

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора Департамента
управления программами и конкурсных
процедур Министерства образования и
науки Российской Федерации

_____/ О.А. Лесина /

«26» июня 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Международного
департамента государственной службы,
кадров и управления делами
Министерства образования и науки
Российской Федерации

_____/ Н.Р. Тойвонен /

«26» июня 2015 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на выполнение работ (оказание услуг) по проекту: «Обеспечение организации и проведения международной конференции «Большие морские экосистемы полярных регионов и южных морей в период климатических изменений», проводимому в рамках мероприятия 3.3.2 Федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы»

Номер аукциона в электронной форме 2015-16-598-0012

2015 г.

РАЗДЕЛ I. СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Настоящая документация об Аукционе в электронной форме (далее по тексту также – документация об Аукционе) подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту также – Федеральный закон).

№ пункта	Содержание	Информация
1.	Сведения о Государственном заказчике, контрактной службе	Государственный заказчик: Министерство образования и науки Российской Федерации. Место нахождения: Россия, 125993, г. Москва, ул. Тверская, д.11 Почтовый адрес: Россия, 125993, г. Москва, ГСП-3, ул. Тверская, д.11 Адрес электронной почты (E-mail): konkurs@fcntp.ru, , voronin-vi@mon.gov.ru. Контактный телефон: 8-499-702-85-40, 8-495-629-73-32. Ответственное должностное лицо от Государственного заказчика: Воронин В.И.
2.	Наименование оператора электронной площадки	Наименование: Сбербанк-АСТ
	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	www.sberbank-ast.ru
3.	Вид и предмет Аукциона в электронной форме	Аукцион на право заключения Государственного контракта на выполнение работ (оказание услуг) по проекту: «Обеспечение организации и проведения международной конференции «Большие морские экосистемы полярных регионов и южных морей в период климатических изменений». Шифр: 2015-16-598-0012
4.	Наименование и описание объекта закупки, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	Указано в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (приложение № 1 к Государственному контракту на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд (раздел II проект Государственного контракта)) настоящей документации об Аукционе в электронной форме.
5.	Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ (оказания услуг)	Работы выполняются (услуги оказываются) в Российской Федерации, г. Ростов-на-Дону. Работы выполняются (услуги оказываются) в один этап. Дата сдачи отчетной документации по этапу –

№ пункта	Содержание	Информация
		06 ноября 2015 г. Работы (услуги) считаются выполненными (оказанными) с момента подписания Сторонами Государственного контракта Акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) по этапу: 04 декабря 2015 г.
6.	Начальная (максимальная) цена Государственного контракта	Начальная (максимальная) цена Государственного контракта: 8 000 000 (Восемь миллионов) рублей 00 копеек. В цену работ (услуг), выполняемых (оказываемых) по Государственному контракту включаются расходы по оплате всех необходимых налогов, пошлин и сборов.
7.	Форма, сроки и порядок оплаты	Форма оплаты – безналичный расчет. Государственный заказчик в течение 30 (тридцати) дней с даты заключения настоящего Государственного контракта производит авансовый платеж текущего года при условии поступления соответствующих средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика, в размере 30 (тридцати) процентов от общей стоимости выполняемых работ (услуг). Расчеты с Исполнителем осуществляются в пределах стоимости (цены) выполненных работ (оказанных услуг) в течение 30 (тридцати) дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акта сдачи приемки-исполнения обязательств по этапу Государственного контракта по установленным Государственным заказчиком формам.
8.	Обоснование начальной (максимальной) цены Государственного контракта	Содержится в разделе III ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА
9.	Источник финансирования	Выполнение работ (оказание услуг) по Государственному контракту финансируется за счет средств федерального бюджета.
10.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены Государственного контракта и расчетов с исполнителями (подрядчиками)	Рубль Российской Федерации
11.	Порядок применения	При оплате заключенного Государственного контракта применяется официальный курс иностранной валюты к рублю

№ пункта	Содержание	Информация
	официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате Государственного контракта	Российской Федерации, установленный ЦБ РФ на день платежа.
12.	Требования к Участникам закупки	В настоящем электронном Аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя. Требования к Участникам закупки: 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работы (оказание услуги), являющихся объектом закупки: не установлено; 2) непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи Заявки на участие в закупке; 4) отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по

№ пункта	Содержание	Информация
		данном бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения Заявки на участие в определении исполнителя (подрядчика): не принято; 5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об Участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа Участника закупки; 6) отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), сформированном до 1 января 2014 г. в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; 7) отсутствие у Участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы (оказанием услуги), являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 8) обладание Участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением Государственного контракта Государственный заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения Государственных контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма: не установлено; 9) отсутствие между Участником закупки и Государственным заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Государственного заказчика, член комиссии по осуществлению закупок (далее по тексту также – Единой комиссией), руководитель контрактной службы Государственного заказчика,

№ пункта	Содержание	Информация
		контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.
13.	Дополнительные требования к Участникам закупки	Не устанавливаются.
14.	Требование о привлечении к исполнению Государственного контракта, соисполнителей (субподрядчиков) из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	Установлено Проектом Государственного контракта в разделе II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА»
15.	Порядок, даты начала и окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений	Любой Участник электронного Аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого Аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком Аукционе. При этом Участник такого Аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого Аукциона.

№ пункта	Содержание	Информация
	документации об Аукционе	В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса Государственный заказчик размещает на сайте - www.zakupki.gov.ru , разъяснения положений документации об электронном Аукционе с указанием предмета запроса, но без указания Участника такого Аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил Государственному заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком Аукционе. Дата начала предоставления разъяснений положений документации об Аукционе «29» июня 2015 года; дата окончания предоставления разъяснений положений документации об Аукционе «17» июля 2015 года.
16.	Дата и время окончания срока подачи Заявок на участие в электронном Аукционе	Участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе подать Заявку на участие в электронном Аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до 11 часов 00 минут «20» июля 2015 года.
17.	Дата окончания срока рассмотрения первых частей Заявок на участие в электронном Аукционе	«21» июля 2015 года
18.	Дата проведения электронного Аукциона	«24» июля 2015 года
19.	Требования к содержанию Заявки на участие в электронном Аукционе	Заявка на участие в электронном Аукционе состоит из двух частей. Первая часть Заявки на участие в электронном Аукционе должна содержать следующие сведения: согласие Участника Аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных настоящей документацией, в соответствии с примерной Формой 2 «Согласие Участника закупки на выполнение работ (оказание услуг) на условиях, предусмотренных документацией об Аукционе в электронной форме» раздела IV «ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ». Вторая часть Заявки на участие в электронном Аукционе должна содержать следующие документы и информацию: 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика Участника такого

№ пункта	Содержание	Информация
		Аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика Участника такого Аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Участника такого Аукциона; 2) документы, подтверждающие соответствие Участника Аукциона следующим требованиям или копии этих документов: а) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ (оказание услуг), являющихся объектом закупки: не установлено; б) декларация о соответствии Участника Аукциона следующим требованиям: – непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; – неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в закупке; – отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения Заявки на участие в определении исполнителя (подрядчика): не принято; – отсутствие у Участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера Участника закупки – юридического лица

№ пункта	Содержание	Информация
		судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с выполнением работы (оказанием услуги), являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; – обладание Участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением Государственного контракта Государственный заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения Государственных контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма: не установлено; – отсутствие между Участником закупки и Государственным заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Государственного заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Государственного заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц; 3) копии документов, подтверждающих соответствие работы (услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к работе (услуге): не требуются; 4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для

№ пункта	Содержание	Информация
		Участника такого Аукциона заключаемый Государственный контракт или предоставление обеспечения Заявки на участие в Аукционе, обеспечения исполнения Государственного контракта является крупной сделкой; 5) документы, подтверждающие право Участника Аукциона на получение преимущества в соответствии со ст. 28 и 29 Федерального закона или копии этих документов: не требуются; 6) документы, подтверждающие соответствие Участника такого Аукциона и (или) предлагаемых им работ или услуг условиям, запретам и ограничениям, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены Государственным заказчиком в документации об Аукционе в соответствии со статьей 14 Федеральным законом, или заверенные копии этих документов: не требуются. Документы и информация, направляемые в форме электронных документов Участником электронного Аукциона, должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника такого Аукциона. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Участника закупки, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.
20.	Инструкция по заполнению Заявки на участие в электронном Аукционе	Заявки на участие в электронном Аукционе подаются только Участниками закупки, получившими аккредитацию на электронной площадке. Участник закупки вправе подать только одну Заявку на участие в электронном Аукционе. Заявка на участие в электронном Аукционе направляется Участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные пунктом 19 настоящей документацией об Аукционе части Заявки. Обе части Заявок на участие в электронном Аукционе подаются одновременно. Заявка на участие в электронном Аукционе, подготовленная Участником закупки, должна быть составлена на русском языке. Входящие в Заявку на участие в электронном Аукционе документы, оригиналы которых выданы Участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык. Все документы, входящие в состав Заявки на участие в электронном Аукционе, должны иметь четко читаемый текст. Сведения, содержащиеся в Заявке на участие в электронном Аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований. Несоблюдение указанных требований является основанием для принятия комиссией по осуществлению закупок решения о признании Заявки Участника не соответствующей требованиям, установленным настоящей документацией об Аукционе.

