСТЬ УЧАСТНИКА<sup>13</sup>**

Настоящим письмом (наименование организации – для юридических лиц или Ф.И.О.- для физических лиц, индивидуальных предпринимателей), в лице \_ (Ф.И.О.) , действующего на основании (Устава, доверенности и т.д. реквизиты документа) подтверждает добросовестность (указывается наименование Участника закупки) в соответствии с ч.1, 2, 3 ст. 37 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и предоставляет информацию по исполненным контрактам:

<b>Сведения, подтверждающие добросовестность Участника</b>							
№ п/п	Реестровый номер записи контракта	Заказчик (наименование, ИНН)	Предмет контракта	Дата заключения	Срок исполнения (количество мес.)	Цена контракта	Применение штрафов, пеней, неустоек
<b>201_ год</b>							
<b>201_ год</b>							
<b>201_ год</b>							

Вся информация представлена из Единого реестра государственных и муниципальных контрактов сайта [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

**Участник закупки**

<sup>13</sup> Обращаем внимание, что Приложение к разделу II носит рекомендательный характер

### РАЗДЕЛ III. ЗАКАЗ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ)

#### 4. 1 Актуальность проекта:

Международный конгресс «Лазеры и фотоника» является уникальным событием, которое объединяет ведущих ученых в области лазерной физики и фотоники со всего мира, а также исследователей, инженеров и студентов, которые находятся на передовом крае науки и технологий. Конгресс включает в себя различные типы мероприятий: пленарную сессию, симпозиумы, конференции, школы, а также выставку.

#### 5. 2 Цель и задачи проекта:

##### а) цель проекта:

Повышение уровня информационного обмена как внутри научного сообщества в области лазерной физики и фотоники, так и между организациями сектора исследований и разработок, коммерческого сектора, высшего профессионального образования, включая молодых ученых и студентов; расширение способов и инструментов научного взаимодействия и обмена информацией, как в рамках отдельных научных направлений, так и междисциплинарного характера; создание условий для расширения возможностей участия молодых ученых и разработчиков высокотехнологичной продукции в инновационных процессах Российской Федерации.

##### б) задачи проекта:

1. Создание и развитие результативных инструментов коммуникации:

- как внутри научного сообщества в рамках направлений, связанных с фотоникой, лазерной физикой, квантовыми коммуникациями, так и междисциплинарного характера для решения межотраслевых задач и связанное с этим повышение результативности проводимых исследований;
- между научным сообществом в области лазерной физики и фотоники и потенциальными потребителями результатов их научно-исследовательской деятельности и связанное с этим повышение уровня востребованности исследований;

2. Обеспечение притока молодых специалистов в сферу исследований и разработок в области фотоники и лазерной физики.

**Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст) (редакция от 17.08.2015) – 82.30.11.000**

**Место выполнения работ (оказания услуг): Российская Федерация, г. Санкт-Петербург**

#### 6. 3 Требования к достижению программных индикаторов и показателей

Наименование программных индикаторов и показателей	ед. изм.	Год
		2016
И 3.3.2.1 Число проектов, направленных на организацию и проведение семинаров и конференций с участием ведущих ученых, представителей сектора	единицы	1

исследований и разработок, коммерческого сектора, высшего профессионального образования, включая молодых ученых и студентов, не менее		
И 3.3.2.2. Число публикаций в российских и иностранных средствах массовой информации о результатах проектов, выполненных в рамках Программы, не менее	единицы	3

**7. 4 Этапы, сроки и стоимость этапов выполнения работ (оказания услуг)**

Номер этапа работ (услуг)	Дата предоставления отчетной документации (по контракту/ этапу)	Дата окончания выполнения работ (оказания услуг) (этапа работ/услуг)	Расценки, установленные Заказчиком, руб.
1	2	3	4
<b>2016 год</b>			
I	15 июля 2016г.	29 июля 2016 г.	3 000 000
		Итого по 2016 году	3 000 000
		Итого по проекту	3 000 000

