

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ИЗМЕНЕНИЕ №1 В КОНКУРСНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ
ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

на выполнение работ (оказание услуг) по проекту:
«Проведение региональной информационной кампании и мероприятий по доведению информации о правилах подготовки материалов до участников реализации проектов, выполняемых в рамках ФЦП «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса Российской Федерации на 2014–2020 годы», и проведение систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом», проводимому в рамках мероприятия 5.1 «Информационно-аналитическое обеспечение и мониторинг реализации мероприятий Программы» федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы»

в соответствии с решением научно-координационного совета
Федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы»
(протокол от 29 февраля 2016 года № ПНКС- 11)

Номер открытого Конкурса: 2016-14-563-0005

(Номер Закупки № 0173100003716000138)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента управления
программами и конкурсными процедур
Министерства образования и науки
Российской Федерации

_____/ М.С. Попов /
«__» апреля 2016 г.

Москва, 2016

Государственный заказчик вносит изменения в Конкурсную документацию открытого конкурса на выполнение работ (оказание услуг) по проекту: «Проведение региональной информационной кампании и мероприятий по доведению информации о правилах подготовки материалов до участников реализации проектов, выполняемых в рамках ФЦП «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса Российской Федерации на 2014–2020 годы», и проведение систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом», проводимому в рамках мероприятия 5.1 «Информационно-аналитическое обеспечение и мониторинг реализации мероприятий Программы» федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» в соответствии с решением научно-координационного совета Федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (протокол от 29 февраля 2016 года № ПНКС- 11) Номер открытого Конкурса: 2016-14-563-0005 (Номер Закупки № 0173100003716000138) по следующим положениям:

1. Пункты 10, 15, 16, 17 **РАЗДЕЛА II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ** Конкурсной документации изложить в следующей редакции:

«

<p>10.</p>	<p>Требования, предъявляемые к документам, входящим в состав Заявки на участие в Конкурсе (ИУЗ 15.1, ИУЗ 24.7)</p>	<p>Участник закупки должен представить в составе Заявки на участие в Конкурсе следующие документы и сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. опись документов, представляемых в заявке по Форме 1 Раздела V Конкурсной документации; 2. общие сведения об Участнике закупки, указанные в Форме 2 Раздела V Конкурсной документации; 3. выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого Конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); 4. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени Участника конкурса действует иное лицо, Заявка на участие в открытом Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника конкурса, заверенную печатью Участника конкурса (при наличии) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, Заявка на участие в открытом Конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Примерная форма доверенности представлена в Разделе IX
-------------------	---	--

Конкурсной документации;

5. документы, подтверждающие соответствие Участника конкурса требованиям к Участникам конкурса, установленным Государственным заказчиком в Конкурсной документации в соответствии с пунктом 12 Информационной карты закупки или копии таких документов, а также декларация о соответствии Участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2-4, 6-8 пункта 9 Информационной карты закупки (примерная форма декларирования представлена в Разделе VIII Конкурсной документации);

6. копии учредительных документов Участника конкурса (для юридического лица);

7. в случае если заключение Государственного контракта в соответствии с настоящей Конкурсной документацией на условиях, предложенных Участником, или внесение денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в Конкурсе, обеспечения исполнения Государственного контракта является для Участника крупной сделкой, в зависимости от организационно-правовой формы Участника - юридического лица представляет:

документ, содержащий решение об одобрении крупной сделки, принятое и оформленное в соответствии со ст. 46 Федерального закона № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (для Участников, зарегистрированных в форме обществ с ограниченной ответственностью) либо документ, подтверждающий, что Участник является обществом, состоящим из одного участника, который одновременно осуществляет функции единоличного исполнительного органа;

документ, содержащий решение об одобрении крупной сделки, принятое и оформленное в соответствии со ст.79 Федерального закона №208-ФЗ «Об акционерных обществах» (для Участников зарегистрированных в форме акционерного общества) либо документ, подтверждающий, что Участник является акционерным обществом, состоящим из одного акционера, который одновременно осуществляет функции единоличного исполнительного органа;

документ, подтверждающий согласие собственника имущества унитарного предприятия о совершении крупной сделки, принятое в соответствии со ст. 23 Федерального закона №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

d. документ, подтверждающий согласие соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, о совершении крупной сделки, принятое в соответствии со ст. 13 Федерального закона №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

e. документ, подтверждающий предварительное одобрение наблюдательного совета автономного учреждения на совершение крупной сделки, принятое в соответствии со ст. 15 Федерального закона № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

8. в случае если для Участника закупки выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Государственного контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в Конкурсе (если данное требование установлено Конкурсной документацией), обеспечения исполнения Государственного контракта (если данное требование установлено Конкурсной документацией) не являются крупной

		<p>сделкой, Участник вправе в составе Заявки на участие в Конкурсе представить оригинал уведомления на бумажном носителе о том, что для Участника закупки выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Государственного контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в Конкурсе, обеспечения исполнения Государственного контракта не являются крупной сделкой;</p> <p>9. документы или заверенные копии таких документов, подтверждающие соответствие Участника конкурса и (или) предлагаемых им работ (услуг) условиям, запретам и ограничениям в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены Государственным заказчиком в Конкурсной документации в соответствии со статьей 14 Федерального закона и с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2015 № 1457 - декларация о непринадлежности участника открытого конкурса к организациям, находящимся под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациям, контролируемым гражданами Турецкой Республики и (или) организациям, находящимся под юрисдикцией Турецкой Республики.</p> <p>10. в случаях, предусмотренных Конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие работы (услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанной работе (услуге): не установлено;</p> <p>11. в случае, предусмотренном частью 2 статьи 37 Федерального закона, документы, подтверждающие добросовестность Участника конкурса по Форме 5 «Сведения, подтверждающие добросовестность Участника»;</p> <p>12. документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки на участие в открытом Конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Федерального закона);</p> <p>13. документы, подтверждающие право Участника конкурса на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона, или заверенные копии таких документов: не установлено;</p> <p>14. документы, подтверждающие квалификацию Участника закупки по Форме 4 Раздела V Конкурсной документации. Сведения в соответствии с Формы 4 «Сведения о квалификации Участника закупки» Раздела V Конкурсной документации, заполняются в соответствии со статьей 24.7 ИУЗ. Непредставление в составе Заявки сведений о квалификации не является основанием для отклонения Заявки на участие в Конкурсе.</p>
15.	<p>Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе (ИУЗ 19.1)</p>	<p>Заявка на участие в Конкурсе должна быть подана Государственному заказчику в запечатанном конверте, который доставляется Участником закупки самостоятельно либо с использованием услуг почтовой связи. При использовании услуг почтовой связи, датой и временем получения Государственным заказчиком Заявки на участие в Конкурсе является дата и время доставки (вручения) почтового отправления Государственному заказчику по адресу, указанному в настоящем пункте.</p> <p>При доставке почтой Заявки направляются на официальный адрес Государственного заказчика: Россия, 125993, ГСП-3, г. Москва, Тверская улица, д. 11.</p> <p>При доставке нарочным Заявки на участие в Конкурсе принимаются по адресу: Россия, 125009, г. Москва, Брюсов пер., д.21 кабинет 110.</p>

		<p>Конверты с Заявками на участие в Конкурсе принимаются Государственным заказчиком ежедневно в рабочие дни (с понедельника по четверг) с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по московскому времени, в пятницу с 10 часов 00 минут до 16 часов 45 минут по московскому времени начиная с «1» апреля 2016 года.</p> <p>Прием конвертов с Заявками на участие в Конкурсе прекращается в 11 часов 00 минут по московскому времени «27» апреля 2016 года.</p> <p>В день вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с Заявками на участие в Конкурсе, но не раньше времени, указанного в пункте 17 Информационной карты закупки и извещении о проведении открытого Конкурса, Заявки на участие в Конкурсе принимаются по месту проведения заседания Комиссии.</p> <p>Так как, в Минобрнауки России осуществляется пропускной режим, заказ пропусков на право прохода в здания Минобрнауки России должен осуществляться Участником закупки заблаговременно. Контактный телефон для предварительного заказа пропуска в здания Минобрнауки России 8-495-629-29-13, 8-495-530-68-68. Заказанные Участником закупки пропуска для прохода в здания Минобрнауки России как на вскрытие заявок на участие в Конкурсе, так и на подачу заявок на участие в Конкурсе, находятся на контрольно-пропускном пункте по адресу: Россия, 125009, г. Москва, Брюсов пер., д.21, кабинет 110.</p>
16.	Разъяснения положений Конкурсной документации (ИУЗ 9.1.)	Участник закупки вправе направить в письменной форме Государственному заказчику запрос о разъяснении положений Конкурсной документации начиная с 10 часов 00 минут «1» апреля 2016 года до 16 часов 45 минут «22» апреля 2016 года по московскому времени.
17.	Дата, место и время начала процедуры вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе (ИУЗ 19.2)	Начало процедуры вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе в 11 часов 00 минут по московскому времени «27» апреля 2016 года по адресу: Россия, 125009, г. Москва, ул. ул. Тверская, д.11, стр. 4, 7 этаж, зал заседаний. Прямая трансляция вскрытия конвертов по данному конкурсу ведется на сайте минобрнауки.рф (Раздел «Открытое Министерство» - подраздел «Открытые закупки» - подраздел «Новости и события»/«Мероприятия»)