№ пункта	Содержание	Информация
21.	Размер обеспечения Заявок на участие в электронном Аукционе	Устанавливается в размере 5 % от начальной (максимальной) цены Государственного контракта, что составляет 400 000 (Четыреста тысяч) рублей 00 коп.
22.	Срок размещения победителем электронного Аукциона в единой информационной системе проекта Государственного контракта, подписанного лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого Аукциона	В течение пяти дней с даты размещения Государственным заказчиком в единой информационной системе проекта Государственного контракта.
23.	Условия признания победителя электронного Аукциона или иного Участника такого Аукциона уклонившимися от заключения Государственного контракта	Победитель электронного Аукциона признается уклонившимся от заключения Государственного контракта в случае, если в течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе проекта Государственного контракта, он не направил Государственному заказчику проект Государственного контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя Аукциона, а также обеспечение исполнения Государственного контракта или направил протокол разногласий по истечении тринадцати дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного Аукциона или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Закона о контрактной системе (в случае снижения при проведении электронного Аукциона цены Государственного контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены Государственного контракта).
24.	Размер обеспечения исполнения Государственного контракта, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения Государственного контракта,	Устанавливается в размере 30 % от начальной (максимальной) цены, что составляет 2 400 000 (Два миллиона четыреста тысяч) рублей 00 коп. Обеспечение исполнения контракта не предоставляется в случае, если участником закупки является бюджетное учреждение или автономное учреждение и ими предложена цена Государственного контракта, сниженная не более чем на 25 процентов начальной (максимальной) цены Государственного контракта¹. Способ обеспечения исполнения Государственного контракта определяется Участником закупки, с которым

¹ Данное условие распространяется только для применения в 2015 году.

№ пункта	Содержание	Информация
	требования к обеспечению исполнения Государственного контракта	заключается Государственный контракт, самостоятельно. <u>а) Обеспечение путем внесения денежных средств</u> Требования к обеспечению исполнения Государственного контракта, предоставляемому в виде денежных средств: – денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Государственного контракта, должны быть перечислены по реквизитам, установленным в пункте 25 настоящей документацией об Аукционе; – факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Государственного контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (платежное поручение, распечатанное из системы банк-клиент, должно быть заверено банком); – денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Государственного контракта, должны быть зачислены по реквизитам счета Государственного заказчика, указанным в пункте 25 настоящей документацией об Аукционе, до заключения Государственного контракта. В противном случае обеспечение исполнения Государственного контракта в виде денежных средств считается не предоставленным; – денежные средства возвращаются исполнителю (подрядчику) с которым заключен Государственный контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по Государственному контракту в течение срока, установленного в Проекте Государственного контракта (раздел II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА») со дня получения Государственным заказчиком соответствующего письменного требования исполнителя (подрядчика); денежные средства возвращаются по реквизитам, указанным исполнителем (подрядчиком) в письменном требовании. <u>б) Обеспечение банковской гарантией</u> Государственный заказчик в качестве обеспечения исполнения контрактов принимает банковские гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения. Срок действия представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде безотзывной банковской гарантии должен превышать срок действия Государственного контракта не менее чем на один месяц. Банковская гарантия, предоставляемая Участником закупки в качестве обеспечения Государственного контракта должна быть включена в реестр банковских гарантий, размещенный в единой информационной системе. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

№ пункта	Содержание	Информация
		1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Государственному заказчику в установленных частью 13 статьи 44 Федерального закона случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Государственному заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со статьей 96 Федерального закона; 2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией; 3) обязанность гаранта уплатить Государственному заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки; 4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Государственному заказчику; 5) срок действия банковской гарантии с учетом требований статьи 96 Федерального закона; 6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из Государственного контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения Государственного контракта; 7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Государственным заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии. 8) право Государственного заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Государственного заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии. Государственный контракт заключается только после предоставления Участником Аукциона, с которым заключается Государственный контракт обеспечения исполнения Государственного контракта. Обеспечение исполнения Государственного контракта должно быть предоставлено одновременно с подписанным экземпляром Государственного контракта. В случае, если Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения настоящей документации об обеспечении исполнения Государственного контракта к такому Участнику закупки не применяются.

№ пункта	Содержание	Информация
		В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по Государственному контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение исполнителем (подрядчиком), своих обязательств по Государственному контракту, соответствующий исполнитель (подрядчик) обязуется в течение 10 рабочих дней предоставить Государственному заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Государственному контракту уменьшенное на размер выполненных обязательств по Государственному контракту. В ходе исполнения Государственного контракта Исполнитель (подрядчик) вправе предоставить Государственному заказчику обеспечение исполнения Государственного контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Государственного контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Государственного контракта.
25.	Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения Государственного контракта (в случае, если Участник закупки выбрал обеспечение исполнения Государственного контракта в виде перечисления денежных средств)	Банковские реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения Государственного контракта, в случае, если Участником Аукциона выбрана такая форма обеспечения исполнения Государственного контракта как залог денежных средств: Получатель: Министерство образования и науки Российской Федерации Банковские реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в Аукционе: Расчетный счет № 40302810900001001901 МОУ ФК (Министерство образования и науки Российской Федерации, лицевой счет 05951000740) в ОПЕРУ-1 Банка России, г. Москва. ОГРН 1047796287440 БИК 044501002 ИНН 7710539135 КПП 771001001 ОКПО 00083380 ОКОГУ – 13240 ОКАТО – 45286585000 ОКТМО 45382000 ОКОПФ 72 В платежном поручении в графе «Назначение платежа» указывается номер и предмет электронного Аукциона.
26.	Снижение цены Государственного контракта без изменения предусмотренных Государственным	Установлено Проектом Государственного контракта в разделе II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА»

№ пункта	Содержание	Информация
	контрактом объема работы (услуги), качества выполняемой работы (оказываемой услуги) и иных условий Государственного контракта	
27.	Изменение объема работ, услуг не более чем на 10 процентов	Установлено Проектом Государственного контракта в разделе II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА»
28.	Возможность одностороннего отказа от исполнения Государственного контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о контрактной системе	Односторонний отказ от исполнения Государственного контракта допускается в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
29.	Сведения о предоставлении преимуществ Участникам закупки в соответствии со статьями 28-30 Закона о контрактной системе	Не предоставляются.
30.	Антидемпинговые меры	а) Если Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, предложена цена Государственного контракта, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены Государственного контракта, Государственный контракт заключается только после предоставления таким Участником обеспечения исполнения Государственного контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Государственного контракта, указанный в документации об Аукционе, но не менее чем в размере аванса (если Государственным контрактом предусмотрена выплата аванса) ² .