**8. 5 Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования**

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Требования, предъявляемые к работам (услугам): функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), спецификации и др.	Результат работ (услуг)	Состав отчетной документации
1	2	3	4	5
<b>2016 год</b>				
	I.1 Разработка Концепции международного конгресса «Лазеры и фотоника» (далее – конгресса, мероприятия)	Должна быть разработана Концепция международного конгресса «Лазеры и фотоника». Концепция должна содержать тематику конгресса, дату, время и место проведения, язык конгресса, организаторов, контактную информацию, предварительный перечень тем для обсуждения на конгрессе. Проект Концепции должен быть согласован с Государственным заказчиком. (Конгресс пройдет в г. Санкт-Петербург с 27 июня по 1 июля 2016 г.)	Разработанная Концепция международного конгресса «Лазеры и фотоника»	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: Согласованная с Заказчиком концепция конгресса, объемом не менее 0,5 печатного листа.
	I.2 Подбор потенциальных участников конгресса, включая спикеров, модераторов, участников дискуссии и обеспечение привлечения	Должен быть осуществлен подбор участников конгресса. Подбор участников конгресса должен быть проведен в несколько шагов: - анализ списков адресатов (база данных участников прошлых конференций, полученных из открытых источников, количество	Подготовленный список российских и зарубежных потенциальных участников конгресса Разработанное	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Согласованный с

	<p>российских и зарубежных организаций к участию в конгрессе</p>	<p>адресатов не менее 250 чел.), которыми располагают организаторы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ информации об организациях, профильных по тематике конгресса деятельности, размещенной в профильных научно-технических журналах и СМИ;</li> <li>- сбор и анализ информации по тематике конгресса, включающей в себя материалы статей и сведения об авторах, полученной из справочников, реестров, бюллетеней Торгово-промышленных палат, ассоциаций, союзов, посольств и консульств;</li> <li>- анализ целевой аудитории для взаимодействия организаторов по вопросам участия в конгрессе (докладчиков, слушателей, прессы, государственных и муниципальных служащих, технических менеджеров, потребителей и поставщиков оборудования);</li> <li>- формирование по результатам проведенного анализа и согласование с Государственным заказчиком списка российских и зарубежных потенциальных участников конгресса, которых необходимо привлечь к участию в работе мероприятия.</li> </ul> <p>Должно быть обеспечено привлечение российских и зарубежных организаций, профильных по тематике конгресса к участию в конгрессе. Обеспечение привлечения российских и зарубежных организаций к участию в конгрессе должно быть проведено в несколько шагов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка информационного сообщения на русском и английском языках объемом не менее 0,125 печатного листа каждое.</li> <li>- рассылка информационных сообщений по списку российским и зарубежным потенциальным участникам конгресса.</li> </ul> <p>Список участников конгресса должен включать следующие сведения об участниках: ФИО, предполагаемый формат участия в конгрессе (слушатель, докладчик), место работы/учебы, должность, ученые степень и звание, электронный адрес. Информационное сообщение должно включать в себя: тематику; дату, время и место проведения; языки конгресса; информацию об организаторах; условия участия; требования к докладам; адрес веб-страницы конгресса в сети интернет (в оформлении</p>	<p>информационное сообщение на русском и английском языках;</p> <p>Документы, подтверждающие рассылку информационных сообщений российским и зарубежным потенциальным участникам конгресса</p>	<p>Заказчиком список российских и зарубежных потенциальных участников конгресса с количеством адресатов не менее 250 чел.</p> <p>2) Согласованное с Заказчиком информационное сообщение на русском и английском языках объемом не менее 0,125 печатного листа каждое.</p> <p>3) Документы, подтверждающие рассылку информационных сообщений на русском и английском языках посредством почтовой связи и/или электронной почты</p>
--	--	--	---	---