»

2. Дополнить РАЗДЕЛ II. Конкурсной документации «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ» пунктом 23:

«

23.	Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами (ИУЗ 33)	В соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.12.2015 № 1457 «О перечне отдельных видов работ (услуг), выполнение (оказание) которых на территории Российской Федерации организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациями, контролируруемыми гражданами Турецкой Республики и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, запрещено» установлен запрет допуска, работ (услуг), выполнение (оказание) которых на территории Российской Федерации организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациями, контролируруемыми гражданами Турецкой Республики и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики.
-----	---	--

3. Разделы 5 и 6 РАЗДЕЛ IV. ЗАКАЗ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) Конкурсной документации изложить в следующей редакции:

«

5. Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Требования, предъявляемые к работам (услугам): функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), спецификации и др.	Результат работ (услуг)	Состав отчетной документации
1	2	3	4	5
2016 год				
I	<p>I.1 Разработка плана-графика и программ проведения мероприятий I очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы</p> <p>I.2 Проведение анализа сложившейся практики формирования тематики исследований и проектов в рамках мероприятий Программы. Разработка методических материалов по подготовке предложений по формированию тематики исследований и проектов и участия в конкурсе в рамках мероприятий Программы</p>	<p>В течении 15 рабочих дней с даты заключения контракта должен быть разработан и согласован с Заказчиком план-графика и программ проведения мероприятий I очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программу проведения вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и участия в конкурсе в рамках мероприятий Программы; - формат и программы проведения региональных мероприятий по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы (1 конференция не менее 1 семинара и (или) консультационного вебинара). <p>Участниками данных мероприятий являются организации, участвующие в реализации Программы.</p> <p>Должен быть проведен анализ практики формирования тематики исследований и проектов и подготовки заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы. По результатам проведенного анализа должны быть разработаны методические материалы по подготовке предложений по формированию тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы. Разработанные методические материалы должны включать не менее 2 комплектов подробных методических рекомендаций по подготовке предложений по формированию тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе и обучающие видеоматериалы. Разработанные методические материалы</p>	<p>Согласованные с Заказчиком: план-график проведения мероприятий по информационному обеспечению Программы, программа проведения вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и участия в конкурсе в рамках мероприятий Программы, формат и программы проведения не менее 1 семинара и (или) консультационного вебинара, программа проведения Всероссийской конференции</p> <p>Согласованные с Заказчиком методические материалы по подготовке предложений по формированию тематики исследований и проектов и участия в конкурсе в рамках мероприятий Программы</p>	<p>Раздел со списанием проведенных работ в составе промежуточного отчета о выполнении работ (оказании услуг). План-график проведения комплекса информационных мероприятий, согласованный с Заказчиком. Программа проведения вебинара, согласованная с Заказчиком. Программа проведения региональных мероприятий, согласованные с Заказчиком. Программа проведения Всероссийской конференции, согласованная с Заказчиком. Раздел со списанием проведенных работ в составе промежуточного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Методические материалы по подготовке предложений по формированию тематики исследований</p>

Номерэтап аработ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	Требования,предъявляемыекраб отам(услуга):функциональные,техничес киеи качественныххарактеристики,эксплуатационныххарактеристикиоб ъектазакупки(при необходимости),спецификацииидр.	Результатработ(услуг)	Составотчетнойдокумента ции
1	2	3	4	5
	<p>I.3Проведение вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований научное участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы</p> <p>I.4Проведение Всероссийской конференции по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы</p>	<p>должны быть согласованы с Заказчиком.</p> <p>Должен быть проведен вебинар по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектно-заявочное участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы. Вебинар должен проводиться в виде онлайн-конференции в режиме реального времени через сеть Интернет на сайте вебинара. Должна быть обеспечена возможность участникам вебинара видеть и слышать докладчика, а также знакомиться с демонстрируемой им презентацией. На странице сайта вебинара должна быть обеспечена возможность участникам в режиме «чат» задавать вопросы докладчику в письменной форме. Мероприятие должно проводиться в соответствии с согласованной программой проведения вебинара. При подготовке вебинара должны быть использованы разработанные Исполнителем методические материалы. Должно быть проведено информирование целевой аудитории участников, указанных в разделе 1.1 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования», вебинар путем размещения соответствующих объявлений на специализированных тематических сайтах и сайте Исполнителя. Видеозапись проведенного вебинара размещается на сайте Программы www.fcpir.ru и сайте исполнителя в форматах, позволяющих выполнить просмотр на устройствах под управлением windows, android и iOS, а также презентация доклада должна быть размещена в сети Интернет на специализированных тематических сайтах и сайте Исполнителя. Должна быть обеспечена возможность онлайн-просмотра видеозаписи вебинара, а также возможность ее скачивания для просмотра стандартными проигрывателями медиафайлов.</p> <p>Должна быть проведена Всероссийская конференция по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы в соответствии с согласованной программой. Количество участников конференции должно быть не менее 130 человек. Должно быть обеспечено участие в конференции широкого круга заинтересованных лиц, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителей промышленных предприятий; - руководители инновационных управлений научных и образовательных организаций. <p>В рамках Всероссийской конференции участникам должна быть представлена актуальная информация о Программе, включая информацию о подготовке заявок на формирование тематики исследований и проектно-заявочное участие в конкурсе, а также информация</p>	<p>Отчет о проведении вебинара. Видеозапись вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектно-заявочное участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы. Презентация доклада по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектно-заявочное участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы. Скриншоты интернет-страниц в составе отчета о размещении видеозаписи проведенного вебинара с сайта Программы www.fcpir.ru и сайта исполнителя.</p> <p>Отчет о проведении Всероссийской конференции. Презентации докладов Всероссийской конференции. Согласованные с Заказчиком:</p> <ul style="list-style-type: none"> - список участников Всероссийской конференции; - условия и место проведения Всероссийской конференции. 	<p>и проектов и заявок научное участие в конкурсе, согласованные с Заказчиком</p> <p>Раздел с описанием проведенных работ в составе промежуточного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Видеозапись вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектно-заявочное участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы на электронном носителе. Презентация доклада по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектно-заявочное участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы.</p> <p>Раздел с описанием проведенных работ в составе промежуточного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Список участников Всероссийской конференции, согласованный с Заказчиком. Документ подтверждающий согласование Заказчиком</p>