² При условии, что начальная (максимальная) цена контракта составляет более чем пятнадцать миллионов рублей

№ пункта	Содержание	Информация
		б) Если Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, предложена цена Государственного контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены Государственного контракта, Государственный контракт заключается только после предоставления таким Участником обеспечения исполнения Государственного контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Государственного контракта, указанный в документации об Аукционе, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), или информации, подтверждающей добросовестность такого Участника на дату подачи Заявки³. в) К информации, подтверждающей добросовестность Участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким Участником в течение одного года до даты подачи Заявки на участие в Аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому Участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи Заявки на участие в Аукционе четырех и более контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому Участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи Заявки на участие в Аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому Участнику неустоек (штрафов, пеней)). В этих случаях цена одного из контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой Участником закупки предложено заключить Государственный контракт. г) Информация, предусмотренная подпунктом «в» настоящего пункта документации об Аукционе, предоставляется Участником закупки при направлении Государственному заказчику подписанного проекта Государственного контракта. При невыполнении таким Участником, признанным победителем Аукциона, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, подтверждающей добросовестность Участника закупки, недостоверной, Государственный контракт с таким Участником не заключается, и он признается уклонившимся от заключения Государственного контракта. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех Участников Аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Информация, предусмотренная подпунктом «в», предоставляется участником закупки по Форме 3 «Сведения, подтверждающие

³ При условии, что начальная (максимальная) цена Государственного контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее

№ пункта	Содержание	Информация
		добросовестность Участника» раздела IV «ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ». д) Обеспечение, указанное в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта документации об Аукционе, предоставляется Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения Государственного контракта. В этом случае уклонение Участника закупки от заключения Государственного контракта оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех Участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

РАЗДЕЛ II. ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

Государственный контракт № _____

на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Государственный заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, утвержденного _____ с одной стороны и

_____,
(указать полное наименование организации и ее организационно-правовую форму или Ф.И.О. Участника-физического лица (индивидуального предпринимателя))

, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, (указать должность, Ф.И.О. руководителя организации - для юридических лиц) действующего _____ на _____ основании _____,

(указать: Устава или Положения, а также доверенности, если Государственный контракт подписывается не руководителем организации)

с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь:

решением Единой комиссии (протокол от _____ № _____) по Аукциону № _____ « _____ », (указать наименование Аукциона)

в рамках реализации « _____ », (указать: номер и наименование задачи, мероприятия и программы, кем и когда утверждена программа)

заключили настоящий Государственный контракт на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд (далее – Государственный контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Государственного контракта

1.1. Исполнитель по заданию Государственного заказчика обязуется выполнить работы (оказать услуги) (указать наименование работ (услуг) по названию Аукциона) и передать полученные при выполнении работ результаты (отчитаться об оказанных услугах) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Государственным контрактом.

1.2. Государственный заказчик обязуется обеспечить оплату надлежащим образом исполненных обязательств, предусмотренных п.1.1. в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Государственным контрактом.

1.3. Выполнение работ (оказание услуг) по настоящему Государственному контракту осуществляются в один этап.

1.4. Наименования, виды работ (услуг) по Государственному контракту, требования, предъявляемые к работам (услугам), включая параметры, определяющие качественные и количественные характеристики работ (услуг), сроки выполнения работ (оказания услуг), требования к отчетной документации и другие условия исполнения Государственного контракта определяются в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

1.5. Цена Государственного контракта (цена выполняемых работ (оказываемых услуг)) указана в Приложении № 2 к Государственному контракту Цена государственного контракта.

2. Общие положения Государственного контракта

2.1. Основные определения, используемые в Государственном контракте:

2.1.1. Отчетная документация – подготовленные и подписанные Исполнителем документы и материалы, подтверждающие надлежащее выполнение работ (оказание услуг) по Государственному контракту (этапу Государственного контракта), передаваемые Государственному заказчику, включая все документы и материалы, предусмотренные требованиями к отчетной документации, установленными в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2. Требования к работам (услугам):

2.2.1. Работы (результат работ) (услуги) должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), сертификации, лицензирования, если такие требования предъявляются настоящим Государственным контрактом и (или) действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Работы (услуги) должны быть выполнены (оказаны) в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Государственным контрактом.

2.2.3. Сроком начала выполнения работ (оказания услуг) является дата вступления в силу настоящего Государственного контракта, если иное не установлено в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2.4. Работы (услуги) по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) должны быть полностью выполнены (оказаны) Исполнителем и Отчетная документация в установленном порядке передана Государственному заказчику до соответствующей даты, указанной в Календарном плане выполнения работ (оказание услуг) (Приложении № 1 к Заданию на выполнение работ (оказание услуг)).

2.2.5. Датой (сроком) окончания этапа (этапов) выполнения работ (оказания услуг) по настоящему Государственному контракту является дата (срок) подписания Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту либо по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта. Дата (срок) окончания этапа (этапов) выполнения работ (оказания услуг) по настоящему Государственному контракту не может быть позднее соответствующей даты (срока), указанной в Календарном плане выполнения работ (оказание услуг) (Приложении № 1 к Заданию на выполнение работ (оказание услуг)).

2.2.6. Результат работ может иметь маркировки, наклейки, копирайт, знак охраны авторского права и иные знаки, определяемые законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Если результат работ подлежит упаковке, то требования к упаковке определяются в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2.8. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ до его передачи Государственному заказчику лежит на Исполнителе.

2.2.9. Результат работ передается Государственному заказчику с необходимыми принадлежностями к результату работ, если такое требование установлено законодательством Российской Федерации или в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.3. Требования к условиям и способам выполнения работ (оказания услуг):

2.3.1 Место выполнения работ (оказания услуг) определено в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

3. Стоимость (цена) работ (услуг) и порядок оплаты

3.1. Общая стоимость (цена) работ (услуг) по Государственному контракту составляет _____ (_____) руб. _____ коп., в том числе НДС _____ %
сумма прописью

_____ (_____) руб. _____ коп.⁴.
сумма прописью

3.2. Цена (стоимость) указанная в пункте 3.1. Государственного контракта является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9.4 настоящего Государственного контракта.

3.3. Общая стоимость работ (услуг) включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Государственного контракта.

3.4. Оплата выполненных работ (оказанных услуг) по настоящему Государственному контракту производится Государственным заказчиком по безналичному расчету перечислением денежных средств на счет Исполнителя платежными поручениями в следующем порядке:

3.4.1. Государственный заказчик в течение 30 (тридцати) дней с даты заключения настоящего Государственного контракта производит авансовый платеж текущего года при условии поступления соответствующих средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика, в размере 30 (Тридцати) процентов от общей стоимости выполняемых работ (услуг):

3.4.2. Расчеты с Исполнителем осуществляются с учетом произведенного авансового платежа и в пределах стоимости (цены) выполненных работ (оказанных услуг) в течение 30 (тридцати) дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту по установленным Государственным заказчиком формам.

3.5 Датой оплаты является дата списания денежных средств со счета государственного заказчика.

4. Порядок сдачи–приемки исполнения обязательств

4.1. Передача отчетной документации осуществляется за 28 (двадцать восемь) календарных дней до соответствующей даты выполнения работ (оказания услуг), указанных в Календарном плане выполнения работ (оказания услуг) (Приложение № 1 к Заданию на выполнение работ (оказание услуг)).

4.1.1. Выполненные работы (оказанные услуги) принимаются Государственным заказчиком по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту либо по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта. При приемке, в том числе, проверяется соответствие объема и качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям настоящего Государственного контракта.

4.2. В течение 28 (двадцати восьми) рабочих дней с момента предоставления подготовленной и подписанной Исполнителем отчетной документации, Приемочная комиссия Государственного заказчика осуществляет проверку результатов исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) на предмет соответствия выполненных работ (оказанных услуг) и представленной отчетной документации требованиям и условиям настоящего Государственного контракта. Для проверки соответствия качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям, установленным Государственным контрактом, Государственный заказчик вправе привлечь независимых экспертов.

⁴ Если Участник закупки не облагается НДС, указывается: «НДС не облагается на основании письма в ИФНС об упрощенной системе налогообложения от № _____ или в соответствии с ч. _____ Налогового Кодекса Российской Федерации»
В случае заключения государственного контракта с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в контракт включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта

4.3. По результатам рассмотрения исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) Приемочная комиссия Государственного заказчика с учетом результатов экспертизы (если для проверки соответствия качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям, установленным Государственным контрактом, Государственный заказчик привлек независимых экспертов), принимает решение о надлежащем исполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта). На основании решения приемочной комиссии Государственный заказчик не позднее, чем через 28 (двадцать восемь) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем отчетной документации, передает Исполнителю подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) или мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта).

4.4. Государственный заказчик вправе в мотивированном отказе от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) предоставить Исполнителю срок для устранения недостатков. Доработанная Исполнителем отчетная документация с описью произведенных изменений, рассматривается в соответствии с п.4.2 и 4.3 Государственного контракта.

4.5. В течение 2 (двух) календарных дней с момента получения подписанного Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) Исполнитель обязан подписать со своей стороны акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) и возвратить экземпляр акта Государственному заказчику.