		информационного сообщения должны быть использованы логотип конгресса, информационное сообщение должно быть переведено на английский язык). Рассылка информационных сообщений по списку российских и зарубежных потенциальных участников конгресса должна быть осуществлена с использованием почтовой связи и/или электронной почты. Информационное сообщение на русском и английском языках должны быть согласованы с Заказчиком.		
I.3	Разработка логотипа и буклета конгресса	<p>Должен быть разработан логотип, соответствующий тематике конгресса;</p> <p>Должен быть разработан буклет конгресса;</p> <p>Буклет должен включать в себя: тематику; дату, время и место проведения; язык конгресса; информацию об организаторах; адрес веб-страницы конгресса в сети интернет (в оформлении буклета должны быть использованы логотип конгресса, буклет должен быть переведен на английский язык). Буклет конгресса должен содержать 16 полос и иметь формат 18 на 18 см.</p> <p>Логотип конгресса и буклет конгресса на русском и английском языке должны быть согласованы с Заказчиком.</p>	<p>Разработанный логотип конгресса на английском языке, соответствующий тематике конгресса;</p> <p>Разработанный буклет конгресса на английском языке;</p>	<p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Приложение к отчету:</p> <p>1) Согласованный с Заказчиком логотип конгресса на английском языке, соответствующий тематике конгресса;</p> <p>2) Согласованный с Заказчиком буклет конгресса на английском языке объемом не менее 0,125 печатных листов.</p>
I.4	Информационное сопровождение подготовки и проведения конгресса	<p>Должно быть осуществлено информационное сопровождение подготовки и проведения конгресса.</p> <p>Информационное сопровождение подготовки и проведения конгресса должно быть проведено в несколько шагов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и согласование с Государственным заказчиком концепции веб-страницы конгресса (объемом не менее 0,125 печатного листа), которая должна быть размещена на сайте исполнителя;</li> <li>- обеспечение функционирования веб-страницы конгресса в течение срока исполнения Государственного контракта.</li> </ul> <p>Веб-страница конгресса должна обладать удобной, простой и понятной для пользователя, навигацией, обеспечивающей комфортные условия работы, должна иметь активную ссылку на веб-страницу Заказчика и содержать следующую информацию на русском и английском языках: информационные сообщения о конгрессе, время и место проведения конгресса, схему проезда к</p>	<p>Разработанная концепция веб-страницы конгресса</p>	<p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Приложение к отчету:</p> <p>1) Скриншоты основных разделов веб-страницы конгресса</p> <p>2) Согласованная с Государственным заказчиком концепция веб-страницы конгресса, объемом не менее 0,125 печатного листа.</p>