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Требования, предъявляемые к работам (услугам): функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), спецификации и др.	Результат работ (услуг)	Состав отчетной документации
1	2	3	4	5
	<p>1.5 Обеспечение информационной обратной связи с участниками реализации мероприятий Программы</p>	<p>результата успешного опыта участия в Программе. Для проведения конференции должно быть обеспечено помещение, а также необходимое звуковое (не менее 2-х микрофонов в зале, не менее 1 микрофона для выступающих), мультимедийное и проекционное оборудование (проекторы экран для демонстрации презентационных материалов, не менее 1 ноутбука и система воспроизведения звука). Требование к помещению: помещение должно обеспечивать размещение количества участников в соответствии с согласованным планом-графиком проведения мероприятий.</p> <p>Должна быть обеспечена информационная обратная связь с широким кругом региональных участников мероприятий, указанных в разделе 1.1 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования», включая представителей бизнес-сообщества и научно-общество посредством проведения вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы. В течение всего этапа должно быть проведено не менее 1 вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы с привлечением региональных участников Программы из не менее, чем 25 субъектов Российской Федерации.</p> <p>Информация о проведении вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы должна быть размещена на сайте Программы www.fcrig.ru и сайте исполнителя. Исполнитель должен обеспечить информирование участников мероприятий, указанных в разделе 1.1 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования».</p> <p>Вебинар по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы должен предусматривать, в том числе, ответы на актуальные вопросы по подготовке и подаче заявок на формирование тематики исследований и проектов, а также подготовке и подаче заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы.</p>	<p>Отчет о проведении вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов из заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы</p> <p>Списки участников.</p>	<p>условий и места проведения Всероссийской конференции. Презентации докладов Всероссийской конференции на электронном носителе.</p> <p>Раздел со списанием проведенных работ в составе промежуточного отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p>
	<p>1.6 Проведение регионального мероприятия по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы</p>	<p>Должно быть проведено региональное мероприятие, указанное в разделе 1.1 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования», по информационному обеспечению участников реализации Программы в соответствии с согласованным форматом и программой мероприятий. Мероприятие должно</p>	<p>Отчет о проведении регионального мероприятия согласно плану-графику мероприятий в очереди по информационному обеспечению</p>	<p>Раздел со списанием проведенных работ в составе промежуточного отчета о выполнении</p>

Номерэтап аработ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	Требования,предъявляемыекработам(услуга):функциональные,техничес киеикачественныххарактеристики,эксплуатационныххарактеристикиоб ъектазакупки(принеобходимости),спецификацииидр.	Результатработ(услуг)	Составотчетнойдокумента ции
1	2	3	4	5
	<p>I.7Консультационнаяподдержка участников реализации мероприятий Программы</p> <p>I.8Анализ эффективности мероприятийпо информационному обеспечениюучастников реализации мероприятийПрограммы</p>	<p>обеспечивать охват не менее 3 федеральных округов. Количество участников региональногмероприятиядолжно быть не менее25человек. Должнобыть обеспечено участие в мероприятии широкого круга заинтересованных лиц, в том числе: - руководителей промышленныхпредприятий; - руководители инновационныхуправлений научныхи образовательныхорганизаций В рамках региональногмероприятия участникамдолжна быть представленаактуальная информацияПрограмме, включая информацию оподготовки заявок на формирование тематики исследований и проектови заявок на участие в конкурсе,а также информацию результатахуспешного опыта участия в Программе.Для проведения региональног мероприятиядолжно бытьобеспечено помещение, а также звуковое, мультимедийное и проекционное оборудование</p> <p>В рамках консультационной поддержкиучастников реализации мероприятийПрограммы должнобыть обеспечено проведениенеменее10регулярных заочных консультаций (потелефону электронной почте),а также очных консультаций за отчетный период выполнения работпоэтапуI.В ходе проведения работдолжно быть обеспечено ведение журнала консультаций. Дляпроведения очныхи заочных консультаций должныпривлекаться эксперты, специализирующиеся в части подготовки, оформленияи оценки заявок на формирование тематики лотов в рамкахПрограммы и (или) специализирующихсяв конкретных предметныхобластях в рамках приоритетныхнаправлений развития научно-техническогкомплекса России,для проведения экспресс-оценки заявок на формирование тематики исследований и проектови/или заявок на участие в конкурсев рамках мероприятийПрограммы напредмет актуальности проекта, возможности его реализации в рамкахПрограммы и перспектив дальнейшей коммерциализации.</p> <p>Должен быть проведен анализ эффективностипроведениямероприятий Iочереди поинформационномуобеспечениюучастников реализации мероприятийПрограммы и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом. В ходе выполнения работы должныбытьпроведены опросы представителей региональных организаций–участников Программы, на предмет понимания механизмареализации Программы,а также практики соблюденияустановленныхтребований к подготовке конкурсных заявок и вовлеченности регионов впроцесс реализации Программы.В ходе</p>	<p>участников реализации мероприятийПрограммы и программене менее 1 семинараи (или) консультационногвебинара, согласованным с Заказчиком . Презентации докладов региональногмероприятия. Согласованныес Заказчиком: списокучастников региональногмероприятия; - условия и местопроведения региональногмероприятия</p> <p>Отчет опроведении не менее 10 очныхи заочных консультаций. Журналпроведения консультаций. Привлеченыэксперты для оценки проектов и участияв мероприятиях и консультациях. Согласованный с заказчиком переченьэкспертов, специализирующиеся в части подготовки, оформленияи оценки заявок наформирование тематикилотов в рамках Программы и(или) специализирующихсяв конкретныхпредметныхобластях в рамках приоритетных направлений развития научно- техническогкомплекса России.</p> <p>Результаты опроса участников Программы. Аналитическаязаписка по результатам проведенног анализа.</p>	<p>работ(оказании услуг). Списокучастников региональногмероприят ия, согласованный с Заказчиком. Документподтверждающ ий согласованиеЗаказчиком условийиместа проведения региональногмероприят ия. Презентации докладов региональногмероприят ияна электронном носителе.</p> <p>Раздел сописанием проведенныхработв составе промежуточног отчета о выполнении работ(оказании услуг). Журналпровед ения консультаций. Переченьэкспе ртов, привлеченныхдляучас тияв консультациях. Экспертные заклученияпо результатам экспресс- оценки заявок.</p> <p>Раздел сописанием проведенныхработв составе промежуточног отчета о выполнении работ(оказании услуг). Аналитическаязапи ска по результатам проведенног</p>

Номерэтап аработ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	Требования,предъявляемыекработам(услуга):функциональные,техничес киеикачественныххарактеристики,эксплуатационныххарактеристикиоб ъектазакупки(принеобходимости),спецификацииидр.	Результатработ(услуг)	Составотчетнойдокумента ции
1	2	3	4	5
		<p>выполнения работ должны быть проведены опросы участников Программы путем размещения разработанной анкеты на сайте исполнителя, а также иными способами, обеспечивающими сбор информации для проведения анализа. Материалы для анализа должны быть собраны Исполнителем в ходе проведения мероприятий по информированию участников реализации</p>		анализа.
		<p>Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом.</p> <p>В рамках проводимого анализа эффективности мероприятий по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом должен быть проведен анализ и представлены аналитические материалы, по не менее чем 2 критериям, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соответствие целевой аудитории тематике мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом; • соответствие тематике мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом её целям и задачам. <p>Результаты анализа должны быть подтверждены собранными статистическими данными и материалами качественного анализа проведения мероприятий по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом. Результаты работ должны быть представлены в виде аналитической записки и содержать оценку эффективности мероприятий по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы, а также, при необходимости, рекомендации по корректировке формата и программы проведения мероприятий на следующих этапах.</p>		
II	II.1 Разработка плана-графика и программ проведения мероприятий 2 очереди по информационному обеспечению участников реализации Программы	<p>В течение 15 рабочих дней с даты начала этапа согласовать с Заказчиком формат, план-график проведения мероприятий 2 очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы и программы проведения 4 региональных мероприятий различного формата по выбору исполнителя (1 конференция, 1 вебинар по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в</p>	<p>Согласованный с Заказчиком: план-график мероприятий 2 очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы, программа вебинара по вопросам подготовки заявок на</p>	<p>Промежуточный отчет о выполнении работ. Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p>