4.6. Дата подписания обеими Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акта сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта является датой выполнения Исполнителем всех обязательств по Государственному контракту или датой окончания соответствующего этапа выполнения работ (оказания услуг). Подписанный между Государственным заказчиком и Исполнителем акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акт сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта является основанием для оплаты Исполнителю выполненных работ (оказанных услуг).

4.7. Порядок передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, а также иные требования к порядку приемки исполненных обязательств определяется в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

5. Права и обязанности Государственного заказчика

5.1. Государственный заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) в соответствии с Заданием на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту) и иными Приложениями к настоящему Государственному контракту, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта).

5.1.3. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями для участия в проведении экспертизы выполненных работ (оказанных услуг) и представленной Исполнителем отчетной документации.

5.1.4. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом выполнения Исполнителем работ (оказания Исполнителем услуг) и (или) участвующих в сдаче-приемке исполненных обязательств по настоящему Государственному контракту.

5.1.5. В любое время проверять соответствие сроков совершения действий Исполнителем при выполнении (оказании) работ (услуг), срокам, установленным в Задании на выполнение работ (оказание услуг), и качества выполняемых (оказываемых) Исполнителем работ (услуг), требованиям, установленным настоящим Государственным контрактом без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя. Если в результате такой проверки станет очевидным, что работы (услуги) не будут выполнены (оказаны) надлежащим образом и (или) в надлежащие сроки, Государственный заказчик вправе направить Исполнителю Требование об устранении недостатков с указанием срока для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования расторгнуть Государственный контракт в установленном законодательством Российской Федерации порядке с взысканием с Исполнителя причиненных убытков.

5.2. Государственный заказчик обязан:

5.2.1. Передавать Исполнителю необходимую для выполнения работы (оказания услуги) информацию в соответствии с условиями Задания на выполнение работ (оказание услуг).

5.2.2. Своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ (оказания услуг) или приемки исполненных обязательств.

5.2.3. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы (оказанные услуги) в соответствии с настоящим Государственным контрактом.

5.2.4. Осуществлять согласования, предусмотренные Заданием на выполнение работ (оказание услуг).

5.2.5. Осуществлять взаимодействие с Исполнителем в соответствии с условиями Государственного контракта.

6. Права и обязанности Исполнителя

6.1. Исполнитель вправе:

6.1.1. Требовать своевременного рассмотрения и принятия решения о подписании Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) на основании представленных Исполнителем отчетных документов либо мотивированного отказа Государственного заказчика от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта).

6.1.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с подписанным Сторонами актом сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или актом сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта, при условии поступления средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика.

6.1.3. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Государственному контракту других лиц – соисполнителей. Исполнитель несет ответственность перед Государственным заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

6.1.4. Привлечение соисполнителей не влечет за собой изменения стоимости и объемов работ (услуг) по настоящему Государственному контракту. Перечень работ (услуг), выполненных (оказанных) соисполнителями, Исполнитель указывает в отчетной документации.

6.1.5. По согласованию с Государственным заказчиком Исполнитель вправе выполнить работы, услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и

соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Государственном контракте.

6.1.6. При досрочном выполнении работ (оказании услуг) (этапа выполнения работ (оказания услуг), если досрочное выполнение работ (оказание услуг) возможно в соответствии с условиями Государственного контракта, Исполнитель в письменной форме уведомляет Государственного заказчика о готовности предоставить для осуществления приемки отчетную документацию в соответствии с требованиями настоящего Государственного контракта.

6.2. Исполнитель обязан:

6.2.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы (оказать услуги) и представить Государственному заказчику отчетную документацию.

6.2.2. За свой счет устранить выявленные в процессе выполнения работ (оказания услуг) недостатки в сроки, определенные Государственным заказчиком, а если срок не определен, то в течение 10 (десяти) дней с момента получения уведомления Государственного заказчика с Требованием об устранении недостатков.

6.2.3. По первому требованию органа, осуществляющего контроль за использованием средств федерального бюджета, представить документы, связанные с выполнением работ (оказанием услуг) по настоящему Государственному контракту. В этих целях Исполнитель обязан вести отдельный бухгалтерский учет.

6.2.4. При исполнении обязательств по настоящему Государственному контракту Исполнитель обязуется не нарушать имущественные и неимущественные права Государственного заказчика и других лиц. Использование результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации (товарный знак, знак обслуживания и т.п.) должно осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Иные условия использования (правообладания) результатов интеллектуальной деятельности могут быть определены в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

6.2.5. Исполнитель гарантирует, что результат работ передается свободным от прав третьих лиц и не является предметом залога, ареста или иного обременения.

6.2.6. Срок гарантии качества на работы (услуги) по Государственному контракту устанавливается в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту). Течение гарантийного срока начинается с момента подписания Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту.

6.2.7. Объем гарантии качества на работы (услуги) по Государственному контракту устанавливается в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

6.2.8. Исполнитель обязан привлечь к исполнению Государственного контракта соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства (социально ориентированных некоммерческих организаций) в объеме работ (услуг), стоимость которых составляет 15% (пятнадцать) процентов от общей стоимости (цены) работ (услуг) установленной Государственным контрактом. За несоблюдение данного условия Исполнитель несет ответственность в соответствии с пунктом 7.2.2. настоящего Государственного контракта.

7. Ответственность Сторон

7.1. Ответственность Государственного заказчика:

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Государственный заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.1.2. В случае просрочки исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных

Государственным контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Государственным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Государственным контрактом срока исполнения обязательства. Такая пенья устанавливается Государственным контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Государственным контрактом. Исполнитель вправе применить к Государственному заказчику штраф в размере ____%⁵ от цены Государственного контракта, что составляет _____ (_____) рублей ____ копеек.

7.2. Ответственность Исполнителя:

7.2.1. В случае просрочки исполнения действий Исполнителем при выполнении (оказании) работ (услуг), и (или) просрочки сроков представления отчетной документации, установленных в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (приложение № 1 к Государственному контракту) Государственный заказчик в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 № 1063 применяет к Исполнителю неустойку (пени) в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты неустойки (пени) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Государственного контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Государственным контрактом и фактически исполненных Исполнителем, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Государственным контрактом срока исполнения обязательства и определяется по следующей формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

Ц - цена настоящего Государственного контракта;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательства по настоящему Государственному контракту, определяемая на основании документа о приемке результатов выполнения работ (оказания услуг), в том числе отдельных этапов исполнения настоящего Государственного контракта;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$С = С_{цб} \times ДП,$$

где:

С_{цб} - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$К = \frac{ДП}{ДК} \times 100\%,$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по настоящему Государственному контракту (количество дней).

⁵ а) 2,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 2 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей;

в) 1,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей;

г) 0,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта превышает 100 млн. рублей.

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

7.2.2. В случае выполнения работ (оказания услуг) ненадлежащего качества, Государственный заказчик применяет к Исполнителю штраф в размере ___%⁶ от цены Государственного контракта, что составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

7.2.3. Убытки, нанесенные Государственному заказчику в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Государственному контракту, могут быть взысканы в полной сумме сверх неустойки.

7.2.4. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Государственного заказчика.

7.2.5. Государственный заказчик предоставляет отсрочку уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществляет списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) в случае завершения в полном объеме в 2015 году исполнения Исполнителем всех обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, за исключением гарантийных обязательств.

7.2.6. Списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), указанных в пункте 7.2.5 настоящего Государственного контракта, допускается по Государственным контрактам, обязательства по которым исполнены в полном объеме, за исключением Государственных контрактов, условия которых изменены в 2015 году в соответствии с частью 1.1 статьи 95 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.2.7. Отсрочка уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляются Государственным заказчиком в следующем порядке:

а) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) не превышает 5 процентов цены Государственного контракта, Государственный заказчик осуществляет списание неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней);

б) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены Государственного контракта, но составляет не более 20 процентов цены Государственного контракта, Государственный заказчик:

предоставляет отсрочку уплаты неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года;

осуществляет списание 50 процентов неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) при условии уплаты 50 процентов неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года;

в) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 20 процентов цены Государственного контракта, Государственный заказчик предоставляет отсрочку уплаты неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года.

⁶ а) 10 процентов цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей;

в) 1 процент цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей;

г) 0,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта превышает 100 млн. рублей.

7.2.8. Выбрать нужный вариант:

Исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту обеспечивается безотзывной банковской гарантией от _____ № _____, выданной _____, сроком действия до _____, в размере _____ рублей _____ коп. (_____ рублей _____ коп.), реестровый номер банковской гарантии _____⁷.