		месту проведения конгресса, программу конгресса, информацию о гостиницах для бронирования на время конгресса, информацию по оказанию визовой поддержки зарубежным участникам и гостям, информацию о культурной программе.		
I.5	Разработка плана мероприятий информационной кампании	<p>Должен быть разработан план мероприятий информационной кампании объемом не менее 0,125 печатного листа.</p> <p>Разработка плана мероприятий информационной кампании должна быть проведена в несколько шагов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбор СМИ для размещения пресс-релизов (СМИ регионального уровня);</li> <li>- подготовка пресс-релизов о проведении конгресса;</li> <li>- публикации в СМИ, в том числе в профильных, Интернет-ресурсах подготовленных пресс-релизов о проведении конгресса.</li> </ul> <p>Объем опубликованных пресс-релизов должен быть не менее 0,125 печатного листа.</p> <p>План мероприятий информационной кампании и тексты пресс-релизов должны быть согласованы с Государственным Заказчиком.</p>	Разработанный план мероприятий информационной кампании	<p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Приложение к отчету:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Согласованный с Государственным Заказчиком план мероприятий информационной кампании, объемом не менее 0,125 печатного листа.</li> <li>2) Согласованные с Государственным Заказчиком тексты пресс-релизов, объемом не менее 0,125 печатного листа;</li> <li>3) Копии и скриншоты размещенных в СМИ пресс-релизов объемом не менее 0,125 печатного листа.</li> </ol>
I.6	Подготовка и проведение пленарного заседания международного конгресса «Лазеры и фотоника»	<p>Должна быть разработана программа пленарного заседания.</p> <p>Должна быть осуществлена подготовка и проведение пленарного заседания конгресса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- должна быть обеспечена аренда зала для пленарного заседания (пленарный зал на 800 человек) и оборудования, включая аренду и застройку стойки регистрации с оборудованием.</li> <li>- должна быть обеспечена аренда зала для секции конгресса после пленарного заседания вместимостью не менее 120 человек с мультимедийным оборудованием;</li> <li>- должна быть обеспечена аренда выставочного места площадью не менее 10 м<sup>2</sup> с 28 июня 2016 по 01 июля 2016 во время проведения выставки международной конференции «Оптика лазеров»</li> <li>- регистрация и сопровождение регистрации должны быть</li> </ul>	Разработанная программа пленарного заседания. Меню кофе-брейка Меню ознакомительного приема	<p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Приложение к отчету:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Фотоотчет о проведении пленарного и параллельного заседаний, регистрации участников и пресс-конференции (не менее 10 фотографий по каждому мероприятию),</li> <li>2) Копии документов, подтверждающих</li> </ol>

		<p>проведены 27.06.2016 г. с 9.00 до 16.00, по месту проведения конгресса. Регистрация должна быть произведена в электронном виде. Количество зарегистрированных участников пленарного заседания конгресса должно составить не менее 800 человек;</p> <p>- обслуживающий регистрацию персонал (в количестве не менее 6 человек) должен владеть английским языком;</p> <p>- в перечень работ по подготовке и проведению пленарного заседания должны войти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка пленарного зала к заседанию;</li> <li>• обеспечение работы презентационного оборудования во время пленарного заседания;</li> <li>• копирование презентаций с электронного носителя информации докладчика на жесткий диск ноутбука для последующей демонстрации;</li> <li>• демонстрация презентаций с электронного носителя информации на проекционный экран;</li> <li>• техническая поддержка работы оборудования специалистами в течение всего времени проведения пленарного заседания;</li> <li>• обеспечение проведения кофе-брейка во время пленарного заседания не менее чем на 800 персон. Кофе-брейк должен включать в себя горячие чай и кофе, а также сахар и сливки; кондитерское изделие.</li> </ul> <p>- должен быть подготовлен и проведен ознакомительный прием участников конгресса в формате буфетного обслуживания, после пленарного заседания. Требования к ознакомительному приему:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• продолжительность не менее 2 часов;</li> <li>• число участников ознакомительного приема не менее 800 человек;</li> <li>• меню буфетного обслуживания должно включать: не менее 2 основных горячих блюд на выбор, напитки не менее 4 наименований на выбор; десерт не менее 1 наименования; салат не менее 2 наименований на выбор.</li> </ul> <p>Пленарный зал, зал для параллельной секции, зона регистрации и мультимедийное оборудование должны удовлетворять следующим характеристикам:</p>		<p>организацию кофе-брейка</p> <p>3)Список персонала, обслуживающий регистрацию.</p> <p>4) Список зарегистрированных участников пленарного заседания конгресса.</p> <p>5) Документы подтверждающие аренду:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- зала для пленарного заседания (пленарный зал) и оборудования;</li> <li>- зала для секции конгресса;</li> <li>- зала для параллельной секции;</li> <li>- выставочного места площадью не менее 10 м2 во время проведения выставки международной конференции «Оптика лазеров».</li> </ul>
--	--	--	--	--