Номерэтап аработ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	Требования,предъявляемыекработам(услуга):функциональные,техничес киеикачественныехарактеристики,эксплуатационныехарактеристикиоб ъектазакупки(принеобходимости),спецификацииидр.	Результатработ(услуг)	Составотчетнойдокумента ции
1	2	3	4	5
	<p>II.2.Обновление актуальных методических материалов по подготовке проектов в рамках Программы</p> <p>II.3Проведение Всероссийской конференции для региональных участников с целью демонстрации актуальной информации о Программе и других проектах Минобрнауки России, а также результатов успешного опыта участия в Программе.</p> <p>II.4Обеспечение информационной обратной</p>	<p>конкурсе в рамках мероприятий Программы не менее 2 семинаров и (или) консультационных вебинаров). Участниками данных мероприятий являются организации, участвующие в реализации Программы.</p> <p>Должно быть проведено обновление (актуализация) методических материалов по подготовке проектов в рамках Программы, указанных в п. I.2. «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования». Указанные материалы должны быть согласованы Заказчиком в установленном порядке;</p> <p>Должна быть проведена Всероссийская конференция по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы в соответствии с согласованной программой. Количество участников конференции должно быть не менее 130 человек. Должно быть обеспечено участие в конференции широкого круга заинтересованных лиц, в том числе: - руководителей промышленных предприятий; - руководители инновационных управлений научных и образовательных организаций. В рамках Всероссийской конференции участникам должна быть представлена актуальная информация о Программе, включая информацию о подготовке заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе, а также информация о результатах успешного опыта участия в Программе. Для проведения конференции должно быть обеспечено помещение, а также необходимое звуковое (не менее 2-х микрофонов в зале, не менее 1 микрофона для выступающих), мультимедийное и проекционное оборудование (проектор и экран для демонстрации презентационных материалов, не менее 1 ноутбука и система воспроизведения звука). Требование к помещению: помещения должны обеспечивать размещение количества участников в соответствии с согласованным планом-графиком проведения мероприятий.</p> <p>Должна быть обеспечена информационная обратная связь с широким</p>	<p>формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы, формат программы проведения не менее 2 семинаров и (или) консультационных вебинаров, программа проведения Всероссийской конференции</p> <p>Согласованные Заказчиком методические материалы по подготовке проектов в рамках Программы</p> <p>Согласованные Заказчиком: - список участников Всероссийской конференции - место и условия проведения Всероссийской конференции</p> <p>Отчет о проведении вебинара по</p>	<p>Промежуточный отчет о выполнении работ. Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Раздел с описанием</p>

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Требования, предъявляемые к работам (услугам): функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), спецификации и др.	Результат работ (услуг)	Состав отчетной документации
1	2	3	4	5
	<p>связи с участниками реализации мероприятий Программы</p> <p>II.5. Проведение не менее 2 региональных тематических мероприятий различного формата по выбору исполнителя согласно плану-графику программ проведения региональных мероприятий, согласованным с Заказчиком.</p>	<p>кругом региональных участников мероприятий, указанных в разделе 1.1 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования», включая представителей бизнес-сообщества и научного сообщества посредством проведения вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы. В течение всего этапа должно быть проведено не менее 1 вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы с привлечением региональных участников Программы из не менее, чем 25 субъектов Российской Федерации.</p> <p>Информация о проведении вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы должна быть размещена на сайте Программы www.fcrg.ru и сайте исполнителя. Исполнитель должен обеспечить информирование участников мероприятий, указанных в разделе 1.1 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования».</p> <p>Вебинар по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы должен предусматривать, в том числе, ответы на актуальные вопросы по подготовке и подаче заявок на формирование тематики исследований и проектов, а также подготовку и подачу заявок на участие в конкурсах в рамках мероприятий Программы.</p> <p>Должны быть проведены не менее 2 региональных мероприятий, указанных в разделе II.1 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования», по информационному обеспечению участников реализации Программы в соответствии с согласованным форматом и программой мероприятий. Мероприятия должны обеспечивать охват не менее 5 федеральных округов.</p> <p>Количество участников каждого регионального мероприятия должно быть не менее 25 человек.</p> <p>Должно быть обеспечено участие в мероприятии широкого круга заинтересованных лиц, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителей промышленных предприятий; - руководители инновационных управлений научных и образовательных организаций. <p>В рамках региональных мероприятий участникам должна быть представлена актуальная информация о Программе, включая</p>	<p>вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов из заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы</p> <p>Списки участников.</p> <p>Согласованные с Заказчиком условия проведения 2 региональных тематических мероприятий различного формата по выбору исполнителя. Проведено не менее 2 региональных мероприятий различного формата по выбору исполнителя согласно плану-графику мероприятий 2 очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы программам не менее 2 семинаров и (или) консультационных вебинаров, согласованным с заказчиком.</p>	<p>проведенных работ в составе промежуточного отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p>

Номерэтап аработ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	Требования,предъявляемыекработам(услуга):функциональные,техничес киеикачественныххарактеристики,эксплуатационныххарактеристикииоб ъектазакупки(принеобходимости),спецификацииидр.	Результатработ(услуг)	Составотчетнойдокумента ции
1	2	3	4	5
		<p>информацию оподготовки заявок наформирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе, а также информацияо результатахуспешного опыта участия в Программе. Дляпроведениярегиональныхмероприятийдолжнобытьобеспечено помещение,атакжезвуковое,мультимедийноеипроекторное оборудование. Видеозаписьне менее1 проведенногомероприятияразмещаетсяна сайтеПрограммыwww.fcprig.ruи сайтисполнителявформатах, позволяющихвыполнитьпросмотрнаустройствахподуправлением windows,androidииOS,атакжепрезентациядоклададолжнабыть размещенавсетиИнтернетнаспециализированныхтематических сайтахисайтеИсполнителя. Должнабытьобеспеченавозможность онлайнпросмотравидеозаписимероприятия,атакжевозможностьее скачивания для просмотра стандартными проигрывателями медиафайлов.</p> <p>В рамках консультационной поддержкиучастников реализации мероприятийПрограммыдолжнобыть обеспечено проведениене менее10регулярныхзаочных консультаций (по телефонуи электронной почте),а также очных консультаций за отчетный период выполнения работпоэтапуII. В ходе проведения работ должнобыть обеспечено ведение журнала консультаций. Дляпроведения очных заочных консультаций должныпривлекаться эксперты, специализирующиеся в части подготовки, оформленияи оценки заявок на формирование тематики лотов в рамкахПрограммы и (или) специализирующихсяв конкретных предметныхобластях в рамках приоритетныхнаправлений развития научно-техническогокомплекса России,дляпроведенияэкспресс-оценки заявок на формирование тематики исследований и проектов и/или заявок на участие в конкурсах рамках мероприятий Программы напредмет актуальности проекта, возможности его реализации в рамкахПрограммыи перспектив дальнейшей коммерциализации.</p> <p>Должен быть проведен анализ эффективности проведениямероприятий 2очереди по информационнообеспечениюучастников реализации мероприятийПрограммыи проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом. В ходе выполнения работы должныбыть проведены опросы представителей региональных организаций–участников Программы, на предмет понимания механизма реализации Программы,а также практикисоблюденияустановленныхтребованийк подготовке конкурсных заявок и вовлеченности регионов впроцесс реализации Программы. В ходе выполнения работдолжныбытьпроведены опросы участников Программы путем размещения разработанной анкеты на сайте исполнителя, а также иными способами, обеспечивающими сборинформации для проведения анализа. Материалы дляанализа должныбыть собраны Исполнителем в</p>	<p>Скриншоты интернет-страниц в составе отчета о размещении видеозаписи не менее 1 проведенного регионального мероприятияс сайте Программы www.fcprig.ruисайта исполнителя.</p> <p>Проведено не менее 10 очных заочных (телефон,Интернет) консультаций. Обеспечена экспресс-оценка заявок, поступивших за текущий этап работы. Привлеченыэксперты для оценки проектов и участияв мероприятиях и консультациях. Согласованный с заказчиком переченьэкспертов, специализирующиеся в части подготовки, оформленияи оценки заявок наформирование тематикилотов в рамках Программыи (или) специализирующихсяв конкретныхпредметныхобластях в рамках приоритетных направлений развитиянаучно-техническогокомплекса России. Предоставлены Заказчику результаты анализа. Раздел в составеотчета о выполнении работ(оказании услуг</p>	<p>Раздел в составеотчета о выполнении работ(оказании услуг).</p>

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Требования, предъявляемые к работам (услугам): функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), спецификации и др.	Результат работ (услуг)	Состав отчетной документации
1	2	3	4	5
		<p>ходе организации и проведении мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом.</p> <p>В рамках проводимого анализа мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом должны быть представлены материалы, по не менее чем 2 критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соответствие целевой аудитории тематики мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом; • соответствие тематики мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом её целям и задачам; <p>Результаты аналитических работ, содержащиеся в отчете о выполнении работ по этапу, должны быть подтверждены статистическими данными и материалами качественного анализа проведения мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом.</p>		
2017 год				
III	III.1 Разработка плана-графика и программы проведения мероприятий 3 очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы	<p>В течении 15 дней с даты начала этапа согласовать с Заказчиком формат, план-графики программы проведения 5 региональных мероприятий в установленном порядке (1 конференция, 1 вебинар по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы и не менее 3 семинаров и (или) консультационных вебинаров). Участниками данных мероприятий являются организации, участвующие в реализации Программы.</p>	<p>Согласованный с Заказчиком формат, план-график мероприятий 3 очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы, программа вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов из заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы, программы проведения не менее 3 семинаров и (или) консультационных вебинаров, программа проведения Всероссийской конференции.</p>	<p>Промежуточный отчет о выполнении работ. Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p>