Предъявление требования к оплате осуществляется в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Государственному контракту, независимо от применения неустойки.

Срок действия представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде безотзывной банковской гарантии должен быть не ранее 31 января 2016 г. В случае если по независящим от Исполнителя причинам действие безотзывной банковской гарантии прекратится до установленного настоящим Государственным контрактом срока, Исполнитель в течение 10 рабочих дней должен представить иное (новое) обеспечение исполнения Государственного контракта.

В случаях, указанных в п.7.2.1, 7.2.2 и 7.2.5-7.2.7, Государственный заказчик оставляет за собой право на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Государственного заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

или

Исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту обеспечивается передачей Государственному заказчику в залог денежных средств в размере _____ рублей _____ коп. (_____ рублей _____ коп.) (указать наименование платежного документа и его реквизиты (номер, дата и иные необходимые сведения).

Предъявление требования к оплате осуществляется в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Государственному контракту, независимо от применения неустойки.

Возврат представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде залога денежных средств осуществляется в течение 30 (тридцати) дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту, подтверждающего надлежащее исполнение Исполнителем всех обязательств по Государственному контракту.

При применении Государственным заказчиком случаев, предусмотренных пунктами 7.2.5-7.2.7, возврат представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде залога денежных средств осуществляется Государственным заказчиком не ранее 31 января 2016 г.

В случаях, указанных в п.7.2.1, 7.2.2 и 7.2.5-7.2.7 Государственный заказчик удерживает неустойку с обеспечения исполнения Государственного контракта, предоставленного в форме залога денежных средств, если Исполнителем в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование заказчика о добровольной оплате неустойки (штрафа, пени).

или

Обеспечение исполнения Государственного контракта не предоставляется в соответствии с абзацем 6 постановления Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 г. № 199 «О случаях и условиях, при которых в 2015 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта»⁸.

⁷ В соответствии с частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» банковская гарантия, представленная в качестве обеспечения исполнения контракта, должна быть включена в реестр банковский гарантий, размещенный в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

⁸ Если такое условие было установлено Государственным заказчиком в извещении об осуществлении закупки.

7.2.9. Оплата Исполнителем неустойки (штрафа, пени) или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Государственному контракту.

7.3. Условия освобождения Сторон от ответственности:

7.3.1. Стороны освобождаются от ответственности, за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Государственному контракту, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются события находящиеся вне разумного контроля Стороны и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по Государственному контракту становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным, и включает, но не ограничивается такими явлениями, как война, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия, забастовки, локауты или другие события в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем Стороны, стремящейся предотвратить обстоятельства непреодолимой силы, конфискация или другие действия государственных органов).

7.3.2. Обстоятельствами непреодолимой силы не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны или соисполнителей, агентов или сотрудников Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении Государственного контракта и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему Государственному контракту.

7.3.3. Сторона, пострадавшая от обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении такого события, виде и возможности продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. Факт непреодолимой силы должен быть подтвержден соответствующими компетентными органами.

7.3.4. Сторона, пострадавшая от обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все разумные меры, чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Государственному контракту, а также уведомить другую Сторону о восстановлении нормальных условий.

7.3.5. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого обстоятельств непреодолимой силы.

8. Порядок разрешения споров, претензии Сторон

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Государственного контракта между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

8.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Государственному контракту, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Государственного контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Государственного контракта или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

8.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 30 (тридцати) дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим Государственным контрактом. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

8.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор разрешается в судебном порядке.

9. Срок действия, изменение и расторжение Государственного контракта

9.1. Государственный контракт вступает в силу со дня подписания его Сторонами.

9.2. Государственный контракт действует до исполнения Сторонами своих обязательств по Государственному контракту.

9.3. Изменение положений настоящего Государственного контракта допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4. Изменение существенных условий Государственного контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) при снижении цены Государственного контракта без изменения предусмотренных Государственным контрактом объема работы или услуги, качества выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий Государственного контракта;

2) если по предложению Государственного заказчика увеличиваются предусмотренные Государственным контрактом объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные Государственным контрактом объем выполняемой работы или указываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Государственного контракта пропорционально дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в Государственном контракте цены единицы работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены Государственного контракта. При уменьшении предусмотренного Государственным контрактом объема работы или услуги Стороны Государственного контракта обязаны уменьшить цену Государственного контракта исходя из цены единицы работы или услуги.

9.5. Изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами Дополнительного соглашения к Государственному контракту. Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Государственного контракта. Дополнительное соглашение вступает в силу после подписания его Сторонами.

9.6. Расторжение настоящего Государственного контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Государственного контракта от исполнения Государственного контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

10. Прочие условия Государственного контракта

10.1. Для контроля (мониторинга) исполнения настоящего Государственного контракта и информирования Сторон о выявленных недостатках исполнения Государственного контракта Стороны предоставляют друг другу информацию о лицах (кураторах), ответственных за ведение переговоров, согласование и передачу документов в рамках исполнения настоящего Государственного контракта, с указанием их контактных данных (телефон, e-mail).

10.2. Настоящий Государственный контракт составлен в форме электронного документа, подписанного сторонами электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. После заключения Государственного контракта Стороны вправе изготовить и подписать копии Государственного контракта в письменной форме на бумажном носителе для каждой из сторон.

10.3. Все приложения к настоящему Государственному контракту являются неотъемлемой частью настоящего Государственного контракта.

11. Реквизиты и подписи сторон

**«Государственный заказчик»
Министерство образования и науки**

«Исполнитель»

Российской Федерации

Адрес места нахождения: 125993, г.
Москва, ул. Тверская, д.11, стр.4
Адрес для почтовых отправлений: 125993,
г. Москва, ул. Тверская, д.11, стр.4

Телефон (факс)

ИНН/КПП 7710539135/771001001

Банковские реквизиты:

Межрегиональное операционное УФК

л/с 03951000740

р/с 401058107000000001901

в Оперу-1 Банка России, г. Москва 701

БИК 044501002

ОКТМО 45382000

ОКАТО 45286585000

ОКПО 00083380

ОГРН 1047796287440

ОКВЭД 75.11.11

ОКОГУ 13240

ОКОПФ 72

Наименование должности

Наименование должности

_____(Ф.И.О.)

_____(Ф.И.О.)

м.п.

м.п.

ЗАДАНИЕ

на выполнение работ (оказание услуг) по теме:
«Обеспечение организации и проведения международной конференции «Большие морские экосистемы полярных регионов и южных морей в период климатических изменений»»

Шифр: 2015-16-598-0012

Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности
(ОКПД) ОК 034-2007 - 74.87.15.000

1. Цель выполнения работ (оказания услуг)

Повышение уровня информационного обмена как внутри научного сообщества, так и между организациями сектора исследований и разработок, коммерческого сектора, высшего профессионального образования, включая молодых ученых и студентов; расширение способов и инструментов научного взаимодействия и обмена информацией, как в рамках отдельных научных направлений, так и междисциплинарного характера; создание условий для широкого публичного обсуждения и обмена опытом.

2. Требования к работам (услугам)

В ходе реализации проекта должны быть выполнены следующие работы (оказаны услуги):

2.1. Разработка и согласование с Государственным заказчиком Концепции международной конференции «Большие морские экосистемы полярных регионов и южных морей в период климатических изменений» (далее – Конференция, мероприятие).

Концепция должна отражать организационную структуру мероприятия, иметь тематические разделы и давать представление о потенциальных участниках.

2.2. Разработка Интернет-сайта Международной конференции «Большие морские экосистемы полярных регионов и южных морей в период климатических изменений» на русском и английском языках; размещение на Интернет-сайте форм он-лайн регистрации для участников на русском и английском языках, а также регулярная поддержка работоспособности Интернет-сайта и обновление информации на ней.

2.3. Обеспечение информирования научных организаций, университетов (в том числе советов молодых ученых и студсоветов), органов власти, организаций государственного и коммерческого сектора Российской Федерации и зарубежных стран о проведении Конференции и об условиях участия в ней. Тексты информационных сообщений и списки рассылки должны быть согласованы с Государственным заказчиком.

2.4. Обеспечение участия в Конференции ведущих отечественных и зарубежных ученых, прежде всего членов Консультационной комиссии по большим морским экосистемам МОК ЮНЕСКО: обеспечение перелета, визовой поддержки, трансфера и гостиничного размещения.