		<p>- помещения регистрации должны быть обеспечены необходимой аппаратурой (включая организацию информационной зоны и зоны с Wi-Fi);</p> <p>- пленарный зал, зал для параллельной секции, должен быть обеспечен мультимедийным проектором, звукоусилительной аппаратурой, в том числе микрофонами беспроводными микрофонами для докладчиков и слушателей (беспроводной микрофон – не менее 2 шт.)</p>		
I.7 Подготовка итогового краткого пост-релиза и аналитического отчета по итогам проведения конгресса	<p>Должен быть подготовлен итоговый краткий пост-релиз по итогам проведения конгресса, опубликованный в региональных СМИ, на веб-странице конгресса и на сайте исполнителя.</p> <p>Объем итогового краткого пост-релиза должен составить не менее 0,125 печатного листа, материалы итогового краткого пост-релиза должны быть размещены на веб-странице конгресса.</p> <p>Должен быть подготовлен и аналитический отчет по итогам проведения конгресса. Объем аналитического отчета должен составить не менее 0,250 печатного листа.</p>	<p>Подготовленный итоговый краткий пост-релиз.</p> <p>Аналитический отчет по итогам проведения конгресса</p>	<p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Приложение к отчету:</p> <p>1) Текст итогового краткого пост-релиза, объемом не менее 0,125 печатного листа;</p> <p>2) Скриншот веб-страницы конгресса с размещенным итоговым кратким пост-релизом, объемом не менее 0,125 печатного листа;</p> <p>3) Скриншоты пост-релиза, опубликованного в региональных СМИ и на сайте исполнителя контракта.</p> <p>4) Аналитический отчет по итогам проведения конгресса, объемом не менее 0,250 печатного листа.</p>	

9.

10.

## 6 Прочие и особые условия исполнения обязательств

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Специфические обязанности Заказчика	Гарантийные обязательства Исполнителя. Срок гарантии качества	Требование о наличии у Исполнителя: - лицензии с указанием вида требуемой лицензии и вида лицензируемой деятельности со ссылкой на правоустанавливающий нормативный акт; - государственной аккредитации с указанием требуемой образовательной программы и со ссылкой на правоустанавливающий нормативный акт; - прав на результаты интеллектуальной деятельности
1	2	3	4	5
<b>2016 год</b>				
<b>I</b>	I.1 Разработка Концепции международного конгресса «Лазеры и фотоника» (далее – конгресса, мероприятия)	Заказчик не позднее 3 рабочих дней с момента представления Исполнителем должен согласовать Проект Концепции. В случае невозможности согласовать Заказчик представляет в установленный срок мотивированный отказ с указанием причин и срока для доработки.	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	I.2 Подбор потенциальных участников конгресса, включая спикеров, модераторов, участников дискуссии и обеспечение привлечения российских и зарубежных организаций к участию в конгрессе	Заказчик не позднее 3 рабочих дней с момента представления Исполнителем должен согласовать список российских и зарубежных участников конгресса, Логотип международного конгресса «лазеры и фотоника», информационное сообщение на русском и английском языках. В случае невозможности согласовать Заказчик представляет в установленный срок мотивированный отказ с указанием причин и срока для доработки.	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	I.3 Разработка логотипа и буклета конгресса	Заказчик не позднее 3 рабочих дней с момента представления Исполнителем должен согласовать Логотип международного конгресса «лазеры и фотоника» и буклет на русском и английском языках. В случае невозможности согласовать Заказчик представляет в установленный срок мотивированный отказ с указанием причин и срока для доработки.	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	I.4 Информационное сопровождение подготовки	Заказчик не позднее 3 рабочих дней с момента представления Исполнителем	Не предусмотрено	Не предусмотрено

	и проведения конгресса	должен согласовать Концепции веб-страницы конгресса. В случае невозможности согласовать Заказчик представляет в установленный срок мотивированный отказ с указанием причин и срока для доработки.		
	1.5 Разработка плана мероприятий информационной кампании	Заказчик не позднее 3 рабочих дней с момента представления Исполнителем должен согласовать план мероприятий информационной кампании и тексты пресс -релизов. В случае невозможности согласовать Заказчик представляет в установленный срок мотивированный отказ с указанием причин и срока для доработки.	Не предусмотрено	Не предусмотрено
<b>2016 год</b>				

11.