Номерэтап аработ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	Требования,предъявляемыекработам(услуга):функциональные,техничес киеикачественныххарактеристики,эксплуатационныххарактеристикиоб ъектазакупки(принеобходимости),спецификацииидр.	Результатработ(услуг)	Составотчетнойдокумента ции
1	2	3	4	5
	<p>III.2. Регулярное обновление актуальных методических материалов по подготовке проектов в рамках Программы</p> <p>III.3Проведение Всероссийской конференции для региональных участников с целью демонстрации актуальной информации о Программе и других проектах Минобрнауки России, а также результатов успешного опыта участия в Программе.</p> <p>III.4Обеспечение информационной обратной связи с участниками реализации мероприятий Программы</p>	<p>Сведения по обновлению методических материалов по подготовке проектов в рамках Программы должны быть согласованы с Заказчиком в установленном порядке; Доступ к материалам в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работе I.1, в части относящейся к обновляемым материалам.</p> <p>Должна быть проведена Всероссийская конференция по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы в соответствии с согласованной программой. Количество участников конференции должно быть не менее 130 человек. Должно быть обеспечено участие в конференции широкого круга заинтересованных лиц, в том числе: - руководителей промышленных предприятий; - руководители инновационных управлений научных и образовательных организаций. В рамках Всероссийской конференции участникам должна быть представлена актуальная информация о Программе, включая информацию о подготовке заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе, а также информация о результатах успешного опыта участия в Программе. Для проведения конференции должно быть обеспечено помещение, а также необходимое звуковое (не менее 2-х микрофонов в зале, не менее 1 микрофона для выступающих), мультимедийное и проекционное оборудование (проектор и экран для демонстрации презентационных материалов, не менее 1 ноутбука и система воспроизведения звука). Требование к помещению: помещения должны обеспечивать размещение количества участников в соответствии с согласованным планом-графиком проведения мероприятий.</p> <p>Должна быть обеспечена информационная обратная связь с широким кругом региональных участников мероприятий, указанных в разделе 1.1 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования», включая представителей бизнес-сообщества и научно-общества посредством проведения вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы. В течение всего этапа должно быть проведено не менее 1 вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики</p>	<p>Согласованные с Заказчиком методические материалы по подготовке проектов в рамках Программы</p> <p>Согласованные с Заказчиком: - список участников Всероссийской конференции - место и условия проведения Всероссийской конференции</p> <p>Отчет о проведении вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы Списки участников.</p>	<p>Промежуточный отчет о выполнении работ. Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p>

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Требования, предъявляемые к работам (услугам): функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), спецификации и др.	Результат работ (услуг)	Состав отчетной документации
1	2	3	4	5
	<p>III.5. Проведение не менее 3 региональных тематических мероприятий различного формата по выбору исполнителя согласно плану-графику программ, согласованным с Заказчиком.</p>	<p>исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы с привлечением региональных участников Программы из не менее, чем 25 субъектов Российской Федерации.</p> <p>Информация о проведении вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы должна быть размещена на сайте Программы www.fcsrfg.ru и сайте исполнителя. Исполнитель должен обеспечить информирование участников мероприятий, указанных в разделе 1.1 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования».</p> <p>Вебинар по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы должен предусматривать, в том числе, ответы на актуальные вопросы по подготовке и подаче заявок на формирование тематики исследований и проектов, а также подготовку и подачу заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы</p> <p>Должны быть проведены не менее 3 региональных мероприятий, указанные в разделе III.1 «Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования», по информационному обеспечению участников реализации Программы в соответствии с согласованным форматом и программой мероприятий. Мероприятия должны обеспечивать охват не менее 5 федеральных округов.</p> <p>Количество участников каждого регионального мероприятия должно быть не менее 25 человек.</p> <p>Должно быть обеспечено участие в мероприятии широкого круга заинтересованных лиц, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителей промышленных предприятий; - руководители инновационных управлений научных и образовательных организаций. <p>В рамках региональных мероприятий участникам должна быть представлена актуальная информация о Программе, включая информацию о подготовке заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе, а также информация о результатах успешного опыта участия в Программе. Для проведения региональных мероприятий должно быть обеспечено помещение, а также звуковое, мультимедийное и проекционное оборудование. Видеозапись не менее 1 проведенного мероприятия размещается на сайте Программы www.fcsrfg.ru и сайте исполнителя в форматах, позволяющих выполнить просмотр на устройствах под управлением windows, android и iOS, а также презентация доклада должна быть размещена в сети Интернет на специализированных тематических сайтах и сайте Исполнителя. Должна быть обеспечена возможность онлайн просмотра</p>	<p>Согласованные с Заказчиком условия проведения 3 региональных тематических мероприятий различного формата по выбору исполнителя. Проведено не менее 3 региональных мероприятия различного формата по выбору исполнителя согласно плану-графику мероприятий 3 очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы, и программ проведения не менее 3 семинаров и (или) консультационных вебинаров, согласованным с заказчиком. Скриншоты интернет-страниц в составе отчета о размещении видеозаписи не менее 1 проведенного регионального мероприятия с сайта Программы www.fcsrfg.ru сайта исполнителя.</p>	<p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p>

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Требования, предъявляемые к работам (услугам): функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), спецификации и др.	Результат работ (услуг)	Состав отчетной документации
1	2	3	4	5
	<p>III.6. Консультационная поддержка заявителей с охватом не менее 60 субъектов Российской Федерации.</p> <p>III.7. Анализ проведения мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом.</p>	<p>видеозаписи мероприятия, а также возможность ее скачивания для просмотра стандартными проигрывателями медиафайлов.</p> <p>В рамках консультационной поддержки участников реализации мероприятий Программы должно быть обеспечено проведение не менее 12 регулярных заочных консультаций (по телефону и электронной почте), а также очных консультаций за отчетный период выполнения работ по этапу III. В ходе проведения работ должно быть обеспечено ведение журнала консультаций. Для проведения очных заочных консультаций должны привлекаться эксперты, специализирующиеся в части подготовки, оформления и оценки заявок на формирование тематики лотов в рамках Программы и (или) специализирующиеся в конкретных предметных областях в рамках приоритетных направлений развития научно-технического комплекса России, для проведения экспресс-оценки заявок на формирование тематики исследований и проектов и/или заявок на участие в конкурсах в рамках мероприятий Программы на предмет актуальности проекта, возможности его реализации в рамках Программы перспектив дальнейшей коммерциализации.</p> <p>Должен быть проведен анализ эффективности проведения мероприятий. В очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом. В ходе выполнения работы должны быть проведены опросы представителей региональных организаций – участников Программы, на предмет понимания механизма реализации Программы, а также практики соблюдения установленных требований к подготовке конкурсных заявок и вовлеченности регионов в процесс реализации Программы. В ходе выполнения работ должны быть проведены опросы участников Программы путем размещения разработанной анкеты на сайте исполнителя, а также иными способами, обеспечивающими сбор информации для проведения анализа. Материалы для анализа должны быть собраны Исполнителем в ходе организации и проведения мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом.</p> <p>В рамках проводимого анализа мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы,</p>	<p>Проведено не менее 12 очных заочных (телефон, Интернет) консультаций.</p> <p>Обеспечена экспресс-оценка заявок, поступивших за текущий этап работы.</p> <p>Привлечены эксперты для оценки проектов и участия в мероприятиях и консультациях. Согласованный с заказчиком перечень экспертов, специализирующиеся в части подготовки, оформления и оценки заявок на формирование тематики лотов в рамках Программы и (или) специализирующиеся в конкретных предметных областях в рамках приоритетных направлений развития научно-технического комплекса России</p> <p>Предоставлены Заказчику результаты анализа.</p>	<p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p>