2.5. Формирование и согласование с Государственным заказчиком научной программы Конференции. Мероприятия научной программы Конференции должны включать проведение:

- Пленарного заседания ведущих отечественных и зарубежных специалистов (приглашенных докладчиков) по большим морским экосистемам полярных регионов и южных морей.

- Симпозиумов под председательством зарубежных и отечественных приглашенных специалистов по следующим направлениям:

- 1) Продуктивность больших морских экосистем.
- 2) Рыбные ресурсы и рыболовство.
- 3) Загрязнение и здоровье экосистем.
- 4) Социально-экономические факторы и процессы государственного управления.

- Молодежной научной конференции «GEOID Young. Геоинформационные науки и экологическое развитие: новые подходы, методы, технологии».

- Тренинг-курсов (мастер-классов) для молодых ученых с присвоением сертификата об успешном прохождении курса:

1) Применение современных информационных технологий (ГИС, ДЗЗ) для изучения больших морских экосистем (сертифицированными преподавателями ESRI).

2) Экспедиционные исследования на среднетоннажных судах в Баренцевом и Черном (Азовском) морях, а также на научно-технической платформе в устьевой области для изучения современных методов морских наблюдений с докладами о результатах на конференции.

3) Тренинг-курс и выставка «Мировой и отечественный опыт аквакультуры в сохранении биоразнообразия и повышения биопродуктивности больших морских экосистем» (на базе действующего аквакомплекса – уникальной установки Минобрнауки).

4) Применение EwE-подхода для управления рыболовством в больших морских экосистемах (на примере Баренцева, Азовского, Черного, Каспийского морей).

- Заседания рабочей группы Консультационной комиссии по большим морским экосистемам МОК ЮНЕСКО.

Лекции и доклады должны быть подготовлены и прочитаны ведущими отечественными и зарубежными учеными, в том числе основоположником концепции больших морских экосистем К. Шерманом.

2.6. Осуществление сбора материалов для Конференции и рассылка уведомлений о включении материалов в Программу Конференции в он-лайн режиме:

- прием заявок на участие, формирование перечня зарегистрированных участников Конференции и последующая его актуализация;

- прием и отбор докладов и материалов статей для включения в сборник материалов Конференции и Программу мероприятий (на основании разработанных критериев отбора);

- рассылка уведомлений участникам о включении материалов в Программу Конференции;

- формирование списков участников Конференции с указанием формы участия для каждого участника.

2.7. Организационная поддержка бронирования отелей, организация трансфера (не менее 5 дней) для пленарных докладчиков, обеспечение услуг переводчиков и сопровождение во время пребывания в городе проведения конференции.

2.8. Подготовка печатных и электронных (на электронном носителе) информационных материалов Конференции (в том числе: регламент и программа Конференции; сборник трудов Конференции и других материалов, относящихся к тематике конференции). Обработка, редактирование, перевод, верстка и макетирование материалов, запись на электронный носитель.

2.9. Разработка, формирование и распространение среди участников мероприятия конференц-пакета участника Конференции (не менее 250 шт.). В конференц-пакет должны войти:

- конференц-сумка размером не менее 35,5x29x7см с фирменной символикой Конференции, нанесенной шелкотрансфером или шелкографией, с указанием названия Конференции, даты и места проведения;

- блокнот для записей, формата А5 с указанием названия Конференции;

- ручка с символикой конференции;
- научная программа мероприятия;
- печатные и электронные материалы Конференции;
- бейдж участника конференции.

2.10. Обеспечение заседаний аудиториями, оснащенными необходимым компьютерным, мультимедийным и демонстрационным оборудованием, звукоусилительной аппаратурой (в том числе микрофонами) вместимостью не менее 250 чел.

2.11. Организация зон для проведения кофе-брейков и обеспечение участников Конференции кофе-брейками на все время проведения мероприятия (не менее 2-х кофе-брейков за 1 день, не менее 5 дней).

2.12. Опубликование отдельных работ, представленных на Конференции, в виде специального выпуска научного журнала МАИК НАУКА.

2.13. Подготовка по итогам Конференции расширенных версий докладов (в виде сборника статей) для публикации на русском и английском языках, направление в издательства «Наука» и «Elsevier» для публикации с рекомендациями ведущих специалистов по большим морским экосистемам.

2.14. Обеспечение профессиональной фото- и видеосъемки мероприятий Конференции. Заранее должно быть распланировано размещение камер и движение фотографов в соответствии с планировкой помещений.

2.15. Разработка и проведение культурной программы для участников Конференции.

2.16. Подготовка после окончания Конференции итогового краткого отчета и размещение его материалов на веб-странице Конференции.

2.17. Разработка, согласование с Государственным заказчиком и реализация плана мероприятий рекламно-информационной кампании, в том числе: подготовка и обеспечение анонсирования и информационного сопровождения мероприятий проекта в печатных и электронных СМИ.

Количественные требования к работам (услугам)

№ п/п	Показатель качества	Требуемое значение
1.	Объем концепции Конференции	Не менее 0,5 п.л.
2.	Количество адресатов в списке рассылки приглашений к участию в Конференции	Не менее 400
3.	Количество участников конференции, всего из них:	Не менее 250
3.1.	Количество зарубежных участников Конференции	Не менее 20
3.2.	Количество студентов, аспирантов и молодых ученых	Не менее 50%
4.	Количество регионов России, представленных на конференции	Не менее 20
5.	Количество стран мира, представленных на конференции	Не менее 10
6.	Количество секций конференции	Не менее 4
7.	Количество дней проведения конференции	Не менее 5
8.	Количество докладов (тезисов), представленных в сборнике материалов конференции	Не менее 150
9.	Количество СМИ, в которых размещена информация о конференции	Не менее 15
10.	Количество распространенных пресс-релизов о конференции	Не менее 15
11.	Количество конференц-пакетов участника конференции	Не менее 250
12.	Количество докладчиков, всего:	Не менее 150
13.	Из них, количество зарубежных докладчиков	Не менее 20
14.	Количество переводчиков	Не менее 2
15.	Количество CD-дисков со сборником трудов конференции на русском и английском языках	Не менее 250

3. Требования к разрабатываемой документации

3.1. В ходе работы должны быть разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке следующие документы:

3.1.1. Концепция международной конференции «Большие морские экосистемы полярных регионов и южных морей в период климатических изменений».

3.1.2. Концепция веб-страницы Конференции.

3.1.3. Тексты информационных сообщений и списки рассылки.

3.1.4. Научная программа Конференции.

3.1.5. Список участников Конференции с указанием формы участия.

3.1.6. Оригинал-макет сборника трудов Конференции.

3.1.7. Оригинал-макеты статей, принятых к публикации в виде специального выпуска научного журнала МАИК НАУКА.

3.1.8. Макет сборника статей расширенных версий докладов на русском и английском языках.

3.1.9. Культурная программа.

3.1.10. Итоговый краткий отчет.

3.1.11. План мероприятий рекламно-информационной кампании.

3.2. Перечень отчетной документации, подлежащей оформлению и сдаче Исполнителем Заказчику, определяется требованиями настоящего задания и актами Заказчика.

3.3. Отчетная документация представляется Заказчику или уполномоченной им организации на бумажном носителе в одном экземпляре и в электронном виде на оптическом носителе в одном экземпляре.

4. Требования к достижению программных индикаторов и показателей

В процессе выполнения работы должны быть достигнуты следующие значения программных индикаторов:

Наименование индикатора	Год
	2015
И 3.3.2.1 Число проектов, направленных на организацию и проведение семинаров и конференций с участием ведущих ученых, представителей сектора исследований и разработок, коммерческого сектора, высшего профессионального образования, включая молодых ученых и студентов, не менее (единиц)	1
И 3.3.2.2. Число публикаций в российских и иностранных средствах массовой информации о результатах проектов, выполненных в рамках Программы, не менее (единиц)	15
И 3.3.2.3. Доля молодых ученых и специалистов (до 39 лет) в общем составе участников мероприятий, не менее (процентов)	50

5. Перечень, содержание основных работ (услуг) по этапам, сроки выполнения и стоимость этапов

Количество и наименование этапов, содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), перечень документов, разрабатываемых на этапах, сроки исполнения и контрактная цена приведены в календарном плане.

6. Порядок сдачи-приемки результатов выполненных работ (оказанных услуг)

6.1 Сдача и приемка результатов выполненных работ (этапов работ) осуществляется в порядке, установленном актами Заказчика.