12. **7 Виды и объем прав на использование результатов интеллектуальной деятельности (РИД), создаваемых в результате выполнения работ (оказания услуг):**

Наименование РИД	Виды и объемы прав на использование РИД
<b>1</b>	<b>2</b>
Не предусмотрено	Не предусмотрено

13. **8 Порядок сдачи-приемки результатов выполненных работ (оказанных услуг)**

8.1 Сдача и приемка результатов выполненных работ (оказанных услуг) (этапов работ, услуг) осуществляется в порядке, установленном заказчиком и размещенном на сайте: [http://fcpir.ru/participation\\_in\\_program/contracts/acceptance/](http://fcpir.ru/participation_in_program/contracts/acceptance/)

Выполненные работы (оказанные услуги) принимаются Государственным заказчиком по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту.

8.2 Отчетная документация представляется в Международный департамент Министерства образования и науки Российской Федерации или уполномоченной им организации на бумажном носителе, формате А4 в одном экземпляре и в электронном виде на оптическом носителе (CD с файлом в формате MicrosoftWord) в одном экземпляре.

8.3 Требования к оформлению: страницы текста отчета и включенные в отчет иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4, через полтора интервала, цвет шрифта черный, высота букв, цифр и других знаков –1,8 мм (кегель 12), размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм.

Структурными элементами Отчета о выполненных работах (оказанных услугах) должны являться:

- Титульный лист;
- Оглавление;

- Список исполнителей, ответственных за реализацию проекта;
- Обозначения и сокращения;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

На титульном листе должны быть указаны, в том числе, следующие сведения:

- наименование исполнителя по государственному контракту;
- наименование Отчета;
- подпись с указанием должности, фамилии и инициалов представителя исполнителя по государственному контракту, подписавшего

Отчет;

- место и дату составления Отчета.

Если Отчет состоит из двух и более частей, то каждая часть должна иметь свой Титульный лист, соответствующий Титульному листу первой части и содержащий сведения, относящиеся к данной части.

Оглавление должно включать наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются соответствующие элементы отчета о выполненных работах (оказанных услугах).

При составлении Отчета состоящего из двух и более частей в каждую часть Отчета должно быть включено оглавление. При этом в первой части Отчета должно быть помещено оглавление всего Отчета с указанием номеров частей, в последующих – только оглавление соответствующей части. Допускается в первой части Отчета вместо оглавления последующих частей указывать только их наименование (номер).

Структурный элемент Отчета Обозначения и сокращения должен содержать перечень обозначений и сокращений, применяемых в данном Отчете.

Основная часть Отчета должна отражать деятельность исполнителя по выполнению видов работ (оказания услуг), предусмотренных государственным контрактом, и соответствие количественных и качественных параметров результатов их выполнения требованиям Таблицы 5 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования».

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполнения работ (оказания услуг), оценку полноты решений поставленных задач, а также должно обосновывать соответствие выполненных работ (оказанных услуг) требованиям государственного контракта.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении Отчета. Сведения об источниках должны приводиться в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

В Приложения рекомендуется включать документы и (или) материалы, связанные с выполнением работ (оказания услуг), которые по

каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть Отчета, или которые в соответствии с Таблицей 5 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования» должны быть представлены в виде отдельно указанных документов.

К отчету прилагается аннотация объемом 3-5 страниц, описывающая ход выполнения работ и полученные результаты, механизм практического использования и применения результатов работ. В Аннотации должны быть указаны данные (включая контактные) руководителя проекта, ответственного за исполнение контракта, и руководителя организации-Исполнителя.

К отчету прилагается презентация о выполненных работах в формате Microsoft PowerPoint (в электронном формате). В состав презентации должна быть включена инфографика о проекте и полученных результатах.