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Требования, предъявляемые к работам (услуга): функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), спецификации и др.	Результат работ (услуг)	Состав отчетной документации
1	2	3	4	5
		<p>и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом должны быть представлены материалы, по не менее чем 2 критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соответствие целевой аудитории тематике мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом; • соответствие тематике мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом в целях и задачам; <p>Результаты аналитических работ, содержащиеся в отчете о выполнении работ по этапу, должны быть подтверждены статистическими данными и материалами качественного анализа проведения мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом</p>		
IV	<p>IV.1 Разработка плана-графика и программ проведения мероприятий 4 очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы</p> <p>IV.2. Регулярное обновление актуальных методических материалов по подготовке проектов в рамках Программы</p>	<p>В течении 15 дней с даты начала этапа согласовать с Заказчиком формат, план-графики программы проведения 4 региональных мероприятий должны быть согласованы с Заказчиком в установленном порядке (1 конференция, 1 вебинар по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы и не менее 2 семинаров и (или) консультационных вебинаров)</p> <p>Участниками данных мероприятий являются организация, участвующие в реализации Программы.</p> <p>Сведения по обновлению методических материалов по подготовке проектов в рамках Программы должны быть согласованы с Заказчиком в установленном порядке;</p> <p>Доступ к материалам в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работе 1.2, в части относящейся к обновляемым материалам.</p>	<p>Согласованные с Заказчиком формат, план-график мероприятий 4 очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы, программа вебинара по вопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов из заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы, и программы проведения не менее 2 семинаров и (или) консультационных вебинаров, программа проведения Всероссийской конференции.</p> <p>Согласованные с Заказчиком методические материалы по подготовке проектов в рамках Программы</p>	<p>Промежуточный отчет о выполнении работ. Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Итоговый отчет о выполнении работ. Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p>

Номерэтап аработ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	Требования,предъявляемыекработам(услуга):функциональные,техничес киеикачественныххарактеристики,эксплуатационныххарактеристикиоб ъектазакупки(принеобходимости),спецификацииидр.	Результатработ(услуг)	Составотчетнойдокумента ции
1	2	3	4	5
	<p>IV.3ПроведениеВсероссийской конференции для региональных участников с цельюдемонстрации актуальной информации о Программеи другихпроектах Минобрнауки России, а также результатууспешногоопыта участияв Программе.</p> <p>IV.4Обеспечениеинформационно й обратной связис участниками реализации мероприятий Программы</p>	<p>Должна быть проведена Всероссийскаяконференция по информационномуобеспечению участников реализации мероприятий Программыв соответствии с согласованной программой. Количество участников конференции должнобыть не менее 130 человек. Должнобыть обеспечено участие в конференции широкого круга заинтересованных лиц, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителей промышленныхпредприятий; - руководители инновационныхуправлений научныхи образовательныхорганизаций. <p>В рамках Всероссийской конференцииучастникам должна быть представленаактуальная информация оПрограмме, включая информацию оподготовки заявок наформирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе, а также информацияо результатахуспешного опыта участия в Программе. Для проведенияконференции должно быть обеспечено помещение, а также необходимое звуковое (не менее 2-х микрофонов в зале,не менее 1 микрофона длявыступающих),мультимедийное и проекционное оборудование (проектори экран для демонстрации презентационных материалов,не менее 1 ноутбукаи система воспроизведениязвука). Требование к помещению: помещениядолжны обеспечивать размещение количестваучастников в соответствии ссогласованным планом-графиком проведения мероприятий.</p> <p>Должна быть обеспечена информационная обратная связь сшироким кругом региональныхучастников мероприятий, указанных в разделе 1.1 «Содержание выполняемых работ(оказываемыхуслуг), предъявляемые требования», включаяпредставителей бизнес-сообществаи научногосообществапосредствомпроведения вебинарапо вопросамподготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы.В течение всегоэтападолжно быть проведеноне менее 1 вебинараповопросам подготовки заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятийПрограммы с привлечением региональных участников Программы из не менее, чем 25 субъектов Российской Федерации.</p> <p>Информацияо проведении вебинара по вопросамподготовкизаявок на формированиетематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы должна быть размещенана сайте Программыwww.fcprg.ru и сайте исполнителя.Исполнитель должен</p>	<p>Согласованное Заказчиком: - списокучастников Всероссийской конференции-местои условия проведения Всероссийской конференции</p> <p>Отчет опроведении вебинара по вопросамподготовки заявок на формированиетематики исследований и проектов изаявок на участие в конкурсе в рамкахмероприятий Программы Спискиучастников.</p>	<p>Раздел в составеотчета о выполнении работ(оказании услуг).</p> <p>Раздел в составеотчета о выполнении работ(оказании услуг).</p>

Номерэтап аработ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	Требования,предъявляемыекработам(услуга):функциональные,техничес киеи качественныххарактеристики,эксплуатационныххарактеристикииоб ъектазакупки(при необходимости),спецификацииидр.	Результатработ(услуг)	Составотчетнойдокумента ции
1	2	3	4	5
	<p>IV.5.Проведение не менее2 региональныхтематических мероприятийразличного формата по выборуисполнителясогласно плану-графикуи программам проведения2 региональныхмероприятий, согласованным с Заказчиком.</p> <p>IV.6.Консультационная поддержка заявителей с охватом</p>	<p>обеспечить информированиеучастников мероприятий, указанныхв разделе 1.1«Содержание выполняемых работ(оказываемыхуслуг), предъявляемые требования».</p> <p>Вебинар повопросамподготовки заявок наформированиетематики исследований и проектов и заявок на участие вконкурсе в рамках мероприятийПрограммы должен предусматривать, в том числе, ответы на актуальные вопросыпо подготовке подачи заявок наформированиетематики исследований и проектов, а также подготовке подачи заявок на участиев конкурсах рамках мероприятийПрограммы.</p> <p>Должны быть проведеныне менее 2 региональныхмероприятий, указанные вразделеIV.1«Содержание выполняемыхработ (оказываемыхуслуг), предъявляемые требования»,по информационномуобеспечению участников реализации Программы в соответствии с согласованным форматом и программой мероприятий. Мероприятия должны обеспечивать охват не менее 5 федеральных округов.</p> <p>Количество участников каждогорегиональногомероприятия должно быть не менее 25человек.</p> <p>Должнобыть обеспечено участие в мероприятии широкогокруга заинтересованных лиц, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителей промышленныхпредприятий; - руководители инновационныхуправлений научныхи образовательныхорганизаций. <p>В рамках региональныхмероприятий участникам должна быть представленаактуальная информация оПрограмме, включая информацию оподготовке заявок на формирование тематики исследований и проектов и заявок на участие в конкурсе, а также информация результатахуспешного опыта участия в Программе. Дляпроведениярегиональныхмероприятийдолжнобытьобеспечено помещение,атакжезвуковое,мультимедийноеипроекторное оборудование. Видеозапись неменее1проведенногомероприятия размещаетсяна сайте Программыwww.fcprg.ru исайте исполнителяв форматах, позволяющих выполнить просмотрна устройствахподуправлением windows, android и iOS, атакже презентация доклада должна быть размещенавсети Интернет наспециализированных тематических сайтахисайте Исполнителя.Должна быть обеспечена возможность онлайнпросмотра видеозаписи мероприятия,атакже возможность ее скачиваниядляпросмотрастандартными проигрывателями медиафайлов</p> <p>В рамках консультационной поддержкиучастников реализации мероприятийПрограммыдолжнобыть обеспечено</p>	<p>Согласованные с Заказчикомусловия проведения2 региональныхтематических мероприятийразличного формата по выборуисполнителя. Проведено не менее 2 региональныхмероприятия различного формата по выбору исполнителясогласно плану-графикумероприятий4очереди поинформационному обеспечениюучастников реализации мероприятий Программы программам и не менее2семинаров и (или) консультационных вебинаров, согласованным с заказчиком. Скриншоты интернет-страниц в составе отчета о размещении видеозаписи неменее 1 проведенногорегионального мероприятияс сайте Программы www.fcprg.ruисайта исполнителя.</p> <p>Проведено не менее 15 очных и заочных(телефон, Интернет)</p>	<p>Раздел в составеотчета о выполнении работ(оказании услуг).</p> <p>Раздел в составеотчета о выполнении</p>