6.2 По итогам сдачи-приемки исполненных обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) отчетные материалы подлежат опубликованию на официальном сайте федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы» <http://fcpir.ru>, с учетом положений части IV Гражданского кодекса Российской Федерации,

Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральными законами от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне».

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)

по теме: «Обеспечение организации и проведения международной конференции «Большие морские экосистемы полярных регионов и южных морей в период климатических изменений»»

№ п/п	Наименование этапов	Содержание выполняемых работ	Перечень документов, разрабатываемых на этапах	Дата окончания выполнения работ (оказания услуг) (дата, месяц, год)	Предложение о цене этапов (рубли) (средства федерального бюджета)
1	Обеспечение организации и проведения международной конференции «Большие морские экосистемы полярных регионов и южных морей в период климатических изменений»	1.1. Разработка и согласование с Государственным заказчиком Концепции международной конференции «Большие морские экосистемы полярных регионов и южных морей в период климатических изменений»	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Согласованная с Государственным заказчиком Концепция Конференции.	04 декабря 2015 г.	8 000 000
		1.2. Разработка Интернет-сайта Международной конференции «Большие морские экосистемы полярных регионов и южных морей в период климатических изменений» на русском и английском языках; размещение на Интернет-сайте форм он-лайн регистрации для участников на русском и английском языках, а также регулярная поддержка работоспособности Интернет-сайта и обновление информации на ней.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Концепция Интернет-страницы конференции на русском и английском языках. 2) Скриншоты основных разделов веб-страницы Конференции на русском и английском языках. 3) Форма регистрации участников на русском и английском языках.		
		1.3. Обеспечение информирования научных организаций, университетов (в том числе советов молодых ученых и студсоветов), органов власти, организаций государственного и коммерческого сектора Российской Федерации и зарубежных стран о проведении Конференции и об условиях участия в ней.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Согласованные с Государственным заказчиком тексты информационных сообщений и списки рассылки.		
		1.4. Обеспечение участия в Конференции ведущих отечественных и зарубежных ученых,	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг).		

		прежде всего членов Консультационной комиссии по большим морским экосистемам МОК ЮНЕСКО: обеспечение перелета, визовой поддержки, трансфера и гостиничного размещения.	Приложение к отчету: 1) Список ведущих отечественных и зарубежных ученых, в том числе, членов Консультационной комиссии по большим морским экосистемам МОК ЮНЕСКО. 2) Копии документов, подтверждающих обеспечение перелета, визовой поддержки, трансфера и гостиничного размещения ведущих ученых.		
		1.5. Формирование и согласование с Государственным заказчиком научной программы Конференции	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Согласованная с Государственным заказчиком научная программа Конференции.		
		1.6. Осуществление сбора материалов для Конференции и рассылка уведомлений о включении материалов в Программу Конференции в он-лайн режиме.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Перечень зарегистрированных участников Конференции. 2) Разработанные критерии отбора докладов и материалов статей для включения в Программу. 3) Список отобранных для включения в Программу Конференции докладов и материалов статей. 4) Форма уведомления о включении материалов в Программу. 5) Список участников Конференции с указанием формы участия для каждого из участников. 6) Справка организаторов конференции о суммарном количестве участников мероприятия и о доле молодых ученых и специалистов (до 39 лет).		
		1.7. Организационная поддержка бронирования отелей, организация трансфера для пленарных докладчиков, обеспечение услуг переводчиков и сопровождение во время пребывания в городе проведения конференции.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Образец единого письма-приглашения зарубежным участникам для оформления визы.		

			2) Копии документов, подтверждающих бронирование отелей, организацию трансферов и услуги переводчиков.		
		1.8. Подготовка печатных и электронных (на электронном носителе) информационных материалов Конференции (в том числе: регламент и программа Конференции; сборник трудов Конференции и других материалов, относящихся к конференции). Обработка, редактирование, перевод, верстка и макетирование материалов, запись на электронный носитель.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Регламент и программа конференции с указанием выступающих и тем выступлений. 2) Оригинал-макет сборника трудов Конференции.		
		1.9. Разработка, формирование и распространение среди участников мероприятия конференц-пакета участника Конференции.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 1) Состав и дизайн-макет пакета участника Конференции с символикой мероприятия, включая блокнот, ручку, бейдж. 2) Экземпляр пакета участника Конференции. 3) Копии документов, подтверждающих изготовление требуемого количества конференц-пакетов, включая его содержимое.		
		1.10. Обеспечение заседаний аудиториями, оснащенными необходимым компьютерным, мультимедийным и демонстрационным оборудованием, звукоусилительной аппаратурой (в том числе микрофонами) вместимостью не менее 250 чел.	Раздел в составе отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Перечни необходимой аппаратуры (для каждой аудитории). 2) Фото-отчет не менее 10 фотографий. 3) Копии документов, подтверждающих обеспечение аудиториями, оборудованием и аппаратурой.		
		1.11. Организация зон для проведения кофе-брейков и обеспечение участников Конференции кофе-брейками на все время проведения мероприятия (не менее 2-х кофе-брейков за 1 день, не менее 5 дней).	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Фотоотчет (не менее 10 фотографий). 2) Копии документов, подтверждающих организацию кофе-брейков и питания.		
		1.12. Опубликование отдельных работ, представленных на Конференции, в виде специального выпуска научного журнала МАИК НАУКА.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Копии оригинал-макетов статей, принятых к публикации в виде специального выпуска		

			научного журнала МАИК НАУКА, подтверждающих выполнение показателя.		
		1.13. Подготовка по итогам Конференции расширенных версий докладов (в виде сборника статей) для публикации на русском и английском языках, направление в издательства «Наука» и «Elsevier» для публикации с рекомендациями ведущих специалистов по большим морским экосистемам.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Макет сборника статей расширенных версий докладов на русском и английском языках. 2) Копии рекомендаций ведущих специалистов по большим морским экосистемам для публикации сборника статей на русском и английском языках, направленные в издательства «Наука» и «Elsevier».		
		1.14. Обеспечение профессиональной фото- и видеосъемки мероприятий Конференции.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) План размещения камер и движения фотографов. 2) Фотоотчет о проведении мероприятий Конференции (не менее 10 фотографий).		
		1.15. Разработка и проведение культурной программы для участников Конференции.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Культурная программа. 2) Фотоотчет (не менее 5 фотографий).		
		1.16. Подготовка после окончания Конференции итогового краткого отчета и размещение его материалов на веб-странице Конференции.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Итоговые материалы конференции. 2) Скриншот веб-страницы конференции с размещенными итоговыми материалами.		

		1.17. Разработка, согласование с Государственным заказчиком и реализация плана мероприятий рекламно-информационной кампании, в том числе: подготовка и обеспечение анонсирования и информационного сопровождения мероприятий проекта в печатных и электронных СМИ.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: 1) Согласованный с Государственным заказчиком план мероприятий рекламно-информационной кампании. 2) Списки СМИ для размещения пресс-релизов. 3) Копии публикаций, размещенных в СМИ анонсирующих пресс-релизов. 4) Копии публикаций в СМИ итоговых пресс-релизов, содержащих информацию о результатах конференции.		
--	--	---	--	--	--

**Приложение № 2 к Государственному
контракту на выполнение работ (оказание
услуг) для государственных нужд
№ _____ от _____**

Цена Государственного контракта

« _____ »

Цена Государственного контракта		
Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Цена, с учетом НДС⁹, рублей
1	2	3
20__г.		
I	I.1	
	I.2	
Итого по 20__ году: _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.), в т.ч. НДС ____% _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.).		

Итого стоимость (цена) работ (услуг) за _____ составляет: _____ рублей ____ коп.
(_____ рублей ____ коп.), в т.ч. НДС ____% _____ рублей ____ коп.
(_____ рублей ____ коп.).

Исполнитель:

**Государственный заказчик:
Министерство образования и науки
Российской Федерации**

М.П.

М.П.

⁹ Если Участник закупки не облагается НДС, указывается: «НДС не облагается на основании письма в ИФНС об упрощенной системе налогообложения от № _____ или в соответствии с ч. _____ Налогового Кодекса Российской Федерации».