К отчету должен прилагаться отчет о привлечении средств из внебюджетных источников (в случае привлечения таких средств).

8.4 По итогам сдачи-приемки исполненных обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) аннотация подлежит опубликованию на официальном сайте федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы» <http://fcpr.ru>, с учетом положений части IV Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральными законами от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне».

8.5. При привлечении к исполнению Государственного контракта, соисполнителей (субподрядчиков) из числа субъектов малого предпринимательства (далее - СМП) и социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО) к отчету прилагаются документы, в частности:

- заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающие статус субъекта малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- копии договоров, актов выполненных работ и т.д., подтверждающие выполнение работ (оказание услуг) СМП и СОНКО.

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА**

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Расценки, установленные Заказчиком (в руб.)	Расчет стоимости исходя из количественных характеристик выполняемых работ (оказываемых услуг) и источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом закупки <sup>14</sup>
1	2	2	3
<b>2016 год</b>			
<b>I</b>	«Организация и проведение международного конгресса «Лазеры и Фотоника»	<b>3000000</b>	<p>1) Государственный контракт от 16.06.2014 г. № 16.D06.11.0004 по теме: «Организация и проведение фестиваля детского творчества России и Китая». Контрактная цена: 2 990 000 (Два миллиона девятьсот девяносто тысяч рублей) руб. Реестровый номер 01731000037 14 000212. Ссылка: <a href="http://www.zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000212">http://www.zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000212</a> Исполнитель: Автономная некоммерческая организация "Центр стратегической информации в области науки и образования". 2990000*Кпп(1,073)=3208270</p> <p>2) Государственный контракт от 21.01.2014 г. № 16.589.12.0001 стоимость работ 2014 года 3 000 000 руб. по теме "Организация и проведение презентационного мероприятия по представлению российской части плана мероприятий Года науки Россия-ЕС для зарубежных СМИ, руководства Еврокомиссии и членов Европарламента в рамках Года науки Россия-ЕС (Брюссель, Бельгия)". Контрактная цена: 3 000 000 (Три миллиона рублей) руб. Ссылка: <a href="http://www.zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000029">http://www.zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000029</a> Реестровый номер: 01731000037 14 000029 Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью "КонкордБизнесСервис". 3000000*Кпп(1,102)=3306000</p> <p>3) Государственный контракт от 12.12.2014 г. № 16.598.12.0027 по теме: «Организация и</p>

<sup>14</sup> Источники указываются в соответствии с Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденные приказом Минэкономразвития России от 2 октября 2013 г. № 567. В случае определения НМЦК по видам работ методом сопоставимых рыночных цен

(анализа рынка) применяется формула: 
$$\text{НМЦК}^{\text{рын}} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n u_i .$$

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Расценки, установленные Заказчиком (в руб.)	Расчет стоимости исходя из количественных характеристик выполняемых работ (оказываемых услуг) и источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом закупки <sup>14</sup>
1	2	2	3
			<p>проведение Международного Круглого стола «Роль международных технологических брокеров в реализации интеграции исследований и разработок ИТ и ключевых технологий будущего» (г. Санкт-Петербург)». Проводимому в рамках мероприятия 3.3.2 федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы».</p> <p>Контрактная цена: 3 000 000 (Три миллиона рублей) руб.</p> <p>Реестровый номер: 01731000037 14 000754</p> <p>Ссылка: <a href="http://www.zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000754">http://www.zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000754</a></p> <p>Исполнитель: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики».</p> <p><math>3000000 * K_{пп}(1,022) = 3066000</math></p> <p><math>НМЦК_{рын} = 1/3 * (3208270 + 3306000 + 3066000) = 3193423,33 K_v = 12,48\%</math></p> <p>Дата расчета: 17 мая 2016 года</p>
<b>Итого по 2016 году</b>		<b>3000000</b>	
<b>Итого по проекту</b>		<b>3000000</b>	