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Требования, предъявляемые к работам (услугам): функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), спецификации и др.	Результат работ (услуг)	Состав отчетной документации
1	2	3	4	5
	<p>не менее 75 субъектов Российской Федерации.</p> <p>IV.7 Анализ проведения мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом.</p>	<p>проведении не менее 15 регулярных заочных консультаций (по телефону и электронной почте), а также очных консультаций за отчетный период выполнения работ по этапу IV. В ходе проведения работ должно быть обеспечено ведение журнала консультаций. Для проведения очных и заочных консультаций должны привлекаться эксперты, специализирующиеся в части подготовки, оформления и оценки заявок на формирование тематики лотов в рамках Программы и (или) специализирующихся в конкретных предметных областях в рамках приоритетных направлений развития научно-технического комплекса России, для проведения экспресс-оценки заявок на формирование тематики исследований и проектов и/или заявок на участие в конкурсах в рамках мероприятий Программы на предмет актуальности проекта, возможности его реализации в рамках Программы и перспектив дальнейшей коммерциализации.</p> <p>Должен быть проведен анализ эффективности проведения мероприятий 4 очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом. В ходе выполнения работы должны быть проведены опросы представителей региональных организаций – участников Программы, на предмет понимания механизма реализации Программы, а также практики соблюдения установленных требований к подготовке конкурсных заявок и вовлеченности регионов в процесс реализации Программы. В ходе выполнения работ должны быть проведены опросы участников Программы путем размещения разработанной анкеты на сайте исполнителя, а также иными способами, обеспечивающими сбор информации для проведения анализа. Материалы для анализа должны быть собраны Исполнителем в ходе организации и проведения мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом.</p> <p>В рамках проводимого анализа мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом должны быть представлены материалы, по не менее чем 2 критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соответствие целевой аудитории тематики мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения 	<p>консультаций. Обеспечена экспресс-оценка заявок, поступивших за текущий этап работы. Привлечены эксперты для оценки проектов и участия в мероприятиях и консультациях. Согласованный с заказчиком перечень экспертов, специализирующиеся в части подготовки, оформления и оценки заявок на формирование тематики лотов в рамках Программы (или) специализирующихся в конкретных предметных областях в рамках приоритетных направлений развития научно-технического комплекса России</p> <p>Предоставлены Заказчику результаты анализа.</p>	<p>работ (оказании услуг).</p> <p>Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг).</p>

Номерэтап аработ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	Требования,предъявляемыекработам(услуга):функциональные,техничес киеикачественныххарактеристики,эксплуатационныххарактеристикиоб ъектазакупки(принеобходимости),спецификацииидр.	Результатработ(услуг)	Составотчетнойдокумента ции
1	2	3	4	5
		<p>систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом;</p> <ul style="list-style-type: none"> • соответствие тематики мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом её целям и задачам; <p>Результаты аналитических работ, содержащиеся отчете о выполнении работ по этапу, должны быть подтверждены статистическими данными и материалами качественного анализа проведения мероприятий по доведению информации до групп участников реализации проектов, выполняемых в рамках Программы, и проведения систематической консультационной работы с бизнес-сообществом и научным сообществом. Материалы итогового отчета должны содержать обобщающую информацию о региональных практиках взаимодействия потенциальными участниками Программы и предложения по совершенствованию механизмов такого взаимодействия</p>		

6 Прочие условия исполнения обязательств

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Специфические обязанности Заказчика	Гарантийные обязательства Исполнителя. Срок гарантии качества	Требование о наличии Исполнителя: - лицензия с указанием вида требуемой лицензии и вида лицензируемой деятельности с ссылкой на право устанавливающий нормативный акт; - государственная аккредитация с указанием требуемой образовательной программы с ссылкой на право устанавливающий нормативный акт; - прав на результаты интеллектуальной деятельности
1	2	3	4	5
I	I.1 Разработка плана-графика и программ проведения мероприятий I очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы	Заказчик согласовывает план-график программы проведения консультационных семинаров, региональных мероприятий по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы в течение 3 рабочих дней со дня, следующего после представления соответствующих материалов Исполнителем. В случае невозможности согласовать установленный срок Заказчик представляет мотивированный отказ с указанием сроков устранения выявленных недостатков	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	I.2 Проведение анализа практики формирования тематики заявителей в рамках мероприятий Программы и разработка актуальных методических материалов по подготовке проектов в рамках Программы	Заказчик согласовывает методические материалы по подготовке предложений по формированию тематики исследований и проектов заявок на участие в конкурсе в рамках мероприятий Программы в течение 3 рабочих дней со дня, следующего после представления соответствующих материалов Исполнителем. В случае невозможности согласовать установленный срок Заказчик представляет мотивированный отказ с указанием сроков устранения выявленных недостатков.	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	I.4 Проведение Всероссийской конференции для региональных участников с целью демонстрации актуальной информации Программе и других проектах Минобрнауки России, а также результатов успешного опыта участия в Программе.	Заказчик согласовывает список участников Всероссийской конференции, место и условия проведения Всероссийской конференции в течение 2 рабочих дней со дня, следующего после представления соответствующих материалов Исполнителем. В случае невозможности согласовать установленный	Не предусмотрено	Не предусмотрено

Номерэтапа работ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	СпецифическиеобязанностиЗаказчика	Гарантийныеобязате льстваИсполнителя. Срокгарантиикачест ва	ТребованиеоналичиюИсполнителя: - лицензииуказаниемвидатребуемойлицензиивидалицензируе мойдеятельностиссылкойнаправоустанавливающийнормати вныйакт; - государственнойаккредитациисуказаниемтребуемойобразовате льнойпрограммыиссылкойнаправоустанавливающийнормат ивныйакт; -правнарезультатыинтеллектуальнойдеятельности
1	2	3	4	5
		срокЗаказчикпредставляет мотивированныйотказс указаниемсроковустранения выявленных недостатков.		
	I.6Проведениерегионального мероприятиясогласноПлану- графикуипрограмме, согласованным с Заказчиком.	Заказчик согласовывает список участников регионального мероприятия, условия и место проведения региональных мероприятий течениеЗрабочих дней со дня, следующего после представления соответствующих материалов Исполнителем. Вслучаеневозможности согласоватьустановленный срокЗаказчикпредставляет мотивированныйотказс указаниемсроковустранения выявленных недостатков.	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	I.7Консультационнаяподдержка участниковреализациимероприятий Программы	Заказчик согласовывает перечень экспертов, специализирующиеся в части подготовки, оформления оценки заявок наформированиетематики лотов в рамкахПрограммыи (или) специализирующихся в конкретныхпредметныхобластях в рамках приоритетных направлений развития научно- технического комплекса России в течение3 рабочих дней со дня, следующего после представления соответствующих материалов Исполнителем. В случае невозможности согласовать в установленный срок Заказчик представляет мотивированный отказ с указанием сроков устранения выявленных недостатков.	Не предусмотрено	Не предусмотрено
II	II.1Разработкаплана-графикаи программпроведениямероприятий2 очередипоинформационному обеспечениюучастниковреализации мероприятий Программы	Заказчиксогласовываетплан-графикипрограммы проведения консультационных вебинаров, региональных мероприятий по информационномуобеспечению участниковреализации мероприятийПрограммыв течениеЗрабочихднейсо дня, следующегопослепредставления	Не предусмотрено	Не предусмотрено