В случае заключения Государственного контракта с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в Государственный контракт включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Государственного контракта

РАЗДЕЛ III. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ Контракта

1. Основным методом для определения начальной (максимальной) цены контракта является метод сопоставления рыночных цен (анализ рынка). Получен перечень государственных контрактов на выполнение аналогичных работ, заключенных в 2012–2014 годах:

№ п/п	Тема	Бюджет РФ (млн. руб.)	Ссылка на источник
1	Выполнение работ (оказание услуг) по подготовке, участию и анализу результатов участия экспозиции Минобрнауки России в 40-м Международном салоне изобретений (г. Женева, Швейцария) и 23-й Международной выставке изобретений, инноваций и технологий (г. Куала-Лумпур, Малайзия).	8,45	05.570.12.1004 от 17.04.2012 Ссылка: http://zakupki.gov.ru/pgz/public/action/contracts/info/common_info/show?contractInfoId=5065713
2	Организация и проведение Международного научного форума в рамках деятельности Средиземноморской научной комиссии (The Mediterranean Scientific Commission) (Сочи)	7,9	16.598.11.0026 от 28.11.2014 http://zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000645
3	Организационно-техническое обеспечение проведения конференции «Энергоэффективность. Наука и образование» (г. Якутск)	4,996	14.598.11.0015 от 29.10.2014 https://sstp.ru/fx/fcftp/ru.naumen.fcftp.components.jsp.metro.published_jsp?uuid=corebofs000080000ki7iqb39afu2d3g
4	Организация и проведение XII Международного конгресса по наноструктурным материалам NANO 2014	9,9	14.598.11.0001 от 17.06.2014 http://zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000216
5	Организационно-техническое обеспечение проведения Международного форума «Крым Hi-Tech – 2014»	6,3	16.598.11.0010 от 10.09.2014 http://zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000401
6	Международная научно-техническая конференция «Опыт и результаты научных исследований, проводимых под руководством ведущих мировых ученых в российских вузах и научных организациях, Россия	9,0	14.598.11.0004 от 30.07.2014 http://zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000299
7	Всероссийская молодежная научно-техническая конференция и выставка инновационных проектов молодых ученых, участвующих в научных исследованиях, проводимых под руководством ведущих мировых ученых, Россия.	9,5	14.598.11.0005 от 30.07.2014 http://zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000300

2. Дополнительным методом для расчета начальной (максимальной) цены контракта является затратный метод. Основой (исходными данными) для расчета начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) является количество поставленных задач, состав и объем работ и требования к ним, запланированные и сформулированные в задании на выполнение работ.

Затраты по оплате труда в объеме 1500 тыс. рублей связаны с выплатой заработной платы непосредственным исполнителям работ. Трудоемкость работ в количестве 30 чел.-мес.

рассчитана с учетом состава и объема задач. В расчете затрат по оплате труда использовали среднемесячный уровень заработной платы исполнителей с квалификацией «инженер» в размере 50 000 рублей в месяц (с учетом статистических сведений ФСГС о средней заработной плате по отрасли в России).

Страховые взносы рассчитаны в соответствии со ст. 58.2 Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» и ст. 22 Федерального закона от 24.07.1998 №125-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» в размере 30,2 % от расходов на оплату труда и составляют 453 тыс. рублей.

Расходы по статье «Материалы и комплектующие» не предусмотрены.

Расходы по статье «Стоимость спецоборудования и специальной оснастки, предназначенных для использования в качестве объектов испытаний и исследований» не предусмотрены.

Расходы по статье «Прочие прямые расходы» составляют – 5 947 тыс. руб., и могут включать в себя:

- затраты за пользование информационными ресурсами;
- затраты на подготовку специальной и научно-технической информации;
- затраты по работам, выполняемым сторонними организациями;
- организационную поддержку бронирование отелей, организацию трансфера для пленарных докладчиков, обеспечение услуг переводчиков и сопровождение во время пребывания в городе проведения конференции
- подготовку печатных и электронных (на электронном носителе) информационных материалов Конференции;
- разработку, формирование и распространение среди участников мероприятия конференц-пакета участника Конференции.

Общехозяйственные не прямые (накладные) расходы взяты для оценочного расчета в размере не более 2% от суммы всех прямых расходов, что составляет — 100 тыс. руб.

Таким образом, расходы на выполнение работ (проекта), рассчитанная затратным методом оценки, составляет — 8 000 тыс. руб.

№ п/п	Наименование статей затрат	Стоимость (млн. руб.)	Распределение затрат, %
1	Заработная плата исполнителей работ и страховые взносы	1,95	24
2	Материалы и комплектующие	0,00	74
3	Спецоборудование и специальная оснастка для использования в качестве объектов испытаний и исследований	0,00	
4	Прочие прямые расходы	5,95	
5	Общехозяйственные не прямые (накладные) расходы	0,10	2
	Итого:	8,00	100

РАЗДЕЛ IV. ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

ФОРМА 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ, ПОДАВШЕМ ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

выполнение работ (оказание услуг) по проекту

«_____»,

Номер открытого Аукциона: _____

Каждый Участник закупки, подающий Заявку на участие в Аукционе, должен представить следующие сведения:

Для юридических лиц:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике закупки (заполняется Участником закупки)
1.	Наименование	
2.	Фирменное наименование (при наличии) Участника закупки	
3.	Адрес местонахождения юридического лица (юридический адрес)	
4.	Адрес для почтовых отправлений (фактический адрес)	
5.	Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Участника Аукциона	
6.	Идентификационный номер налогоплательщика	
7.	Контактный телефон Участника (с указанием кода города). Рекомендуется указать Ф.И.О. сотрудника, уполномоченного Участником принимать телефонограммы, факсимильные и иные сообщения Для осуществления оперативной связи с Государственным заказчиком Участник закупки вправе также указать адрес электронной почты.	

Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике закупки (заполняется Участником закупки)
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Участника закупки	
2	Паспортные данные (серия, номер паспорта, место и дата выдачи, орган, выдавший документ)	
3	Сведения о месте жительства	
4	Контактный телефон Участника закупки (с указанием кода города). Для осуществления оперативной связи с Государственным заказчиком Участник закупки вправе также указать адрес электронной почты.	

**ФОРМА 2. СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ
(ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) НА УСЛОВИЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ОБ
АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Настоящим документом выражаем свое согласие на выполнение (оказание) следующих работ (услуг) на условиях, предусмотренных документацией об Аукционе в электронной форме № _____ (указать номер и наименование Аукциона):

Наименование выполнения работ (оказания услуг):	
Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)
1	2
I	I.1
	I.2
	I.3

Инструкция по заполнению первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме

По позициям, в которых указаны минимальные и максимальные допустимые предельные значения товара, используемого для выполнения работ (оказания услуг) Участник аукциона предлагает конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара. В случае указания Государственным заказчиком значений показателей, сопровождающихся словами: «в диапазоне ...» участник электронного аукциона должен указать именно диапазон значений, так как поименованные данным образом показатели, являются показателями, значения которых не могут изменяться. «Не более» - читается как меньше или равно, «не менее» - читается как больше или равно.

Предоставляемая участником электронного аукциона информация не должна сопровождаться словами «эквивалент», «аналог», «типа», «не менее», «не более», «не ниже», «не выше», («от», «до»), «должно быть», «может быть», «возможно», «в пределах», «типа» и т.п. и допускать разночтения или двусмысленное толкование. Слова «более», «менее», «до», «от», определяют минимальные и максимальные значения показателей или их диапазон, причем крайние значения исключены.

Если иное прямо не установлено документацией, то к диапазону относятся все показатели, описывающие множество характеристик. В случае, если требования к показателю записаны в виде диапазона, то участник закупки должен выбрать одно конкретное значение из указанного диапазона.

Соответствие и/или эквивалентность предлагаемого товара будет устанавливаться по комплектности, всем показателям и их значениям, в том числе техническим и функциональным параметрам, установленным в документации.

ФОРМА 3. СВЕДЕНИЯ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОБРОСОВЕСТНОСТЬ УЧАСТНИКА

Настоящим письмом (наименование организации – для юридических лиц или Ф.И.О.- для физических лиц, индивидуальных предпринимателей), в лице _ (Ф.И.О.) , действующего на основании (Устава, доверенности и т.д. реквизиты документа) подтверждает добросовестность (указывается наименование Участника закупки) в соответствии с ч.1, 2, 3 ст. 37 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и предоставляет информацию по исполненным контрактам:

Сведения, подтверждающие добросовестность Участника							
№ п/п	Реестровый номер записи контракта	Заказчик (наименование, ИНН)	Предмет контракта	Дата заключения	Срок исполнения (количество мес.)	Цена контракта	Применение штрафов, пеней, неустоек
201_ год							
201_ год							
201_ год							

Вся информация представлена из Единого реестра государственных и муниципальных контрактов сайта www.zakupki.gov.ru.

Участник закупки