Номерэтапа работ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	СпецифическиеобязанностиЗаказчика	Гарантийныеобязате льстваИсполнителя. Срокгарантиикачест ва	ТребованиеоналичиюИсполнителя: - лицензиисуказаниемвидатребуемойлицензиивидалицензируе мойдеятельностиссылкойнаправоустанавливающийнормати вныйакт; - государственнойаккредитациисуказаниемтребуемойобразовате льнойпрограммыиссылкойнаправоустанавливающийнормат ивныйакт; -правнарезультатыинтеллектуальнойдеятельности
1	2	3	4	5
		соответствующихматериалов Исполнителем. Вслучаеневозможности согласоватьвустановленный срокЗаказчикпредставляет мотивированныйотказс указаниемсроковустранения		
	II.3ПроведениеВсероссийской конференциидлярегиональных участниковсцельюдемонстрации актуальнойинформацио Программеидругихпроектах МинобрнаукиРоссии,атакже результатовуспешногоопыта участияв Программе.	Заказчиксогласовываетсписок участниковВсероссийской конференции,местоусловия проведенияВсероссийской конференцииивтечение3рабочих днейсодня,следующегопосле представлениясоответствующих материалов Исполнителем. Вслучаеневозможности согласоватьвустановленный срокЗаказчикпредставляет мотивированныйотказс указаниемсроковустранения выявленных недостатков.	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	II.5.Проведениеменее2региональных тематических мероприятийразличногоформатапо выбору исполнителясогласноплану- графикуипрограммампроведения региональныхмероприятий, согласованным с Заказчиком.	Заказчиксогласовываетусловия проведения2региональных тематическихмероприятий различногоформатаповыбору исполнителяивтечение3рабочих днейсодня,следующегопосле представлениясоответствующих материалов Исполнителем. Вслучаеневозможности согласоватьвустановленный срокЗаказчикпредставляет мотивированныйотказс указаниемсроковустранения выявленных недостатков.	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	II.6Консультационнаяподдержка участниковреализациимероприятий Программы	Заказчиксогласовываетперечень экспертов,экспертов, специализирующиесячасти подготовки,оформленияи оценкизаявокнаформирование тематикилотовврамках Программы(или) специализирующиесяв конкретныхпредметных областяхврамкахприоритетных направленийразвитиянаучно-техническогокомплекса	Не предусмотрено	Не предусмотрено

Номерэтап аработ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	СпецифическиеобязанностиЗаказчика	Гарантийныеобязате льстваИсполнителя. Срокгарантиикачест ва	ТребованиеоналичиюИсполнителя: - лицензииуказаниемвидатребуемойлицензиивидалицензируе мойдеятельностиссылкойнаправоустанавливающийнормати вныйакт; - государственнойаккредитациисуказаниемтребуемойобразова тельнойпрограммыиссылкойнаправоустанавливающийнормат ивныйакт; -правнарезультатыинтеллектуальнойдеятельности
1	2	3	4	5
		<p>России в течение 5 рабочих дней со дня, следующего после представления соответствующих материалов Исполнителем.</p> <p>В случае невозможности согласовать установленный срок Заказчик представляет мотивированный отказ с указанием сроков устранения выявленных недостатков.</p>		
III	III.1 Разработка плана-графика и программ проведения мероприятий 3 очереди по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы	<p>Заказчик согласовывает план-график программы проведения консультационных вебинаров, региональных мероприятий по информационному обеспечению участников реализации мероприятий Программы в течение 3 рабочих дней со дня, следующего после представления соответствующих материалов Исполнителем.</p> <p>В случае невозможности согласовать установленный срок Заказчик представляет мотивированный отказ с указанием сроков устранения</p>	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	III.3 Проведение Всероссийской конференции для региональных участников с целью демонстрации актуальной информации о Программе и других проектах Минобрнауки России, а также результатов успешного опыта участия в Программе.	<p>Заказчик согласовывает список участников Всероссийской конференции, место и условия проведения Всероссийской конференции в течение 2 рабочих дней со дня, следующего после представления соответствующих материалов Исполнителем.</p> <p>В случае невозможности согласовать установленный срок Заказчик представляет мотивированный отказ с указанием сроков устранения выявленных недостатков.</p>	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	III.5 Проведение не менее 3 региональных тематических мероприятий различного формата по выбору исполнителя согласно плану-графику и программам, согласованным с	<p>Заказчик согласовывает условия проведения 3 региональных тематических мероприятий различного формата по выбору исполнителя в течение 3 рабочих дней со дня, следующего после</p>	Не предусмотрено	Не предусмотрено

Номерэтап аработ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	СпецифическиеобязанностиЗаказчика	Гарантийныеобязате льстваИсполнителя. Срокгарантиикачест ва	ТребованиеоналичиюИсполнителя: - лицензиисуказаниемвида требуемойлицензиивидалицензируе мойдеятельностиссылкойнаправоустанавливающийнормати вныйакт; - государственнойаккредитациисуказаниемтребуемойобразовате льнойпрограммыиссылкойнаправоустанавливающийнормати вныйакт; -правнарезультатыинтеллектуальнойдеятельности
1	2	3	4	5
	Заказчиком.	представлениясоответствующих материалов Исполнителем. Вслучаеневозможности согласоватьустановленный срокЗаказчикпредставляет мотивированныйотказ указаниемсроковустранения выявленных недостатков.		
	III.6Консультационнаяподдержка участниковреализациимероприятий Программы	Заказчиксогласовываетперечень экспертов,экспертов, специализирующиесявчасти подготовки,оформленияи оценкизаявокнаформирование тематикилотовврамках Программы(или) специализирующихсяв конкретныхпредметных областяхврамкахприоритетных направленийразвитиянаучно-техническогокомплекса Россиив течение5рабочихднейсодня, следующегопослепредставления соответствующихматериалов Исполнителем. Вслучаеневозможности согласоватьустановленный срокЗаказчикпредставляет мотивированныйотказ указаниемсроковустранения выявленных недостатков.	Не предусмотрено	Не предусмотрено
IV	IV.1Разработка плана-графикаи программпроведения мероприятий 4 очередипоинформационному обеспечениюучастников реализации мероприятийПрограммы	Заказчиксогласовываетплан-графикипрограммы проведения консультационных вебинаров,региональныхмероприятийпо информационномуобеспечению участниковреализации мероприятийПрограммыв течение3рабочихднейсодня, следующегопослепредставления соответствующихматериалов Исполнителем. Вслучаеневозможности согласоватьустановленный срокЗаказчикпредставляет мотивированныйотказ указаниемсроковустранения	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	IV.3 Проведение Всероссийской конференции для региональных участников с цельюдемонстрации	Заказчиксогласовываетсписок участниковВсероссийской конференции,местоусловия	Не предусмотрено	Не предусмотрено

Номерэтапа работ(усл уг)	Наименованиеработ(услуг)	СпецифическиеобязанностиЗаказчика	Гарантийныеобязате льстваИсполнителя. Срокгарантиикачест ва	ТребованиеоналичиюИсполнителя: - лицензиисуказаниемвидатребуемойлицензиивидалицензируе мойдеятельностиссылкойнаправоустанавливающийнормати вныйакт; - государственнойаккредитациисуказаниемтребуемойобразовате льнойпрограммыиссылкойнаправоустанавливающийнормат ивныйакт; -правнарезультатыинтеллектуальнойдеятельности
1	2	3	4	5
	актуальной информации о Программе и других проектах Минобрнауки России, а также результаты успешного опыта участия в Программе.	проведения Всероссийской конференции в течение 2 рабочих дней со дня, следующего после представления соответствующих материалов Исполнителем. В случае невозможности согласовать установленный срок Заказчик представляет мотивированный отказ с указанием сроков устранения выявленных недостатков		
	IV.5. Проведение не менее 2 региональных тематических мероприятий различного формата по выбору исполнителя согласно плану-графику и программ проведения 2 региональных мероприятий, согласованным с Заказчиком.	Заказчик согласовывает условия проведения 2 региональных тематических мероприятий различного формата по выбору исполнителя в течение 3 рабочих дней со дня, следующего после представления соответствующих материалов Исполнителем. В случае невозможности согласовать установленный срок Заказчик представляет мотивированный отказ с указанием сроков устранения выявленных недостатков.	Не предусмотрено	Не предусмотрено
	IV.6 Консультационная поддержка участников реализации мероприятий Программы	Заказчик согласовывает перечень экспертов, экспертов, специализирующиеся в части подготовки, оформления и оценки заявок на формирование тематики лотов в рамках Программы (или) специализирующихся в конкретных предметных областях в рамках приоритетных направлений развития научно-технического комплекса России в течение 5 рабочих дней со дня, следующего после представления соответствующих материалов Исполнителем. В случае невозможности согласовать установленный срок Заказчик представляет мотивированный отказ с указанием сроков устранения выявленных недостатков.	Не предусмотрено	Не предусмотрено

».

4. Пункт 8 подраздела «ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ ТОМА 1 ЗАЯВКИ, представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключения с Министерством образования и науки Российской Федерации государственного контракта» Формы 1 ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ в РАЗДЕЛ V. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ изложить в новой редакции:

«

8.	Документы и сведения, подтверждающие добросовестность участника конкурса, в случае, предусмотренном частью 2 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, представленные по форме 5 Сведения, подтверждающие добросовестность Участника (Раздел V Форма 5).	
----	--	--

».

5. Остальные положения конкурсной документации остаются без изменений